
ZARZĄDZENIE NR III/R/19

W SPRAWIE OGŁASZANIA KONKURSÓW NA STANOWISKA NAUCZYCIELI AKADEMICKICH
W UNIWERSYTECIE GDAŃSKIM



PODSTAWY PRAWNE PRZEPROWADZANIA KONKURSU

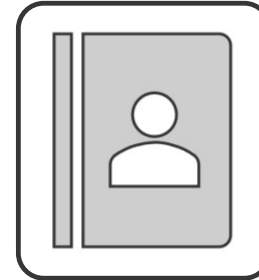
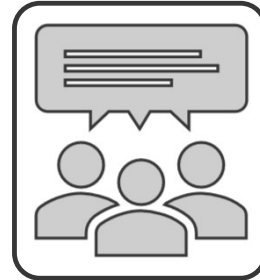
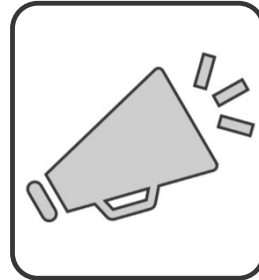
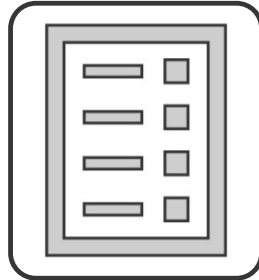
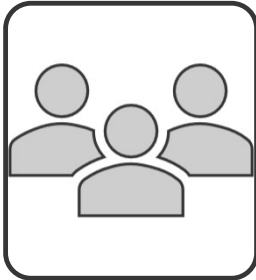
Postępowania konkursowe na stanowiska nauczycieli akademickich w Uniwersytecie Gdańskim prowadzi się:

na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

na podstawie Statutu Uniwersytetu Gdańskiego

zgodnie z zachowaniem zasad Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych

ETAPY KONKURSU



WNIOSEK
O ZGODĘ
NA WSZCZĘCIE
PROCEDURY
ZATRUDNIENIA

POWOŁANIE
KOMISJI
KONKURSOWEJ

USTALENIE
SZCZEGÓLOWYCH
WARUNKÓW
KONKURSU

OGŁOSZENIE
KONKURSU

PRACE KOMISJI
KONKURSOWEJ

ROZSTRZYGNĘCIE
KONKURSU

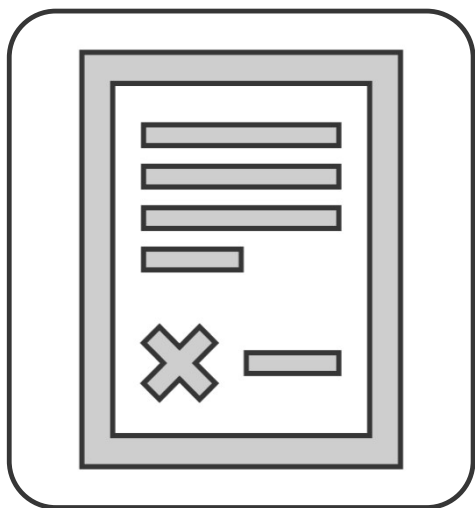
WNISKOWANIE
O ZATRUDNIENIE
WYBRANEGO
KANDYDATA

**DOKUMENTY
SKŁADA SIĘ
DO REKTORA ZA
POŚREDNICTWEM
DZIAŁU KADR**

LP.	ETAP KONKURSU	WZÓR
1	Wniosek o zgodę Rektora na wszczęcie procedury zatrudnienia w drodze otwartego konkursu	Załącznik nr 1 – wzór wniosku
2	Powołanie komisji konkursowej	Załącznik nr 2 – wzór zarządzenia Dziekana
3	Ustalenie szczegółowych warunków konkursu	–
4	Ogłoszenie konkursu	Załącznik nr 3 – wzór ogłoszenia konkursu
5	Prace komisji konkursowej	Załącznik nr 4 – wzór protokołu komisji konkursowej
6	Rozstrzygnięcie konkursu	Załącznik nr 5 – wzór informacji o wynikach konkursu
7	Wnioskowanie o zatrudnienie wybranego kandydata	Załącznik nr 6 – wzór wniosku o zatrudnienie kandydata

I. ETAP KONKURSU

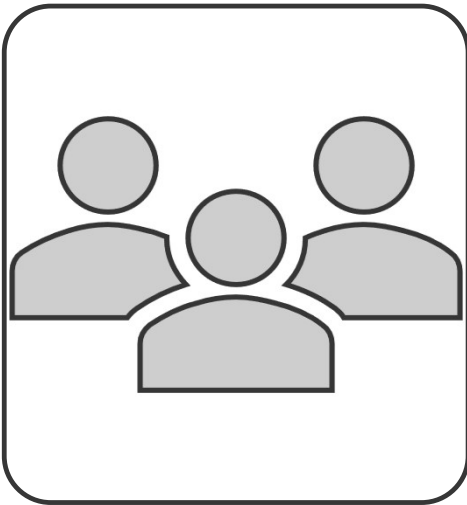
WNIOSEK O ZGODĘ NA WSZCZĘCIE PROCEDURY



Dziekan Wydziału składa wniosek o zgodę Rektora na wszczęcie procedury zatrudnienia na wybranym stanowisku w drodze otwartego konkursu.

