



50-lecie  
Uniwersytetu  
Gdańskiego

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą  
prof. dr hab. Piotr Stepnowski

R600/ 852 /19

Gdańsk, 10.07.2019 r.

Rekomendacje Komisji ds. Europejskiej Karty Naukowca dotyczące polityki kadrowej oraz procedur zatrudniania naukowców w Uniwersytecie Gdańskim

1. Prowadzona w UG polityka kadrowa uwzględniająca zasady rekrutacji i oceny pracowników ma służyć rozwojowi zawodowemu nauczycieli akademickich, wzmacniać potencjał naukowo – badawczy Uczelni oraz realizować założenia Strategii Rozwoju UG na lata 2019 – 2025.
2. Kryteria konkursowe powinny uwzględniać aktualne i przyszłe potrzeby danej jednostki organizacyjnej w obszarze badawczym i dydaktycznym.
3. Szczegółowe kryteria rekrutacji odnoszące się do specyfiki danej dyscypliny naukowej powinny być ustalone na poziomie danego Wydziału, w porozumieniu z Radą Dyscypliny Naukowej oraz Radą Dziekana i zatwierdzone przez Dziekana Wydziału. Kryteria powinny odnosić się bezpośrednio do dorobku naukowego, doświadczenia w pozyskiwaniu grantów, działań w zakresie innowacji i komercjalizacji wyników badań, mobilności, umiejętności pracy w zespołach badawczych, działalności dydaktycznej oraz organizacyjnej.
4. Kluczowym kierunkiem zatrudniania w danej jednostce, powinno być pozyskanie osób wyróżniających się osiągnięciami naukowymi oraz dydaktycznymi, zwłaszcza osób z innych ośrodków akademickich, również zagranicznych.
5. Warunki awansowania powinny zostać określone dla każdego stanowiska z uwzględnieniem specyfiki dyscypliny naukowej, a także powinny uwzględniać postęp w pracy naukowej kandydata do awansu. Samo uzyskanie stopnia naukowego czy tytułu nie powinno automatycznie determinować awansu zawodowego. Warunki awansu powinny być ustalone na poziomie danego Wydziału, z Radą Dyscypliny Naukowej, zaopiniowane przez Radę Dziekana i zatwierdzone przez Dziekana Wydziału.



50-lecie  
Uniwersytetu  
Gdańskiego

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą  
prof. dr hab. Piotr Stepnowski

6. Zatrudnienie na stanowisku badawczym, badawczo – dydaktycznym oraz dydaktycznym odbywa się w drodze konkursu otwartego z uwzględnieniem wymogów Ustawy oraz Statutu UG.
7. Z wnioskiem o zgodę na nowe zatrudnienie występuje do Rektora Dziekan Wydziału. Wniosek powinien być poparty analizą stanu kadrowego jednostki oraz jej sytuacji finansowej wynikającej z obciążeń dydaktycznych. Należy brać pod uwagę także potencjał kadrowy innych jednostek organizacyjnych Wydziału oraz Uczelni.
8. Po wyrażeniu zgody przez Rektora konkurs ogłasza Dziekan Wydziału zgodnie z przepisami Ustawy oraz Statutu UG.
9. Ogłoszenie konkursowe powinno zawierać:
  - informacje o stanowisku, na który jest ogłaszany konkurs: nazwę stanowiska, liczbę etatów, wymiar etatu, grupę pracowniczą,
  - określenie wymagań stawianych kandydatowi w zakresie kwalifikacji zgodnych z przepisami Ustawy i Statutu UG, ze szczególnym uwzględnieniem dorobku naukowego oraz doświadczenia w pozyskiwaniu środków finansowych, w przypadku pracowników zatrudnianych na stanowiskach badawczych lub badawczo – dydaktycznych,
  - wykaz wymaganych dokumentów,
  - termin i sposób składania dokumentów,
  - przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu,

Sugeruje się także podawanie wysokości wynagrodzenia (zakres) już na etapie ogłoszenia o pracę.

10. Konkurs przeprowadza Wydziałowa Komisja Konkursowa, którą powołuje Dziekan. W skład Komisji wchodzi trzech pracowników (wraz z przewodniczącym). Członkami Komisji są obligatoryjnie z racji pełnionej funkcji i kompetencji - Dziekan Wydziału albo osoba przez niego upoważniona jako Przewodniczący Komisji. Pozostałe osoby to bezpośredni przełożony zatrudnianego pracownika oraz osoba posiadająca co najmniej stopień doktora habilitowanego.



50-lecie  
Uniwersytetu  
Gdańskiego

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą  
prof. dr hab. Piotr Stepnowski

W skład Komisji nie powinny wchodzić osoby będące małżonkiem lub krewnym - powinowatym osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo osoby pozostające wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.

11. Konkurs obejmuje etap formalny - weryfikację dokumentów pod kątem spełnienia wymagań określonych w treści ogłoszenia o naborze oraz etap merytoryczny – ustalenie przez Komisję szczegółowych warunków konkursu. Komisja może przeprowadzić rozmowę z kandydatem, a także może powołać recenzentów dorobku naukowego kandydata oraz zwrócić się do kandydata o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.
12. W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach wzywa się kandydatów do uzupełnienia braków w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
13. Komisja Konkursowa dokonuje wstępnej analizy dorobku naukowego i/lub dydaktycznego i na tej podstawie podejmuje odpowiednio decyzję o wyłonieniu odpowiedniego kandydata na dane stanowisko lub w przypadku, gdy Komisja Konkursowa w warunkach konkursu określiła rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem, o kwalifikacji danego kandydata do kolejnego etapu rekrutacji, czyli do rozmowy kwalifikacyjnej.
14. Zakwalifikowani kandydaci zawiadamiani są o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przynajmniej na 3 dni przed jej terminem.
15. Niestawienie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną jest równoznaczne z wykluczeniem go z dalszego postępowania rekrutacyjnego.
16. Rozstrzygnięcie konkursu powinno nastąpić w drodze tajnego głosowania bezwzględną większością głosów.
17. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół.
18. Po zakończeniu prac Przewodniczący Komisji Konkursowej niezwłocznie, w formie pisemnej, informuje kandydatów o wynikach postępowania konkursowego, przedstawiając uzasadnienie rozstrzygnięcia.



50-lecie  
Uniwersytetu  
Gdańskiego

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą  
prof. dr hab. Piotr Stepnowski

19. Rada Dziekana wydaje opinię w przedmiocie zatrudnienia wyłonionego kandydata na danym stanowisku a następnie Dziekan przekazuje dokumentację konkursową do Rektora Uczelni.
20. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor na zasadach określonych w Ustawie i Statucie UG.

Prof. dr hab. Piotr Stepnowski

Przewodniczący Komisji ds. EKN