**NOWY JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO**

**Założenia:**

1. JRWA powinien być jak najbardziej OGÓLNY.
2. Szczegółowe sprawy wymagające wyodrębnienia będą zakładane w PODTECZKACH (zakłada administrator systemu lub koordynator czynności kanclearyjnych) pod konkretnym ogólnym hasłem w JRWA.

**Realizacja**

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych mogą zgłaszać propozycje zmian w klasyfikacji Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt do koordynatora czynności kancelaryjnych.
2. Zgody na zmiany, o których mowa w ust. 1 wyraża koordynator czynności kancelaryjnych w uzgodnieniu z kierownikiem Archiwum.



**Kierownik Archiwum**:   
 Hanna Jaszkowska, [archiwum@ug.edy.pl](mailto:archiwum@ug.edy.pl)

**Koordynator czynności kancelaryjnych**:   
 Teresa Tokarczyk-Łyszczarz, [teresa.tokarczyk@ug.edu.pl](mailto:teresa.tokarczyk@ug.edu.pl)

**Administrator systemu EZD**:   
 Agnieszka Krajewska, [agnieszka.krajewska@ug.edu.pl](mailto:agnieszka.krajewska@ug.edu.pl)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Symbole klasyfikacyjne** | | | | **Hasło klasyfikacyjne** | **Oznaczenie kategorii** | **Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |  | **archiwalnej** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 0 |  |  |  | **ZARZĄDZANIE** |  |  |
|  | 00 |  |  | Jednoosobowe organy Uczelni |  |  |
|  |  | 000 |  | Rektor |  |  |
|  |  |  | 0000 | Bieżąca działalność Rektora | A |  |
|  |  |  | 0001 | Kolegium rektorskiego | A |  |
|  |  |  | 0002 | Komisje rektorskie | A |  |
|  |  |  | 0003 | Ustanawianie pełnomocników Rektora oraz osób upoważnionych do działania w jego imieniu | B50 |  |
|  |  |  | 0104 | Rzecznicy dyscyplinarni | A |  |
|  |  | 001 |  | Dziekan |  |  |
|  |  |  | 0010 | Bieżąca działalność Dziekana | A |  |
|  |  |  | 0011 | Kolegium dziekańskie | A |  |
|  |  |  | 0012 | Komisje dziekańskie | A |  |
|  |  |  | 0013 | Ustanawianie pełnomocników Dziekana oraz osób upoważnionych do działania w jego imieniu | B50 |  |
|  | 01 |  |  | Kolegialne organy Uczelni |  |  |
|  |  | 010 |  | Senat |  |  |
|  |  |  | 0100 | Posiedzenia Senatu | A |  |
|  |  |  | 0101 | Komisje senackie | A |  |
|  |  |  | 0102 | Komisje uczelniane | A |  |
|  |  | 011 |  | Rada Wydziału |  |  |
|  |  |  | 0110 | Posiedzenia rady wydziału | A |  |
|  |  |  | 0111 | Komisje rady wydziału | A |  |
|  |  | 012 |  | Kanclerz |  |  |
|  |  |  | 0120 | Bieżąca działalność Kanclerza | A |  |
|  |  |  | 0121 | Narady administracyjne | A |  |
|  |  | 013 |  | Wybory | A |  |
|  |  | 014 |  | Związki zawodowe | A |  |
| 1 |  |  |  | **ORGANIZACJA UCZELNI** |  |  |
|  | 10 |  |  | Zarządzanie strukturą uczelni |  |  |
|  |  | 100 |  | Akty związane w utworzeniem uczeni | A |  |
|  |  | 101 |  | Struktura organizacyjna uczelni | A |  |
|  |  | 102 |  | Wewnętrzne akty prawne | A |  |
|  |  | 103 |  | Legislacja i obsługa prawna organów uczelni |  |  |
|  |  |  | 1030 | Opinie prawne na potrzeby organów uczelni | BE5 |  |
|  |  |  | 1031 | Prowadzenie spraw sądowych przed sądami powszechnymi i administracyjnymi | B10 |  |
|  | 11 |  |  | Informatyzacja |  |  |
|  |  | 110 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu informatyzacji | B5 |  |
|  |  | 111 |  | Projektowanie, homologacje i wdrażanie oprogramowania i systemów teleinformatycznych | A |  |
|  |  | 112 |  | Licencje na oprogramowanie i systemy teleinformatyczne | B5 |  |
|  |  | 113 |  | Eksploatacja systemów teleinformatycznych i oprogramowania | B5 |  |
|  |  |  | 1130 | Organizacja prac eksploatacyjnych systemów teleinformatycznych i oprogramowania | B10 |  |
|  |  |  | 1131 | Instrukcje eksploatacji systemów teleinformatycznych, systemów ewidencjonowania informacji, nośników i kopii bezpieczeństwa oraz archiwizowania oprogramowania i zbiorów danych | B10 |  |
|  |  |  | 1132 | Ewidencja stosowanych systemów i programów | A |  |
|  |  |  | 1133 | Użytkowanie i utrzymanie systemów oraz programów | B5 |  |
|  |  |  | 1134 | Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów | B5 |  |
|  |  | 114 |  | Projektowanie i eksploatacja stron i portali internetowych | A |  |
|  |  | 115 |  | Bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych | A |  |
|  | 12 |  |  | Strategie, programy, planowanie, sprawozdawczość i analizy dotyczące działalności organów uczelni |  |  |
|  |  | 120 |  | Strategie | A |  |
|  |  | 121 |  | Programy | A |  |
|  |  | 122 |  | Planowanie |  |  |
|  |  |  | 1220 | Plany okresowe | A |  |
|  |  |  | 1221 | Plany roczne | A |  |
|  |  |  | 1223 | Plany wieloletnie | A |  |
|  |  | 123 |  | Sprawozdawczość |  |  |
|  |  |  | 1230 | Sprawozdawczość na poziomie organów uczelni | A |  |
