

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyczna nauka języka angielskiego II (Ćw. audytoryjne), PG_00116169						
Kierunek studiów	Zarządzanie instytucjami artystycznymi (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym - profil praktyczny		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			angielski		
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS			6.0		
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Wydział Filologiczny -> Instytut Anglistyki i Amerykanistyki -> Zakład Badań nad Sztukami Scenicznymi						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Olga Aleksandrowska					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Zbigniew Czaja dr Joanna Redzimska mgr Joanna Gilis-Siek dr Maria Fengler					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	90.0	0.0	0.0	0.0	90
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	90	2.0		58.0		150
Cel przedmiotu	Doskonalenie praktycznej znajomości języka angielskiego ogólnego i specjalistycznego w czterech umiejętnościach językowych (mówienia, pisania, czytania i słuchania) z uwzględnieniem doskonalenia znajomości słownictwa, płynności językowej, wymowy i poprawności gramatycznej i w oparciu o różne zagadnienia tematyczne, szczególnie w odniesieniu do zagadnień związanych ze sztuką, biznesem i zarządzaniem.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZIAL3_W07] Ma uporządkowaną wiedzę gramatyczną i leksykalną w zakresie języka angielskiego na poziomie B2, ukierunkowaną na zastosowania praktyczne w zarządzaniu instytucjami artystycznymi i/lub pracy artystycznej.	Ma uporządkowaną wiedzę gramatyczną i leksykalną w zakresie języka angielskiego na poziomie B2, w szczególności w zakresie tematyki biznesu i zarządzania instytucjami artystycznymi.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZIAL3_U06] Potrafi przygotowywać typowe prace pisemne w języku polskim i angielskim w różnej formie, celu, objętości i stylu, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych oraz źródeł.	Potrafi opracować prace pisemne w języku polskim i angielskim w różnej formie, celu, objętości i stylu, z wykorzystaniem wiarygodnych źródeł.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[ZIAL3_U05] Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Potrafi mówić, pisać, czytać i słuchać w języku angielskim na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[ZIAL3_W09] Zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności i prawa autorskiego.	Zna podstawowe odpowiedniki angielskie pojęć z zakresu ochrony własności i prawa autorskiego.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZIAL3_U08] Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w zakresie nauk o sztuce i literaturze, zarządzania instytucjami artystycznymi i kulturalnymi i/lub w działaniach artystycznych.	Potrafi wyszukać i umiejętnie wykorzystać różnorodne materiały do samodzielnej nauki języka angielskiego w zakresie tematyki biznesu i zarządzania, zarówno w formie papierowej, jak i cyfrowej.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU5] realizacja zadania problemowego
	[ZIAL3_K01] Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i umiejętności; rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju zawodowego w działalności menedżerskiej i/lub artystycznej.	Potrafi krytycznie ocenić swoją wiedzę i umiejętności w języku angielskim, w szczególności w zakresie zagadnień związanych z zarządzaniem instytucjami artystycznymi. Wykazuje potrzebę stałego poszerzania swoich umiejętności językowych.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego

