

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Obsługa celna handlu zagranicznego (Ćw. audytoryjne), PG_00119727						
Kierunek studiów	Międzynarodowe stosunki gospodarcze (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2026/2027				
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	3	Język wykładowy	polski				
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS	2.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie				
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Ekonomiczny -> Katedra Biznesu Międzynarodowego -> Zakład Handlu Zagranicznego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Monika Grottel					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Monika Grottel					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	10.0	0.0	0.0	0.0	10
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	10	0.0	0.0	10		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy z zakresu procesu obsługi celnej przedsiębiorstw realizujących transakcje handlowe na rynku międzynarodowym oraz wypracowanie umiejętności planowania tego procesu z pozycji organu celnego oraz przedsiębiorstwa, w tym wypełniania dokumentów celnych, ustalania pochodzenia towarów, kodów taryfowych i wartości celnej. Przedstawione zostaną różne scenariusze odprawy celnej, w zależności od roli przedsiębiorstwa w łańcuchu dostaw, które wskażą na procedury postępowania i dokumenty wymagane przez organy celne.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[MSG3_W11] ma zaawansowaną wiedzę na temat reguł oraz norm (prawnych, organizacyjnych, etycznych) organizujących struktury i instytucje ekonomiczne (w szczególności te na rynku międzynarodowym)	student ma zaawansowaną wiedzę na temat reguł oraz norm (prawnych, organizacyjnych, etycznych) organizujących struktury administracji celnej (w szczególności te na rynku międzynarodowym) oraz proces odprawy celnej towarów	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
	[MSG3_W06] zna i rozumie relacje między podmiotami gospodarczymi i instytucjami publicznymi funkcjonującymi w sferze krajowej, międzynarodowej i międzykulturowej	student zna i rozumie relacje między podmiotami gospodarczymi i organami administracji	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
	[MSG3_U05] potrafi posługiwać się podstawowymi przepisami i standardami warunkującymi działalność gospodarczą oraz zasadami rachunkowości w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu działalności przedsiębiorstw	student potrafi posługiwać się podstawowymi przepisami i standardami warunkującymi proces obsługi celnej obrotu towarowego z zagranicą	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[MSG3_K04] jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, podejmuje wyzwania kreatywnego myślenia, jest odporny na porażki, umie identyfikować zagrożenia oraz ocenić ryzyko ich wystąpienia	student jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, umie identyfikować zagrożenia w procesie obsługi celnej towarów oraz ocenić ryzyko ich wystąpienia	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK5] realizacja zadania problemowego [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[MSG3_K06] jest gotów do kierowania się w życiu zawodowym etyką biznesu i społeczną odpowiedzialnością biznesu, poszanowania dla innych oraz bycia lojalnym wobec pracodawcy	student jest gotów do kierowania się w życiu zawodowym etyką biznesu i społeczną odpowiedzialnością biznesu, poszanowania dla innych oraz bycia lojalnym wobec pracodawcy planując i realizując czynności związane z obsługą celną towarów	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK5] realizacja zadania problemowego [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[MSG3_W13] posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania podmiotów gospodarczych w otoczeniu krajowym i międzynarodowym, ze szczególnym uwzględnieniem Unii Europejskiej	student posiada uporządkowaną wiedzę dotyczącą funkcjonowania podmiotów gospodarczych w otoczeniu międzynarodowym oraz procesu odprawy celnej towarów	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
[MSG3_U14] potrafi współdziałać i pracować w grupie (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w niej różne role	student potrafi współdziałać i pracować w grupie (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w niej różne role	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport	
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> Główne pojęcia z zakresu obsługi celnej obrotu towarowego z zagranicą. Wartość celna i metody jej ustalania. Pochodzenie towarów. Taryfa celna. Zgłoszenie celne. Uproszczone formy zgłoszenia celnego. Sposoby regulowania sytuacji towarów w eksporcie i imporcie: Procedura celna. Istota długu celnego. Ułatwienia w obsłudze celnej ładunków na gruncie krajowym i unii celnej. Przedstawicielstwo w sprawach celnych. Przeciwdziałanie wykroczeniom celno-skarbowym. Program AEO. Organizacje, konwencje i porozumienia międzynarodowe w obszarze cła. Organy celne w realizacji polityki celnej. 		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Wiedza z zakresu międzynarodowych transakcji handlowych.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	zadania realizowane na ćwiczeniach	51.0%	50.0%
	aktywność i udział w dyskusjach	51.0%	20.0%
	samodzielna praca domowa	51.0%	10.0%
	projekt grupowy	51.0%	20.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego (UE) NR 952/2013. z dnia 9 października 2013 r. ustanawiające Unijny Kodeks Celny. 2. Informacje dla przedsiębiorców, http://www.mf.gov.pl/web/wp/clo/informacje-dla-przedsiębiorcow. 3. Gwardzińska E., Laszuk M., Masłowska M., Michalski R., Prawo celne, Wolters Kluwer 2017. 4. Grottel M., Poprawa funkcjonowania unii celnej UE w kontekście postanowień Unijnego Kodeksu Celnego, "International Business and Global Economy", 2017, nr 36. 5. Podręcznik spedytora - transport, spedycja i logistyka, red. D. Marciniak-Neider, J. Neider, Polska Izba Spedycji i Logistyki, Gdynia 2020.
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stępień B., Handel zagraniczny - poradnik dla praktyków, PWE, Warszawa 2015. 2. Poradnik eksportera, https://www.trade.gov.pl/pl/niezbednik-eksportera/23633,Poradnik-eksportera.html
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.