|  |  |  | 1231 | Sprawozdawczość statystyczna | A |  |
|  |  |  | 1232 | Raporty | A |  |
|  | 13 |  |  | Skargi i wnioski oraz postulaty i inicjatywy |  |  |
|  |  | 130 |  | Skargi i wnioski | A |  |
|  |  |  | 1300 | Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio | A |  |
|  |  |  | 1301 | Skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości | A |  |
|  |  |  | 1302 | Postulaty i inicjatywy | A |  |
|  | 14 |  |  | Obsługa kancelaryjna, archiwalna i biblioteczna |  |  |
|  |  | 141 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu obsługi kancelaryjnej, archiwalnej i bibliotecznej | B5 |  |
|  |  | 142 |  | Obsługa kancelaryjna |  |  |
|  |  |  | 1420 | Bieżąca obsługa kancelaryjna |  |  |
|  |  |  | 1421 | Przekazywanie dokumentacji spraw niezakończonych między jednostkami w związku ze zmianami organizacyjnymi |  |  |
|  |  |  | 1422 | Obsługa kancelaryjna dokumentacji zawierającej informacje niejawne |  |  |
|  |  |  | 1423 | Przekazywanie dokumentacji spraw niezakończonych zawierającej informacje niejawne między jednostkami w związku ze zmianami organizacyjnymi |  |  |
|  |  | 143 |  | Opracowywanie lub wdrażanie wzorów formularzy oraz ich wykazy | B5 |  |
|  |  | 144 |  | Ewidencja druków ścisłego zarachowania | A |  |
|  |  | 145 |  | Ewidencja pieczęci i pieczątek oraz ich odcisków | A |  |
|  |  | 146 |  | Rejestry i dzienniki |  |  |
|  |  |  | 1460 | Rejestr teczek (rejestr klas końcowych) |  |  |
|  |  |  | 1461 | Dzienniki ewidencyjne dla dokumentacji o różnych klauzulach niejawności |  |  |
|  |  | 147 |  | Archiwum zakładowe |  |  |
|  |  |  | 1470 | Ewidencja dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym | A |  |
|  |  |  | 1471 | NADZÓR NAD ZASOBEM | A |  |
|  |  |  | 1472 | Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej | A |  |
|  |  |  | 1473 | Ewidencja udostępniania dokumentacji w archiwum zakładowym | B2 |  |
|  |  |  | 1474 | Kwerendy archiwalne w dokumentacji w archiwum zakładowym | A |  |
|  |  |  | 1475 | Skontrum dokumentacji w archiwum zakładowym | A |  |
|  |  |  | 1476 | Profilaktyka i konserwacja dokumentacji w archiwum zakładowym | B5 |  |
|  |  | 148 |  | Zbiory biblioteczne uczelni |  |  |
|  |  |  | 1480 | Ewidencja zbiorów bibliotecznych | A |  |
|  |  |  | 1481 | Gromadzenie zbiorów bibliotecznych | B5 |  |
|  |  |  | 1482 | Udostępnianie zbiorów bibliotecznych | B2 |  |
|  | 15 |  |  | Ochrona i udostępnianie informacji ustawowo chronionych oraz informacji publicznej |  |  |
|  |  | 150 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu ochrony i udostępniania informacji ustawowo chronionych oraz informacji publicznej | B5 |  |
|  |  | 151 |  | Informacje niejawne |  |  |
|  |  |  | 1510 | Organizacja systemu ochrony informacji niejawnych oraz wykazu tych informacji dla poszczególnych klauzul |  |  |
|  |  |  | 1511 | Bieżące działania podejmowane w zakresie ochrony informacji niejawnych |  |  |
|  |  |  | 1512 | Udostępnianie informacji niejawnych |  |  |
|  |  | 152 |  | Ochrona danych osobowych | A |  |
|  |  | 153 |  | Informacja publiczna |  |  |
|  |  |  | 1530 | Obsługa merytoryczna Biuletynu Informacji Publicznej | B5 |  |
|  |  |  | 1531 | Udostępnianie informacji publicznej | B5 |  |
|  | 16 |  |  | Kontrole i audyty |  |  |
|  |  | 160 |  | Kontrole |  |  |
|  |  |  | 1600 | Kontrole zewnętrzne | A |  |
|  |  |  | 1601 | Kontrole wewnętrzne | A |  |
|  |  |  | 1602 | Książka kontroli | A |  |
|  |  |  | 1603 | Kontrola zarządcza | A |  |
|  |  | 161 |  | Audyt |  |  |
|  |  |  | 1610 | Bieżące akta audytu | A |  |
|  |  |  | 1611 | Stałe akta audytu | A |  |
|  | 17 |  |  | Polityka informacyjna, reprezentacja i działalność promocyjna organów uczelni |  |  |
|  |  | 170 |  | Patronat organów uczelni oraz ich udział w komitetach honorowych | A |  |
|  |  | 171 |  | Odznaczenia, tytuły i inne honory |  |  |
|  |  |  | 1710 | Wnioskowanie o nadanie odznaczeń, tytułów i innych honorów | A |  |
|  |  |  | 1711 | Wręczanie (przekazywanie) odznaczeń, tytułów i innych honorów | A |  |
|  |  | 172 |  | Kontakty ze środkami publicznego przekazu |  |  |
|  |  |  | 1720 | Informacje własne dla środków publicznego przekazu, odpowiedzi na informacje medialne | A |  |
|  |  |  | 1721 | Konferencje prasowe i wywiady | A |  |
|  |  |  | 1722 | Monitoring środków publicznego przekazu | A |  |
|  |  | 173 |  | Promowanie działań organów uczelni w kraju i za granicą |  |  |
|  |  |  | 1730 | Strategie, programy i plany promocji | A |  |
|  |  |  | 1731 | Własne akcje promocyjne i reklamowe | A |  |
|  |  |  | 1732 | Udział w obcych wydarzeniach promocyjnych | A |  |
