

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Prawo urzędnicze - wykład, PG_00132145						
Kierunek studiów	Prawo w administracji i gospodarce (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025				
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	2	Język wykładowy	polski polski				
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS	2.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	egzamin				
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. Jakub Szmit					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	10
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	10	0.0	40.0	50		
Cel przedmiotu	<p>Poznanie zasad i reguł dotyczących zatrudniania na stanowiskach urzędniczych w kluczowych sferach administracji publicznej - samorządzie terytorialnym, administracji rządowej oraz państwowej pozarządowej.</p> <p>Przybliżenie teorii i historii prawa urzędniczego oraz jego miejsca w systemie prawa.</p>						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PAGMU2_KK01] jest gotów do krytycznej oceny przydatności poznanych procedur i dobrych praktyk związanych z różnymi sferami studiowanego kierunku. Uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych i skutecznego uzasadniania ocen i opinii, a także proponowanych rozwiązań. W razie potrzeby - zasięga opinii ekspertów.	Jest gotów do krytycznej oceny przydatności poznanych procedur i dobrych praktyk związanych z prawem urzędniczym. Uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych i skutecznego uzasadniania ocen i opinii, a także proponowanych rozwiązań. Ma świadomość zasięgania opinii ekspertów.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_KO03] jest gotów działać i myśleć w sposób przedsiębiorczy	Jest gotów działać i myśleć w sposób twórczy przy rozwiązywaniu problemów związanych z zatrudnieniem urzędników.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_WG02] zna i rozumie w stopniu pogłębionym terminologię oraz metody i teorie wyjaśniające zależności między prawem w administracji i gospodarce oraz naukami powiązanych. Ma także pogłębioną wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów w organizacji w tym procesów podejmowania decyzji.	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym fakty i zjawiska wynikające z charakteru zatrudnienia w administracji publicznej, w tym związanych z funkcjonowaniem administracji, zagadnienia prawne jak i gospodarcze oraz ich miejsce w systemie nauk i wzajemnych relacjach.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_KR04] jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rozwijania dorobku zawodowego, nieustannego dokształcania się, zdobywania kolejnych szczebli kariery zawodowej.	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w różnych działach administracji publicznej, rozwijania dorobku zawodowego, nieustannego dokształcania się, zdobywania kolejnych szczebli kariery zawodowej.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_WG01] zna i rozumie w stopniu pogłębionym fakty i zjawiska wynikające z charakteru nauk prawnych w tym związanych z funkcjonowaniem administracji, zagadnienia prawne jak i gospodarcze oraz ich miejsce w systemie nauk i wzajemnych relacjach	Zna i rozumie w stopniu pogłębionym fakty i zjawiska wynikające z charakteru zatrudnienia w administracji publicznej, w tym związanych z funkcjonowaniem administracji, zagadnienia prawne jak i gospodarcze oraz ich miejsce w systemie nauk i wzajemnych relacjach.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_UK05] potrafi prowadzić debatę na tematy ogólne i specjalistyczne związane z prawem, w szczególności związanym z funkcjonowaniem administracji i gospodarki, z poszanowaniem odmienności poglądów uczestników dyskursu.	Potrafi prowadzić debatę na tematy ogólne i specjalistyczne związane z zatrudnieniem urzędniczym, z poszanowaniem odmienności poglądów uczestników dyskursu.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_WG03] posiada uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę z kluczowych zagadnień będących przedmiotem regulacji poszczególnych gałęzi prawa związanych ze studiowanym kierunkiem	Posiada uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę z kluczowych zagadnień prawa urzędniczego w świetle aktualnego stanu prawnego.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_KR05] ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki oraz dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny w pracy urzędnika, postępuje zgodnie z zasadami etyki oraz dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny

	<table border="1"> <tr> <th>Efekt kierunkowy</th> <th>Efekt z przedmiotu</th> <th>Sposób weryfikacji i oceny efektu</th> </tr> <tr> <td>[PAGMU2_KO02] zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystuje w działalności społecznej. Inicjuje realizację interesu publicznego np. poprzez merytoryczne wsparcie konkretnej organizacji, rzetelne i etyczne wykonywanie zawodu; jest gotów do realizacji określonego zadania w organizacji, a także identyfikowania możliwości rozwoju różnych typów organizacji w otoczeniu bliższym i dalszym</td> <td>Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.</td> <td>[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny</td> </tr> <tr> <td>[PAGMU2_UW03] potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów badawczych i przeprowadzać procedury ich rozwiązania</td> <td>Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.</td> <td>[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny</td> </tr> </table>	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu	[PAGMU2_KO02] zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystuje w działalności społecznej. Inicjuje realizację interesu publicznego np. poprzez merytoryczne wsparcie konkretnej organizacji, rzetelne i etyczne wykonywanie zawodu; jest gotów do realizacji określonego zadania w organizacji, a także identyfikowania możliwości rozwoju różnych typów organizacji w otoczeniu bliższym i dalszym	Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny	[PAGMU2_UW03] potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów badawczych i przeprowadzać procedury ich rozwiązania	Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu								
[PAGMU2_KO02] zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystuje w działalności społecznej. Inicjuje realizację interesu publicznego np. poprzez merytoryczne wsparcie konkretnej organizacji, rzetelne i etyczne wykonywanie zawodu; jest gotów do realizacji określonego zadania w organizacji, a także identyfikowania możliwości rozwoju różnych typów organizacji w otoczeniu bliższym i dalszym	Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny								
[PAGMU2_UW03] potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów badawczych i przeprowadzać procedury ich rozwiązania	Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów związanych z sytuacją pracowniczą urzędników i przeprowadzać procedury ich rozwiązania.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny								
Treści przedmiotu	<p>Pojęcie i przedmiot i geneza prawa urzędniczego, miejsca prawa urzędniczego w systemie prawa polskiego, źródła i struktura prawa urzędniczego</p> <p>Organizacja służby cywilnej, zasady służby cywilnej, nawiązanie stosunku pracy w służbie cywilnej</p> <p>Zmiana i ustanie stosunku pracy w służbie cywilnej, obsada wyższych stanowisk w służbie cywilnej,</p> <p>Prawa i obowiązki członków korpusu służby cywilnej</p> <p>Samorządowe prawo urzędnicze, pojęcie pracownika samorządowego, nawiązanie i ustanie stosunku pracy z pracownikami samorządowymi, prawa i obowiązki pracowników samorządowych</p> <p>Stosunki pracy w administracji pozarządowej, odpowiedzialność dyscyplinarna, rozstrzyganie sporów</p>									
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak									
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table border="1"> <tr> <th>Sposób oceniania (składowe)</th> <th>Próg zaliczeniowy</th> <th>Składowa ocena końcowej</th> </tr> <tr> <td>egamin testowy</td> <td>51.0%</td> <td>100.0%</td> </tr> </table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej	egamin testowy	51.0%	100.0%			
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej								
egamin testowy	51.0%	100.0%								
Zalecana lista lektur	<table border="1"> <tr> <td>Podstawowa lista lektur</td> <td>Literatura wykorzystywana podczas zajęć: J. Stelina: Polskie prawo urzędnicze, Warszawa 2017 Literatura studiowana samodzielnie przez studenta: A. Dubowik, Ł. Pisarczyk: Prawo urzędnicze, Warszawa 2011</td> </tr> <tr> <td>Uzupełniająca lista lektur</td> <td>Outline of Polish Labour Law System, ed. K. W. Baran, Warsaw 2016  J. Szmit, Konstytucyjny wzorzec zatrudnienia członków korpusu służby cywilnej, Warszawa 2024</td> </tr> <tr> <td>Adresy eZasobów</td> <td></td> </tr> </table>	Podstawowa lista lektur	Literatura wykorzystywana podczas zajęć: J. Stelina: Polskie prawo urzędnicze, Warszawa 2017 Literatura studiowana samodzielnie przez studenta: A. Dubowik, Ł. Pisarczyk: Prawo urzędnicze, Warszawa 2011	Uzupełniająca lista lektur	Outline of Polish Labour Law System, ed. K. W. Baran, Warsaw 2016  J. Szmit, Konstytucyjny wzorzec zatrudnienia członków korpusu służby cywilnej, Warszawa 2024	Adresy eZasobów				
Podstawowa lista lektur	Literatura wykorzystywana podczas zajęć: J. Stelina: Polskie prawo urzędnicze, Warszawa 2017 Literatura studiowana samodzielnie przez studenta: A. Dubowik, Ł. Pisarczyk: Prawo urzędnicze, Warszawa 2011									
Uzupełniająca lista lektur	Outline of Polish Labour Law System, ed. K. W. Baran, Warsaw 2016  J. Szmit, Konstytucyjny wzorzec zatrudnienia członków korpusu służby cywilnej, Warszawa 2024									
Adresy eZasobów										
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<p>Zakres podmiotowy prawa urzędniczego.</p> <p>Nabór w służbie cywilnej.</p> <p>Podstawy zatrudnienia pracowników samorządowych.</p> <p>Pierwsza ocena w służbie cywilnej.</p> <p>Uzyskanie mianowania w służbie cywilnej.</p> <p>Zasady wynagradzania pracowników samorządowych.</p>									
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy									

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.