Załącznik nr 1 – wzór wniosku

2. ETAP KONKURSU POWOŁANIE KOMISJI KONKURSOWEJ

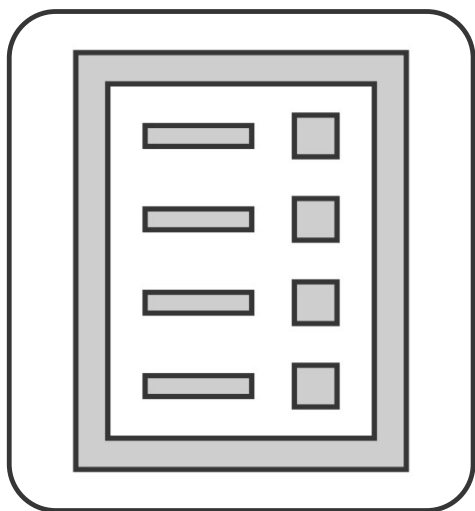


Dziekan Wydziału odpowiednim zarządzeniem powołuje i określa skład komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego na wybrane stanowisko.

Załącznik nr 2 – wzór zarządzenia Dziekana

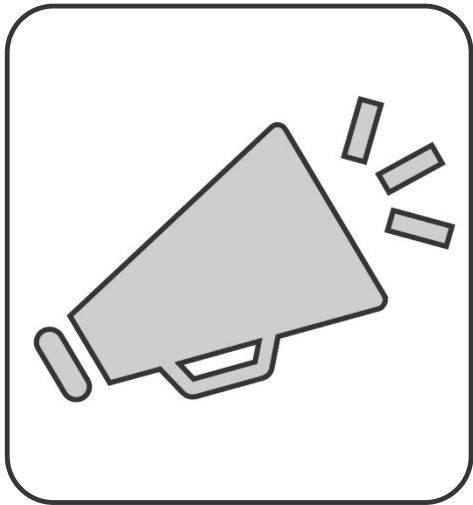
3. ETAP KONKURSU

USTALENIE SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU



Komisja konkursowa określa szczegółowe warunki konkursu takie jak czas trwania, warunki zatrudnienia, wymagania, które musi spełniać kandydat (np. stopień naukowy, staż pracy, dorobek naukowy, uczestnictwo w konferencjach, realizacja grantów naukowo-badawczych znajomość języka obcego), wymagane dokumenty, sposób kontaktu komisji z kandydatem, itp.

4. ETAP KONKURSU OGŁOSZENIE KONKURSU

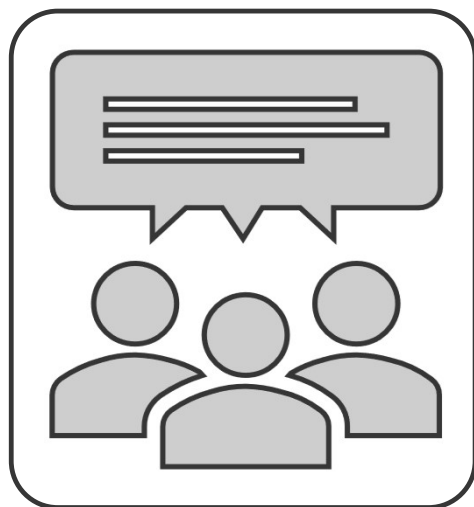


Dziekan Wydziału ogłasza konkurs na wybrane stanowisko za pośrednictwem stron internetowych określonych w zarządzeniu.

W ogłoszeniu zostają opisane wszystkie szczegółowe warunki konkursu, które ustaliła komisja w 3. etapie konkursu.

Załącznik nr 3 – wzór ogłoszenia konkursu

5. ETAP KONKURSU PRACE KOMISJI KONKURSOWEJ



Komisja konkursowa analizuje zgłoszone oferty w oparciu o ustalone kryteria oraz sposób ich oceny.

W protokole komisji powinny znaleźć się informacje dotyczące analizy formalnej i merytorycznej zgłoszonych ofert, a także poszczególne wyniki każdego kandydata, wyniki głosowania członków komisji oraz uzasadnienie wyboru.

Załącznik nr 4 – wzór protokołu komisji konkursowej

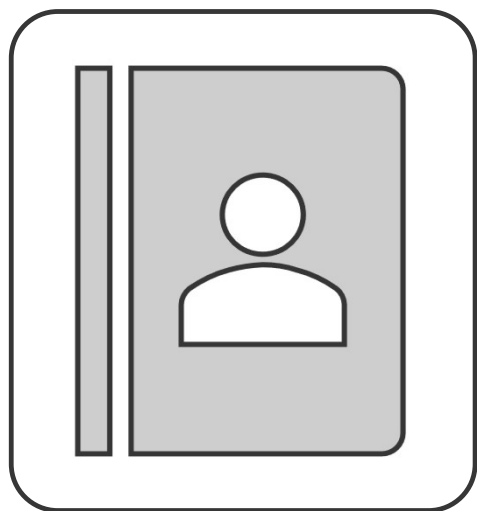
6. ETAP KONKURSU ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU



Na podstawie zgłoszonych ofert komisja konkursowa rozstrzyga postępowanie i za pośrednictwem Dziekana przesyła informację o wynikach wraz z uzasadnieniem do Rektora oraz kandydatów, zgodnie z poszczególnymi etapami konkursu.

Załącznik nr 5 – wzór informacji o wynikach konkursu

7. ETAP KONKURSU WNIOSEK O ZATRUDNIENIE WYBRANEGO KANDYDATA



Dziekan Wydziału składa do Rektora wniosek o zatrudnienie wybranego kandydata po uprzednim zasięgnięciu opinii Rady Dyscypliny (w przypadku stanowiska profesora uczelni również Senatu).

Załącznik nr 6 – wzór wniosku o zatrudnienie kandydata