|  |  |  | 1733 | Materiały do serwisu internetowego |  |  |
|  |  | 174 |  | Własne wydawnictwa oraz udział w obcych wydawnictwach | A |  |
|  |  | 175 |  | Techniczne wykonanie materiałów promocyjnych i wydawnictw oraz ich rozpowszechnianie | B5 |  |
|  |  | 176 |  | Materiały fotograficzne lub audiowizualne z wydarzeń, akcji i imprez | A |  |
|  |  | 177 |  | Uroczystości |  |  |
|  |  |  | 1770 | Organizacja i udział organów uczelni w uroczystościach własnych | A |  |
|  |  |  | 1771 | Udział organów uczelni w uroczystościach obcych | A |  |
|  | 18 |  |  | Współpraca krajowa i zagraniczna |  |  |
|  |  | 180 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nawiązywania współpracy i utrzymywania relacji partnerskich w kraju i za granicą | B5 |  |
|  |  | 181 |  | Współpraca krajowa |  |  |
|  |  |  | 1810 | Współpraca z administracją rządową i samorządową | A |  |
|  |  |  | 1811 | Współpraca z innymi podmiotami | A |  |
|  |  |  | 1812 | WSPŁÓPRACA MIĘDZY JEDNOSTKAMI UG | B5 |  |
|  |  | 182 |  | Współpraca zagraniczna |  |  |
|  |  |  | 1820 | Współpraca z uczelniami zagranicznymi | A |  |
|  |  |  | 1821 | Współpraca z innymi podmiotami zagranicznym | A |  |
|  |  |  |  | REALIZACJA WYJAZDÓW I PRZYJAZDÓW  PRACOWNIKÓW  STUDENTÓW | B50 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | **SPRAWY KADROWE I ADMINISTRACYJNE** |  |  |
|  | 20 |  |  | Sprawy kadrowe |  |  |
|  |  | 200 |  | Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych i administracyjnych |  |  |
|  |  |  | 2000 | Regulacje oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych | B5 |  |
|  |  |  | 2001 | Własne regulacje, ich projekty oraz wyjaśnienia, interpretacje, opinie w sprawach kadrowych | B5 |  |
|  |  |  | 2002 | Otrzymane od organów i jednostek zewnętrznych regulacje, wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw kadrowych | B5 |  |
|  |  |  | 2003 | Otrzymane od organów i jednostek zewnętrznych regulacje, wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu spraw administracyjnych | B5 |  |
|  |  | 201 |  | Wykazy etatów | A |  |
|  |  | 202 |  | Opisy stanowisk, zakresy kompetencji, zadania | B5 |  |
|  |  | 203 |  | Nawiązywanie, przebieg i rozwiązywanie stosunku pracy oraz innych form zatrudnienia w imieniu organów uczelni |  |  |
|  |  |  | 2030 | Zapotrzebowanie i nabór kandydatów do pracy | B5 |  |
|  |  |  | 2031 | Obsługa zatrudnienia | B5 |  |
|  |  |  | 2032 | Obsługa zatrudnienia organów uczelni | B5 |  |
|  |  |  | 2033 | Obsługa zatrudnienia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi | B5 |  |
|  |  |  | 2034 | Obsługa zatrudnienia nauczycieli akademickich | B5 |  |
|  |  | 204 |  | Opiniowanie i ocenianie osób zatrudnionych | B5 |  |
|  |  |  | 2040 | Ocena nauczycieli akademickich | B50 |  |
|  |  |  | 2041 | Ocena pracowników niebędących nauczycielami akademickimi | B50 |  |
|  |  | 205 |  | Staże, wolontariat, praktyki |  |  |
|  |  |  | 2050 | Staże zawodowe | B5 |  |
|  |  |  | 2051 | Wolontariat | B5 |  |
|  |  |  | 2052 | Praktyki | B5 |  |
|  |  | 206 |  | Prace zlecone (umowy cywilno-prawne) |  |  |
|  |  |  | 2060 | Prace zlecone ze składką na ubezpieczenie społeczne | B50 |  |
|  |  |  | 2061 | Prace zlecone bez składki na ubezpieczenie społeczne | B50 |  |
|  |  | 207 |  | Nagradzanie, odznaczanie i karanie |  |  |
|  |  |  | 2070 | Nagrody, podziękowania, listy gratulacyjne | B10 |  |
|  |  |  | 2071 | Odznaczenia państwowe, samorządowe, uczelniane i inne dla osób zatrudnionych | B10 |  |
|  |  |  | 2072 | Kary | B5 |  |
|  |  |  | 2073 | Postępowanie dyscyplinarne | B5 |  |
|  |  | 208 |  | Sprawy wojskowe osób zatrudnionych | B5 |  |
|  |  | 209 |  | Akta osobowe osób zatrudnionych | B50 |  |
|  |  |  |  | Pomoce ewidencyjne do akt osobowych | B50 |  |
|  |  |  |  | Pomocnicza dokumentacja osobowa w jednostkach organizacyjnych | BC |  |
|  |  |  |  | Legitymacje służbowe | B5 |  |
|  |  |  |  | Zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu | B2 |  |
|  | 21 |  |  | Bezpieczeństwo i higiena pracy |  |  |
|  |  | 210 |  | Przeglądy warunków i bezpieczeństwa pracy | B10 |  |
|  |  | 211 |  | Działania w zakresie zwalczania wypadków, chorób zawodowych, ryzyka w pracy | B10 |  |
|  |  | 212 |  | Wypadki przy pracy |  |  |
|  |  |  | 2120 | Wypadki w drodze do pracy i z pracy | B10 |  |
|  |  |  | 2121 | Wypadki studentów i innych osób niebędących pracownikami UG | B10 |  |
|  |  | 213 |  | Warunki szkodliwe |  |  |
|  |  |  | 2130 | Rejestr warunków szkodliwych | A |  |
|  |  |  | 2131 | Choroby zawodowe | A |  |
|  | 22 |  |  | Dyscyplina pracy |  |  |
|  |  | 220 |  | Czas pracy |  |  |
|  |  |  | 2200 | Pensum nauczycieli akademickich | B50 |  |