Treści przedmiotu	<p>Problematyka komponentu: kurs zintegrowany - 30 godzin</p> <p>Poszerzanie słownictwa występującego w tematach omawianych na zajęciach tworzącego zbiory leksykalne (np. zainteresowania i hobbies, cechy charakteru, relacje międzyludzkie, reklama, bieżące wydarzenia kulturalne i artystyczne itd.). Doskonalenie umiejętności czytania krótkich i dłuższych tekstów adaptowanych do celów uczenia języka i tekstów autentycznych, ze szczególnym naciskiem na artykuły prasowe, teksty literackie, kulturowe i socjologiczne. Doskonalenie umiejętności słuchania tekstów adaptowanych do celów uczenia, jak i krótszych tekstów autentycznych, reprezentujących różne rodzaje i gatunki. Doskonalenie umiejętności dyskursu dialogowego i monologicznego (dialogi i ćwiczenia z luką informacyjną, symulacje i odgrywanie ról, gry i zabawy komunikacyjne, krótkie wypowiedzi indywidualne). Pisanie: tworzenie wypowiedzi pisemnych o różnej treści, objętości i stylu.</p> <p>Problematyka komponentu: gramatyka - 30 godzin</p> <p>Konsolidacja wybranych zagadnień i struktur gramatycznych, m.in. czasy gramatyczne, przedimki, przymki, słowotwórstwo, tryby warunkowe, czasowniki modalne, gerundy i infinitiwy, szyk zdania, question tags, strona bierna, mowa zależna, relative clauses, tryb przypuszczający, łączący. Parafrazy, transformacje, testy z luką, wielokrotnego wyboru, elementy tłumaczenia.</p> <p>Problematyka komponentu: fonetyka - 30 godzin</p> <p>Przedstawienie różnorodności akcentowej języka angielskiego. System dźwiękowy standardowej brytyjskiej angielszczyzny. Alfabet fonetyczny. Aparat mowy i ustawienia artykulacyjne. System spółgłoskowy języka angielskiego. System samogłoskowy języka angielskiego. Relacje czasowe w języku angielskim. Akcent wyrazowy wzory akcentuacyjne w zależności od struktury wyrazu (sufiksacja, wyrazy złożone, dystynktywne wzory akcentowe dla rozróżnienia kategorii gramatycznych).</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe	<p>Pozytywne zaliczenie każdego komponentu PNJA w semestrze 1.</p> <p>Student zostaje dopuszczony do egzaminu, jeżeli otrzyma pozytywne oceny cząstkowe z wszystkich komponentów przedmiotu w semestrze 2:</p> <p>ustne/pisemne wypowiedzi: 51.0% (próg zaliczeniowy) 40.0% (składowa oceny końcowej)</p> <p>ustne/pisemne testy: 51.0% (próg zaliczeniowy) 40.0% (składowa oceny końcowej)</p> <p>czynny udział w zajęciach: 80.0% (próg zaliczeniowy) 20.0% (składowa oceny końcowej)</p>		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin pisemny - test z KZ	51.0%	40.0%
	egzamin pisemny - test z gramatyki	51.0%	40.0%
	egzamin ustny	51.0%	20.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Boyd E., CAE Gold Plus Exam Maximiser, Harlow 2008.</p> <p>Celce-Murcia M., Teaching Pronunciation, Cambridge 2010.</p> <p>Cuprych Z., English Grammar Exercises for Polish Students, Elbląg 2007.</p> <p>Evans V., FCE Use of English 1 & 2, Express Publishing 1998.</p> <p>Foley M., Hall D., Advanced Learner's Grammar, Longman 2003. Graver B.D., Advanced English Practice, Oxford 1986.</p> <p>Hewings M., Advanced Grammar in Use, Cambridge 2003.</p> <p>Hewings M., Pronunciation Practice Activities, Cambridge 2004.</p> <p>Jones L., Eight Simulations: For Upper-intermediate and More Advanced Students of English, Cambridge University Press 1983.</p> <p>Kenny N., Newbrook J., Acklam R., CAE Gold Plus, Harlow 2008. Klippel F., Keep Talking, Cambridge 1984.</p> <p>Mańczak-Wohlfeld E., Niżegorodcew A., Willim E., A Practical Grammar of English, Warszawa 1993.</p> <p>Patoka, Z., Fandrejewska A., Success in Business Success in Life, wyd. Poltext 2018.</p> <p>Scheffler P., Repetytorium w zdaniach do tłumaczenia, Poznań 2010.</p> <p>Thomson A.J., Martinet A.V., A Practical English Grammar, Oxford 1986.</p> <p>Willim E., Mańczak-Wohlfeld E., A Contrastive Approach to Problems with English, Warszawa 1987.</p> <p>Materiały autentyczne, np. TED talks, http://www.americanrhetoric.com/, http://poets.org/ itp.</p> <p>Hewings M., Advanced Grammar in Use, Cambridge 2009.</p> <p>McCarthy M., O'Dell F., English Collocations in Use Advanced, Cambridge 2009.</p> <p>McCarthy M., O'Dell F., English Vocabulary in Use Advanced, Cambridge 2002.</p> <p>McCarthy M., O'Dell F., English Vocabulary in Use Upper-Intermediate, Cambridge 2000.</p> <p>Sawala K. et al., Say It Right. Multimedialny kurs wymowy angielskiej, Swarzędz 2009. Swan M., Practical English Usage, Oxford 2005.</p> <p>Thomson A.J., Martinet A.V., A Practical English Grammar, Oxford 1986. Vince M., Advanced Language Practice, Macmillan 2009.</p>
-----------------------	-------------------------	--

		Wellman G., The Heinemann English Wordbuilder, Oxford 1989.
	Uzupełniająca lista lektur	brak
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.