*(imię i nazwisko) (miejscowość i data)*

 *(stanowisko)*

 *(jednostka organizacyjna).*

**ZGŁOSZENIE/AKTUALIZACJA DANYCH ADRESOWYCH**

**ADRES ZAMELDOWANIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Gmina |
|  |  |  |
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
|  |  |  |

**ADRES ZAMIESZKANIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Gmina |
|  |  |  |
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
|  |  |  |

**ADRES DO KORTESPONDENCJI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Miejscowość | Kod pocztowy | Gmina |
|  |  |  |
| Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
|  |  |  |

...........................................................................

 *(podpis pracownika)*