|  |  |  | 2201 | Dowody obecności w pracy | B3 |  |
|  |  |  | 2202 | Absencje w pracy | B3 |  |
|  |  |  | 2203 | Rozliczenia czasu pracy | B3 |  |
|  |  |  | 2204 | Delegacje służbowe | B3 |  |
|  |  |  | 2205 | Ustalanie i zmiany czasu pracy | B3 |  |
|  |  |  | 2206 | Praca w godzinach nadliczbowych | B3 |  |
|  |  |  | 2207 | Praca w godzinach ponadwymiarowych | B3 |  |
|  |  | 221 |  | Urlopy osób zatrudnionych |  |  |
|  |  |  | 2210 | Urlopy wypoczynkowe | B3 |  |
|  |  |  | 2211 | Urlopy naukowe, szkoleniowe | B50 |  |
|  |  |  | 2212 | Urlopy macierzyńskie, ojcowskie i wychowawcze, itp. | B3 |  |
|  |  |  | 2213 | Urlopy bezpłatne | B50 |  |
|  |  | 222 |  | Dodatkowe zatrudnienie osób zatrudnionych, zgody na dodatkowe zatrudnienie oraz umowy o zakazie konkurencji | B50 |  |
|  | 23 |  |  | Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych |  |  |
|  |  | 230 |  | Szkolenie i doskonalenie zawodowe osób zatrudnionych | B5 |  |
|  |  | 231 |  | Ustalanie ścieżek rozwoju zawodowego dla osób zatrudnionych | B5 |  |
|  |  | 232 |  | Szkolenia organizowane we własnym zakresie dla osób zatrudnionych | B5 |  |
|  |  | 233 |  | Dokształcanie pracowników | B5 |  |
|  | 24 |  |  | Sprawy socjalno-bytowe pracowników |  |  |
|  |  | 240 |  | Sprawy socjalno-bytowe załatwiane w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych | B10 |  |
|  |  | 241 |  | Zaopatrzenie rzeczowe osób zatrudnionych, środki ochrony indywidualnej | B5 |  |
|  |  | 242 |  | Opieka nad emerytami, rencistami i osobami niepełnosprawnymi | B5 |  |
|  |  | 243 |  | Akcje socjalne i imprezy kulturalne poza zakładowym funduszem świadczeń socjalnych | B5 |  |
|  |  | 244 |  | Wspieranie osób zatrudnionych w zakresie zaspokajania potrzeb mieszkaniowych i ulg na przejazdy | B10 |  |
|  | 25 |  |  | Ubezpieczenia społeczne i opieka zdrowotna Zgłoszenia do ubezpieczenia społecznego |  |  |
|  |  | 250 |  | Obsługa ubezpieczenia społecznego | B10 |  |
|  |  | 251 |  | Legitymacje ubezpieczeniowe | B5 |  |
|  |  | 252 |  | Dowody uprawnień do zasiłków | B5 |  |
|  |  | 253 |  | Emerytury i renty | B5 |  |
|  |  | 254 |  | Ubezpieczenia zbiorowe, pracownicze itp | B10 |  |
|  |  | 255 |  | Opieka zdrowotna |  |  |
|  |  | 256 |  | Organizowanie i obsługa opieki zdrowotnej |  |  |
|  |  | 257 |  | Badania lekarskie w zakresie medycyny pracy |  |  |
|  |  |  | 2570 | PRACOWNIKÓW | B5 |  |
|  |  |  | 2571 | KANDYDATÓW | B5 |  |
|  |  |  | 2572 | STUDENTÓW I DOKTORANTÓW | B5 |  |
|  | 26 |  |  | Administrowanie i eksploatowanie obiektów będących w dyspozycji Uczelni |  |  |
|  |  | 260 |  | Administracja obiektami |  |  |
|  |  |  | 2600 | Inwestycje | A |  |
|  |  |  | 2601 | nabywanie i zbywanie nieruchomości na potrzeby Uczelni | A |  |
|  |  |  | 2602 | Udostępnianie i oddawanie w najem lub w dzierżawę własnych obiektów i lokali własnym i innym jednostkom oraz osobom | B5 |  |
|  |  |  | 2603 | Najmowanie lokali od innych na potrzeby własne | B5 |  |
|  |  | 261 |  | Eksploatacja budynków i lokali przez uczelnię |  |  |
|  |  |  | 2610 | Przygotowanie i realizacja remontów bieżących budynków, lokali i pomieszczeń | B5 |  |
|  |  |  | 2611 | Dokumentacja techniczna prac remontowych | B5 |  |
|  |  |  | 2612 | Konserwacja i eksploatacja bieżąca budynków, lokali i pomieszczeń | B5 |  |
|  |  | 262 |  | Podatki i opłaty publiczne | B10 |  |
|  |  | 263 |  | Ubezpieczenia majątkowe | B10 |  |
|  |  | 264 |  | Ochrona przeciwpożarowa |  |  |
|  |  |  | 2640 | Instrukcje przeciwpożarowe | A |  |
|  |  |  | 2641 | kontrola sprzętu przeciwpożarowego | B5 |  |
|  | 27 |  |  | Gospodarka materiałowa |  |  |
|  |  | 270 |  | Zaopatrzenie |  |  |
|  |  |  | 2700 | Źródła zaopatrzenia | B2 |  |
|  |  |  | 2701 | Zaopatrzenie materiałowe | B5 |  |
|  |  |  | 2702 | Zamawianie pieczęci uczelni | B5 |  |
|  |  | 271 |  | Obsługa rzeczowego majątku trwałego |  |  |
|  |  |  | 2710 | Gospodarka magazynowa | B5 |  |
|  |  |  | 2711 | Magazynowanie środków trwałych i nietrwałych | B5 |  |
|  |  |  | 2712 | Ewidencja środków trwałych i nietrwałych | B5 |  |
|  |  |  | 2713 | Ewidencja osobistego wyposażenia pracowników | B5 |  |
|  |  |  | 2714 | Eksploatacja i likwidacja środków trwałych i przedmiotów nietrwałych | B5 |  |
|  |  |  | 2715 | Konserwacja i remonty środków trwałych | B5 |  |
|  |  |  | 2716 | Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna środków trwałych | B5 |  |
|  |  | 272 |  | Gospodarka odpadami (surowcami wtórnymi) | B2 |  |
|  |  | 273 |  | Transport, łączność, infrastruktura informatyczna i telekomunikacyjna??? | B5 |  |
|  |  | 274 |  | Zakupy środków i usług transportowych, łączności, pocztowych i kurierskich | B5 |  |
