

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Budowa i funkcjonowanie zespołu (Wykład), PG_00119198						
Kierunek studiów	Ekonomia (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski polski		
Semestr studiów	6	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Bożena Klusek-Wojciszke				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		0.0		0.0	15
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie wiedzy o budowie i funkcjonowaniu zespołów pracowniczych ze szczególnym uwzględnieniem roli menedżera						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[EKONL3_U15] potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności ekonomiczne, jest otwarty na nowe pomysły i techniki, ma skłonność do nauki każdą metodą oraz skłonność do interakcji z innymi uczestnikami procesu uczenia się	Student samodzielnie doskonali wiedzę z zakresu budowania i funkcjonowania zespołu, w tym podziału ról między członków zespołu, systemów motywacji i zmian w organizacji i pracy zespołu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[EKONL3_U10] posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym z problematyki gospodarczej i społecznej, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, ujęć teoretycznych, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie literatury naukowej, potrafi aktywnie brać udział w debacie	Student posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych i potrafi aktywnie uczestniczyć w rozmowach zespołu pracowniczego.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[EKONL3_W04] zna rodzaje więzi gospodarczych i społecznych oraz rządzące nimi prawidłowości	Student zna rodzaje i prawidłowości więzi społecznych, które występują w zespołach pracowniczych.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[EKONL3_U13] potrafi współdziałać i pracować w grupie (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w niej różne role	Student potrafi współpracować w zespole pracowniczym, rozumie zasady podziału ról i potrafi je przyjmować.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[EKONL3_K04] jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje wyzwania kreatywnego myślenia, jest odporny na porażki, umie identyfikować zagrożenia oraz ocenić ryzyko ich wystąpienia	Student jest gotów działać w zespole, jest odporny na porażki w pracy zespołowej.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[EKONL3_U14] potrafi odpowiednio określać priorytety i planować oraz organizować zadania związane z ich realizacją, a także monitorować i oceniać postępy	Student potrafi określać priorytety zespołu pracowniczego, którego jest członkiem, organizować oraz realizować zadania związane z ich realizacją.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[EKONL3_W05] ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania oraz o jego działaniu w tych strukturach, zna dobrze motywy podejmowania decyzji gospodarczych przez człowieka	Student ma wiedzę o człowieku i zasadach jego współdziałania w zespołach biznesowych.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[EKONL3_K06] jest gotów do kierowania się w życiu zawodowym etyką biznesu i społeczną odpowiedzialnością biznesu, poszanowania dla innych oraz bycia lojalnym wobec pracodawcy	W pracy zespołowej, student jest gotów kierować się etyką biznesu, poszanowania dla innych oraz bycia lojalnym wobec pracodawcy.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etapy tworzenia zespołu 2. Zasady funkcjonowania zespołów 3. Rola menedżera 4. Wpływ pracy zespołowej na efektywność organizacji 5. Bariery efektywności zespołów 6. Zwiększanie efektywności zespołu pracowniczego 7. Kierowanie zespołem pracowniczym <p>Wszelkie wątpliwości w zakresie poruszanych zagadnień będzie można rozwiązać podczas konsultacji.</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			

Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Udział w dyskusjach	51.0%	20.0%
	Aktywność na zajęciach	51.0%	20.0%
	Kolokwium	51.0%	60.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Sędzimir T., Budowanie zaangażowania w zespołach. Jak motywować ludzi do efektywniejszej pracy, Onepress, 2023.</p> <p>Mastrogiacomo S., Osterwalder A., Skuteczne zarządzanie zespołem. Jak uzyskać harmonię, zaufanie i widoczne efekty w pracy zespołu, Onepress 2022.</p> <p>Jóźwiak B., Scott T., Salas E., Skuteczne zespoły, Wydawnictwo Rebis 2021.</p>	
	Uzupełniająca lista lektur	<p>Radłowski B. Sztuka feedbacku, Wydawnictwo Naukowe PAN.</p> <p>Korczyński B; Funkcjonowanie człowieka w organizacji, Wyd. Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2011.</p> <p>Lencioni P; Przewyciężanie pięciu dysfunkcji pracy zespołowej, MT Biznes 2012.</p> <p>Belblin M; Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek, Warszawa 2009.</p> <p>Belblin M; Twoja rola w zespole, GWP, Gdańsk 2008.</p> <p>Jędrych E, Pietras A, Stankiewicz-Mróż A(red) Funkcja personalna w zmieniającej się organizacji, Wyd. Media Press, Łódź 2008.</p>	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.