|  |  | 275 |  | Ewidencja środków transportu |  |  |
|  |  | 276 |  | Eksploatacja własnych środków transportowych | B5 |  |
|  |  | 277 |  | Użytkowanie obcych środków transportowych | B5 |  |
|  |  | 278 |  | Eksploatacja środków łączności (telefonów, telefaksów, modemów, łączy internetowych) | B5 |  |
|  |  | 279 |  | Organizacja i eksploatacja infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej | B5 |  |
|  | 28 |  |  | Zamówienia publiczne |  |  |
|  |  | 280 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu zamówień publicznych | B5 |  |
|  |  | 281 |  | CENTRALNY REJESTR ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH | A |  |
|  |  | 282 |  | OPINIOWANIE TRYBÓW I SPOSOBÓW WYDATKOWANIA ŚRODKÓW PUBLICZNYCH Sprawy zezwoleń na odstąpienie od stosowania przepisów ustawy o zamówieniach publicznych |  |  |
|  |  | 283 |  | Dokumentacja zamówień publicznych | BE25 |  |
|  |  | 284 |  | Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych | BE25 |  |
|  |  | 285 |  | UMOWY ZAWARTE W WYNIKU POSTĘPOWANIA POZA USTAWĄ PZP I W IINYCH TRYBACH | BE25 |  |
| 3 |  |  |  | **FINANSE** |  |  |
|  | 30 |  |  | Regulacje prawne |  |  |
|  |  | 300 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu finansów uczelni i rachunkowości | B5 |  |
|  |  | 301 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania i realizacji planu rzeczowo-finansowego | B5 |  |
|  |  | 302 |  | Polityka rachunkowości i plany kont | A |  |
|  |  | 303 |  | Wyjaśnienia, interpretacje, opinie dotyczące zagadnień z zakresu rachunkowości, księgowości i obsługi kasowej | B5 |  |
|  | 31 |  |  | Planowanie i realizacja planu rzeczowo-finansowego |  |  |
|  |  | 310 |  | Wieloletni Plan Inwestycyjny | A |  |
|  |  | 311 |  | Plan rzeczowo-finansowy | A |  |
|  |  |  | 3110 | Przygotowanie projektu planu rzeczowo-finansowego | B5 |  |
|  |  |  | 3111 | Plan rzeczowo-finansowy jego zmiany | A |  |
|  |  |  | 3112 | Finanse jednostek organizacyjnych i ich zmiany | B5 |  |
|  |  | 312 |  | Realizacja planu rzeczowo-finansowego |  |  |
|  |  |  | 3120 | Plan finansowy budżetu | A |  |
|  |  |  | 3121 | Przekazywanie środków finansowych | B5 |  |
|  |  |  | 3122 | Rozliczanie dochodów, wydatków i dotacji | B5 |  |
|  |  |  | 3123 | Ewidencjonowanie dochodów, wykorzystania środków i dotacji | B5 |  |
|  |  |  | 3124 | Sprawozdania okresowe z wykonania planu rzeczowo-finansowego | B5 |  |
|  |  |  | 3125 | Sprawozdanie roczne, bilans i analizy z wykonania planu rzeczowo-finansowego | A |  |
|  |  |  | 3126 | Rewizja planu rzeczowo-finansowego i jego bilansu | A |  |
|  |  |  | 3127 | Realizacja budżetów jednostek organizacyjnych | B5 |  |
|  |  | 313 |  | Nadzorowanie prawidłowości wykorzystania finansów | B5 |  |
|  |  | 314 |  | Finansowanie i kredytowanie |  |  |
|  |  |  | 3140 | Finansowanie działalności jednostek organizacyjnych | B5 |  |
|  |  |  | 3141 | Finansowanie inwestycji | B5 |  |
|  |  |  | 3142 | Finansowanie remontów | B5 |  |
|  |  |  | 3143 | Współpraca z bankami | B5 |  |
|  |  |  | 3144 | Obsługa finansowa pożyczek i kredytów | B5 |  |
|  |  |  | 3145 | Obsługa finansowa funduszy i środków dodatkowych | B5 |  |
|  |  | 315 |  | Obsługa finansowa funduszy ze środków zagranicznych, w tym Unii Europejskiej |  |  |
|  |  | 316 |  | Przekazywanie dotacji | B5 |  |
|  |  | 317 |  | Inne źródła finasowania Uczelni | B5 |  |
|  |  | 318 |  | Windykacja należności | B5 |  |
|  | 32 |  |  | Rachunkowość, księgowość, obsługa kasowa |  |  |
|  |  | 320 |  | Obrót gotówkowy i bezgotówkowy |  |  |
|  |  |  | 3200 | Obrót gotówkowy | B3 |  |
|  |  |  | 3201 | Obrót bezgotówkowy | B5 |  |
|  |  |  | 3202 | Depozyty | B5 |  |
|  |  | 321 |  | Księgowość |  |  |
|  |  |  | 3210 | Dowody księgowe | B10 |  |
|  |  |  | 3211 | Dokumentacja księgowa | B10 |  |
|  |  |  | 3212 | Rozliczenia | B5 |  |
|  |  |  | 3213 | Ewidencja syntetyczna i analityczna | B5 |  |
|  |  |  | 3214 | Uzgadnianie sald | B5 |  |
|  |  |  | 3215 | Kontrole i rewizje kasy | B5 |  |
|  |  |  | 3216 | Zobowiązania, poręczenia | B5 |  |
|  |  |  | 3217 | Księgowość materiałowo-towarowa | B5 |  |
|  |  |  | 3218 | Obsługa księgowa w zakresie VAT | B5 |  |
|  |  |  | 3219 | Dochody, podatki, opłaty |  |  |
|  |  | 322 |  | Rozliczenia płac i wynagrodzeń |  |  |
|  |  |  | 3220 | Dokumentacja płac i potrąceń z płac |  |  |
|  |  |  | 3221 | Listy płac | B50 |  |
|  |  |  | 3222 | Kartoteki wynagrodzeń | B50 |  |
|  |  |  | 3223 | Deklaracje podatkowe | B7 |  |
|  |  |  | 3224 | Rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne | B10 |  |
|  |  |  | 3225 | Dokumentacja wynagrodzeń z bezosobowego funduszu płac | B50 |  |
|  |  | 323 |  | Inwentaryzacja |  |  |
|  |  |  | 3230 | Wycena i przecena | B5 |  |
|  |  |  | 3231 | Spisy i protokoły inwentaryzacyjne, sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji i różnice inwentaryzacyjne | B5 |  |
|  |  | 324 |  | Dyscyplina finansowa |  |  |
|  |  |  | 3240 | Interwencje Kwestora | B5 |  |
|  |  |  | 3241 | Inne sprawy nadzoru finansowego | B5 |  |
| 4 |  |  |  | **DYDAKTYKA I WYCHOWANIE** |  |  |
|  | 40 |  |  | Studia wyższe |  |  |
|  |  | 400 |  | Uruchamianie, przekształcanie i znoszenie nowych kierunków, specjalności i specjalizacji | A |  |
|  |  | 401 |  | Rekrutacja na studia wyższe |  |  |
|  |  |  | 4010 | Postępowanie rekrutacyjne na studia wyższe | A |  |
|  |  |  | 4011 | Postępowanie odwoławcze na studia wyższe | B5 |  |
|  |  | 402 |  | Organizacja i tok studiów |  |  |
|  |  |  | 4020 | Programy kształcenia i plany studiów | A |  |
|  |  |  | 4021 | Minimum kadrowe | A |  |
|  |  |  | 4022 | Regulamin studiów | A |  |
|  |  |  | 4023 | Praktyki obowiązkowe | A |  |
|  |  |  | 4024 | Analizy dydaktyczne | A |  |
|  |  | 403 |  | Ewidencja studentów |  |  |
|  |  |  | 4030 | Akta osobowe studentów | B50 |  |
|  |  |  | 4031 | Księga albumów /immatrykulacyjna/ | A |  |
|  |  |  | 4032 | Dzienniki studenta | A |  |
|  |  |  |  | PROTOKOŁY EGZAMINACYJNE | B50 |  |
|  |  |  | 4033 | Legitymacje studenckie, indeksy | B5 |  |
|  |  |  | 4034 | Zaświadczenia | B5 |  |
|  |  | 405 |  | Dyplomy ukończenia studiów |  |  |
|  |  |  | 4050 | Dyplom i suplement do dyplomu | B50 |  |
|  |  |  | 4051 | Księga dyplomów | A |  |
|  |  |  | 4052 | Nostryfikacje i uznawanie dyplomów uczelni zagranicznych | A |  |
|  |  | 406 |  | Opłaty związane z kształceniem i świadczonymi usługami edukacyjnymi | B5 |  |
|  | 41 |  |  | Studia doktoranckie |  |  |
|  |  | 410 |  | Tworzenie, przekształcanie i likwidacja studiów doktoranckich | A |  |
|  |  | 411 |  | Rekrutacja na studia doktoranckie |  |  |
|  |  |  | 4110 | Rekrutacja na studia doktoranckie | A |  |
|  |  |  | 4111 | Postępowanie odwoławcze na studia doktoranckie | B5 |  |
|  |  | 412 |  | Organizacja i tok studiów doktoranckich |  |  |
|  |  |  | 4120 | Programy kształcenia i plany studiów doktoranckich | A |  |
|  |  |  | 4121 | Regulamin studiów doktoranckich | A |  |
|  |  | 413 |  | Ewidencja doktorantów |  |  |
|  |  |  |  | AKTA OSOBOWE DOKTORANTÓW | B50 |  |
|  |  |  | 4130 | Legitymacje doktorantów | B5 |  |
|  |  |  | 4131 | Indeksy doktorantów | B5 |  |
|  |  |  | 4132 | Świadectwa ukończenia studiów doktoranckich | B50 |  |
|  |  |  | 4133 | Zaświadczenia | B5 |  |
|  |  | 414 |  | Opłaty związane z kształceniem i świadczonymi usługami edukacyjnymi | B5 |  |
|  | 42 |  |  | Studia podyplomowe |  |  |
|  |  | 420 |  | Tworzenie, przekształcanie i likwidacja studiów podyplomowych | A |  |
|  |  | 421 |  | Rekrutacja na studia podyplomowe |  |  |
|  |  |  | 4210 | Postępowanie rekrutacyjne na studia podyplomowe | A |  |
|  |  |  | 4211 | Postępowanie odwoławcze na studia podyplomowe | B5 |  |
|  |  | 422 |  | Organizacja i tok studiów podyplomowych |  |  |
|  |  |  | 4220 | Programy kształcenia i plany studiów podyplomowych | A |  |
|  |  |  | 4221 | Regulamin studiów podyplomowych | A |  |
|  |  | 423 |  | Ewidencja słuchaczy |  |  |
|  |  |  |  | AKTA OSOBOWE SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH | B50 |  |
|  |  |  | 4230 | Indeksy słuchaczy | B5 |  |
|  |  |  | 4231 | Świadectwa ukończenia studiów | B50 |  |
|  |  |  | 4232 | Zaświadczenia | B5 |  |
|  |  | 424 |  | Opłaty związane z kształceniem i świadczonymi usługami edukacyjnymi | B5 |  |
|  | 43 |  |  | Kursy dokształcające i szkolenia |  |  |
|  |  | 430 |  | Tworzenie, przekształcanie i likwidacja kursów dokształcających i szkoleń | ?? A |  |
|  |  | 431 |  | Rekrutacja na kursy dokształcające i szkolenia | B50 |  |
|  |  | 432 |  | Organizacja kursów dokształcających i szkoleń | ?? B5 |  |
|  |  | 433 |  | Ewidencja słuchaczy |  |  |
|  |  |  | 4330 | Listy słuchaczy | B50 |  |
|  |  |  | 4331 | dokumenty związane z ukończeniem kursów dokształcających i szkoleń | B50 |  |
|  |  |  | 4332 | Zaświadczenia | B5 |  |
|  |  | 434 |  | Opłaty związane z kształceniem i świadczonymi usługami edukacyjnymi | B5 |  |
|  | 44 |  |  | Jakość kształcenia |  |  |
|  |  | 440 |  | Akredytacje | A |  |
|  |  | 441 |  | Weryfikacja efektów kształcenia | A |  |
|  |  | 442 |  | Ankietowanie studentów | A |  |
|  |  | 443 |  | Potwierdzanie efektów uczenia się | A |  |
|  | 45 |  |  | Inna działalność Uniwersytetu w zakresie dydaktyki i wychowania |  |  |
|  |  | 450 |  | Ankiety |  |  |
|  |  |  | 4500 | Dalsze losy studenta |  |  |
|  |  |  | 4501 | Badania poziomu satysfakcji studentów |  |  |
|  | 46 |  |  | Gdański Uniwersytet Trzeciego Wieku |  |  |
|  |  | 460 |  | Organizacja roku akademickiego |  |  |
|  |  |  | 4600 | Tworzenie i modyfikowanie oferty edukacyjnej (podstawowej i dodatkowej) | A |  |
|  |  |  | 4601 | Rekrutacja słuchaczy |  |  |
|  |  | 461 |  | Ewidencja i sprawy słuchaczy |  |  |
|  |  |  | 4610 | Wnioski słuchaczy | B50 |  |
|  |  |  | 4611 | Zaświadczenia wydawane dla słuchaczy | B5 |  |
|  |  | 462 |  | Kadra dydaktyczna | B50 |  |
|  |  | 463 |  | Finanse GUTW |  |  |
|  |  |  | 4630 | Rozliczenie oferty edukacyjnej |  |  |
|  |  |  | 4631 | Inne wydatki GUTW |  |  |
|  |  | 464 |  | Pozostała działalność GUTW |  |  |
| 5 |  |  |  | STUDENCI I DOKTORANCI |  |  |
|  | 50 |  |  | Działalność studencka i doktorancka |  |  |
|  |  | 500 |  | Samorząd Studentów | A |  |
|  |  | 501 |  | Samorząd Doktorantów | A |  |
|  |  | 502 |  | Organizacje studenckie i doktoranckie | A |  |
|  |  | 503 |  | Inne przedsięwzięcia studenckie lub doktoranckie | A |  |
|  |  | 504 |  | Finansowanie działalności studenckiej | B5 |  |
|  |  | 505 |  | Finansowanie działalności doktoranckiej | B5 |  |
|  | 51 |  |  | Doradztwo zawodowe i pośrednictwo pracy |  |  |
|  |  | 510 |  | Oferty pracy (staży) i praktyk | B5 |  |
|  |  | 511 |  | Praktyki wolontariackie | B5 |  |
|  |  | 512 |  | Szkolenia, warsztaty i inne formy wsparcia | B5 |  |
|  | 52 |  |  | Wymiana studentów i doktorantów |  |  |
|  |  | 520 |  | Wymiana studentów | B50 |  |
|  |  | 521 |  | Wymiana doktorantów | B50 |  |
|  | 53 |  |  | Sprawy socjalno-bytowe i bezpieczeństwo studentów i doktorantów |  |  |
|  |  | 530 |  | Pomoc materialna dla studentów | B10 |  |
|  |  |  | 5300 | Stypendium socjalne | B10 |  |
|  |  |  | 5301 | Zapomoga | B10 |  |
|  |  |  | 5302 | Stypendium dla najlepszych studentów | B10 |  |
|  |  |  | 5303 | Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych | B10 |  |
|  |  | 531 |  | Pomoc materialna dla doktorantów |  |  |
|  |  |  | 5310 | Stypendium doktoranckie | B10 |  |
|  |  |  | 5311 | Zwiększenie stypendium doktoranckiego w Uniwersytecie Gdańskim | B10 |  |
|  |  |  | 5312 | stypendium socjalne | B10 |  |
|  |  |  | 5313 | zapomoga | B10 |  |
|  |  |  | 5314 | stypendium dla najlepszych doktorantów | B10 |  |
|  |  |  | 5315 | stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych | B10 |  |
|  |  | 532 |  | Nagrody dla studentów | B10 |  |
|  |  | 533 |  | Nagrody dla doktorantów | B10 |  |
|  |  | 534 |  | Pożyczki i kredyty | B10 |  |
|  |  | 535 |  | Domy studenckie i hotele asystenckie |  |  |
|  |  |  | 5350 | Kwaterunek studentów i doktorantów w domach studenckich | B5 |  |
|  |  |  | 5351 | Kwaterunek gości | B2 |  |
|  |  |  | 5352 | Bezpieczeństwo |  |  |
|  |  | 536 |  | Ubezpieczenia |  |  |
|  |  |  | 5360 | Ubezpieczenia studentów | B10 |  |
|  |  |  | 5361 | Ubezpieczenie doktorantów | B10 |  |
| 6 |  |  |  | BADANIA NAUKOWE, ROZWÓJ KADRY I WYDAWNICTWA |  |  |
|  | 60 |  |  | Badania naukowe |  |  |
|  |  | 600 |  | Działalność statutowa |  |  |
|  |  |  | 6000 | Działalność związana z utrzymaniem potencjału badawczego, oraz badania i prace rozwojowe służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich | A |  |
|  |  |  | 6001 | specjalne urządzenia badawcze | BE10 |  |
|  |  |  | 6002 | wirtualna biblioteka naukowa |  |  |
|  |  |  | 6003 | restrukturyzacja jednostek naukowych |  |  |
|  |  |  | 6004 | Upowszechnianie wyników badań |  |  |
|  |  | 601 |  | Konferencje naukowe, popularyzacja nauki |  |  |
|  |  |  | 6010 | Konferencje naukowe, sympozja, zjazdy, seminaria, sesje - organizowane przez UG | A |  |
|  |  |  | 6011 | Udział w obcych konferencjach naukowych, sympozjach, sesjach, wykłady, odczyty, wystawy, pokazy | A |  |
|  |  | 602 |  | Patenty i dokonania | BE10 |  |
|  |  | 603 |  | Projekty naukowe |  |  |
|  |  |  | 6030 | Krajowe | A |  |
|  |  |  | 6031 | Międzynarodowe | A |  |
|  |  | 604 |  | Informacja naukowa | A |  |
|  | 61 |  |  | Nadawanie stopni i tytułów naukowych i honorowych |  |  |
|  |  | 610 |  | Uprawnienia jednostek do nadawania stopni naukowych | A |  |
|  |  | 611 |  | Przewody doktorskie |  |  |
|  |  |  | 6110 | Postępowanie o nadanie stopnia naukowego doktora | B50 |  |
|  |  |  | 6111 | Dyplomy doktorskie | B50 |  |
|  |  |  | 6112 | Nostryfikacja stopnia naukowego doktora | A |  |
|  |  | 612 |  | Postępowania habilitacyjne |  |  |
|  |  |  | 6120 | Postępowanie o nadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego | A |  |
|  |  |  | 6121 | Dyplomy doktora habilitowanego | A |  |
|  |  |  | 6122 | Nostryfikacja stopnia naukowego doktora habilitowanego | A |  |
|  |  | 613 |  | Postępowanie o nadanie tytułu profesora | A |  |
|  |  | 614 |  | Tytuł doktora honoris causa |  |  |
|  |  |  | 6140 | Postępowanie w zakresie nadawania tytułów. doktora honoris causa | A |  |
|  |  |  | 6141 | Księga doktorów honoris causa | A |  |
|  |  | 615 |  | Stypendia naukowe | B50 |  |
|  | 62 |  |  | Wydawnictwo i czasopisma naukowe |  |  |
|  |  | 620 |  | Wydawnictwo UG | A |  |
|  |  | 621 |  | Plan wydawnictw | A |  |
|  |  | 622 |  | Teki wydawnicze | A |  |
|  |  | 623 |  | Publikacje wydawnicze | A |  |
|  |  | 624 |  | Magazynowanie wydawnictw | B2 |  |
|  |  | 625 |  | Rozpowszechnianie wydawnictw | B2 |  |
|  |  | 626 |  | Poligrafia UG | B2 |  |
|  |  | 627 |  | Wydziałowe czasopisma naukowe | A |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Nazwa dokumentu: | Nowy jednolity rzeczowy wykaz akt Uniwersytetu Gdańskiego |
| Autor: | *Anna Pauli, Jacek Zgutczyński* |
| Opracowany na potrzeby | Uniwersytet Gdańsku |
| Wersja | 1.16 |
| Ostatnia modyfikacja | 23.10.2015 |
| Liczba stron: | 42 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | Autor zmian | Opis zmian | Wersja: |
| 2015-07-27 | Jacek Zgutczyński | Utworzenie dokumentu | 1.00 |
| 21.08.2015 | Anna Pauli | Zmiana dokumentacji. Wykasowanie numerów JRWA, opracowanie założeń | 1.01 |
| 23.08.2015 | Jacek Zgutczyński | Weryfikacja propozycji JRWA, naniesienie komentarzy | 1.02 |
| 27.08.2015 | Anna Pauli | Weryfikacja propozycji JRWA po posiedzeniu Zespołu, usunięcie adnotacji dotyczących starego katalogu JRWA | 1.03 |
| 27.08.2015 | Jacek Zgutczyński | Poprawka 02/16 podpunkty b i c zgłoszone przez Pana Pawła Małeckiego | 1.04 |
| 3.09.2015 | Jacek Zgutczyński | poprawka VII / 1 / 5) z Zagraniczne na Międzynarodowe  zmiana z VII / 3 z Wydawnictwo na Wydawnictwo i czasopisma naukowe  Dodanie VII / 3 / 3) Wydziałowe czasopisma naukowe  Zmiany zaproponowane przez Panią Katarzynę Świerk | 1.05 |
| 13.09.2015 | Jacek Zgutczyński | Dodanie katalogu VIII – „Usługi świadczone przez Uniwersytet Gdański na rzecz studentów, doktorantów i innych”  Dodanie zaproponowane przez Jacka Zgutczyńskiego, do dalszych ustaleń z Panią Małgorzatą Kamińską | 1.06 |
| 14.09.2015 | Jacek Zgutczyński | Naniesiono zmiany zaproponowane przez Panią M. Kamińską:  II / 12 / 5/ g - dodano praca w godzinach ponadwymiarowych  V / 1 / 1) - zmieniono treść  V / 1 / 2 a) i b) - zmieniono treść  V / 1 / 3 d) i e) - zmieniono treść  V / 1 /5 a) - zmieniono treść  V / 1 / 6) dodano  V / 2 / 1) - zmieniono treść  V / 2 / 3) a) - zmieniono treść  V / 2 / 5) - dodano treść  V / 3 / 1) - zmieniono treść  V / 3 / 3) /a) - zmieniono treść  V / 4 / - zmieniono treść  V / 4 / 1) i 2) i 3) - zmieniono treść  V / 4 / 4) a) b) c)- zmieniono treść  V / 4 / 5) - dodano treść  V / 5 - dodano punkt  V / 6 - zmieniono numer  V / 6 / 1) dodano punkt i zmieniono numery  V / 7 - dodano punkt | 1.07 |
| 22.09.2015 | Jacek Zgutczyński | Usunięcie z katalogu VIII. Usługi świadczone przez Uniwersytet Gdański na rzecz studentów, doktorantów i innych | 1.08 |
| 30.09.2015 | Jacek Zgutczyński, Zespół ds. EZD | Zmiany w wyniku konsultacji z zespołem, rozszerzenie kategorii dotyczącej ochrony przeciwpożarowej. Zmiana w zakresie tytułu doktora HC. | 1.09 |
| 30.09.2015 | Jacek Zgutczyński | Modyfikacje w rozdziale VII zaproponowane przez K. Świerk. Zmiana Decyzje(…) na bieżąca działalność władz (Rektor, Dziekan, Kanclerz). Wykasowanie z kancelarii zakupu sprzętu (wystarczy w działalności administracji). Dodanie kategorii Wypadki studentów i innych osób niebędących pracownikami UG | 1.10 |
| 4.10.2015 | Jacek Zgutczyński | Dodanie do katalogu V klasy 7 Inna działalność Uniwersytetu w zakresie dydaktyki i wychowania | 1.11 |
| 5.10.2015 | Jacek Zgutczyński | Przeniesienie analizy dydaktyczne na V, 3, e | 1.12 |
| 7.10.2015 | Jacek Zgutczynski | ZmianaVII/2 z Nadawanie stopni i tytułów naukowych na Nadawanie stopni i tytułów naukowych i honorowych. Rozbudowa Gdański Uniwersytet Trzeciego Wieku, zamiana z wielkiej litery na małą przymiotników określających rodzaje komisji | 1.13 |
| 14.10.2015 | Jacek Zgutczyński | Rozbudowa GUTW | 1.14 |
| 18.10.2015 | Jacek Zgutczyński | Dopisanie uwag Dominiki Pienczyn:  Zmiana nazwy 3.17  Dopisanie 3.17.2.a  Usunięcie "Gospodarka pozabudżetowa"  Ograniczenie nazwy wyłącznie do słowa depozyty  Dodanie 4.6.2.j: "Dochody, podatki, opłaty" | 1.15 |
| 23.10.2015 | Jacek Zgutczyński | Dostosowanie JRWA do właściwych oznaczeń | 1.16 |
| 28.10.2015 | Hanna Jaszkowska | Modyfikacja dokumentu | 1.17 |
| 28.10.2015 | Anna Pauli | Modyfikacja dokumentu | 1.18 |