

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Podstawy zarządzania organizacją publiczną - wykład, PG_00132025						
Kierunek studiów	Prawo w administracji i gospodarce (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025				
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski				
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS	3.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	egzamin				
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Od odpowiedzialny za przedmiot	dr Mirosław Czapiewski					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Mirosław Czapiewski					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	15	0.0	60.0	75		
Cel przedmiotu	<p>Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy dotyczącej istoty, zakresu i struktury procesu zarządzania organizacjami publicznymi w kontekście konwergencji sektorów publicznego, społecznego i komercyjnego. Słuchacze powinni uświadomić sobie złożoność i ograniczoność możliwości oddziaływania zarządzającego organizacjami na procesy w nich zachodzące. Powinni poznać strukturę procesu i modeli organizacji zarządzania, role menedżerskie i funkcje zarządzania.</p>						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PAGMU2_KR05] ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki oraz dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	Zna i rozumie problemy prawne, społeczne i etyczne związane z zarządzaniem organizacjami.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[PAGMU2_UK05] potrafi prowadzić debatę na tematy ogólne i specjalistyczne związane z prawem, w szczególności związanym z funkcjonowaniem administracji i gospodarką, z poszanowaniem odmienności poglądów uczestników dyskursu.	Zna i rozumie w sposób pogłębiony zasady prowadzenia dyskusji i uzasadniania swojego stanowiska uwzględniając potrzeby różnych podmiotów zaangażowanych proces zarządzania.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[PAGMU2_WG02] zna i rozumie w stopniu pogłębionym terminologię oraz metody i teorie wyjaśniające zależności między prawem w administracji i gospodarce oraz naukami powiązanimi. Ma także pogłębioną wiedzę na temat metod i narzędzi modelowania procesów w organizacji w tym procesów podejmowania decyzji.	Ma szczegółową wiedzę dotyczącą miejsca i roli nauki o zarządzaniu oraz powiązań i jej wpływu na ludzi, firmę i otoczenie.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_KR04] jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, rozwijania dorobku zawodowego, nieustannego dokształcania się, zdobywania kolejnych szczebli kariery zawodowej.	Jest świadomy konieczności różnicowania swoich postaw, zachowań i działań w zależności od etapu swojej kariery zawodowej.	[SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PAGMU2_UW01] potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa, w tym związanego z funkcjonowaniem administracji, oraz gospodarki jak również powiązanych z nimi dyscyplin naukowych w celu wykonywania zadań w nieprzewidywalnych warunkach i formułowania oraz rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów związanych ze studiowanym kierunkiem poprzez odpowiedni dobór informacji, ich analizę, interpretację i syntezę a następnie prezentację	Potrafi świadomie dobierać metody i efektywnie korzystać z porad, ekspertyz i publikacji specjalistów z zakresu zarządzania, aby realizować różnorodne zadania w sposób skuteczny i efektywny.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU5] realizacja zadania problemowego
	[PAGMU2_UO07] przyjmuje rolę wiodącego uczestnika grupy, który kieruje zespołem, organizacją lub instytucją związaną z szeroko pojętym prawem w administracji i gospodarce; jest gotowy do podejmowania się przygotowania oraz uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych, uwzględniające aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne, w tym przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	Jest otwarty na różne role pełnione w zespole przez niego i inne osoby, w tym role kierownicze. Potrafi docenić wartość innych osób poprzez wartości wnoszone przez role jakie pełni.	[SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PAGMU2_WG01] zna i rozumie w stopniu pogłębionym fakty i zjawiska wynikające z charakteru nauk prawnych w tym związanych z funkcjonowaniem administracji, zagadnienia prawne jak i gospodarcze oraz ich miejsce w systemie nauk i wzajemnych relacjach	Wie w jaki sposób ewoluowały koncepcje dotyczące nauki o zarządzaniu oraz jej powiązania z innymi naukami.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_UW02] potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu prawa, w tym związanego z funkcjonowaniem administracji, i gospodarki poprzez formułowanie i rozwiązywanie złożonych i nietypowych problemów przy wykorzystaniu właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, nowoczesnych technologii, a także przez przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi	Wie jakie znaczenie mają nauki o zarządzaniu zarówno dla jednostki, otoczenia i współczesnej organizacji.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PAGMU2_UK06] potrafi wykorzystać znajomość języka obcego na poziomie co najmniej B2+ m.in. do przygotowania typowego pisma związanego z pracą zawodową. Potrafi również przetłumaczyć tekst z języka obcego powiązany z tematyką kierunkową, a także posiada umiejętność przygotowania wystąpienia w języku obcym i komunikowania się z osobą obcojęzyczną.	Umie komunikować się werbalnie i niewerbalnie wykorzystując wszelkie dostępne narzędzia, ułatwiające proces komunikacji, w celu podniesienia skuteczności tego procesu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[PAGMU2_WK06] zna i rozumie problemy prawne i etyczne i związane z zarządzaniem i inną działalnością zawodową wykorzystującą wiedzę zdobytą na kierunku Prawo w administracji i gospodarce	Zna i rozumie problemy prawne i etyczne pojawiające się w obszarze nauk o zarządzaniu.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[PAGMU2_UU08] potrafi samodzielnie i krytycznie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, również w wymiarze interdyscyplinarnym; ponadto ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz przekazywania zdobywanej wiedzy innym.	Jest gotów do samodzielnego poszukiwania informacji ze zróżnicowanych źródeł w celu podniesienia poziomu swojej wiedzy profesjonalnej. Rozumie potrzebę kształcenia ustawicznego.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PAGMU2_WG05] zna główne tendencje rozwojowe innych niż nauki prawne dyscyplin naukowych należących do dziedziny nauk społecznych	Ma szczegółową wiedzę dotyczącą miejsca i roli nauki o zarządzaniu w powiązaniu z innymi naukami oraz zna etapy ewolucji tej nauki.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PAGMU2_UW03] potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów badawczych i przeprowadzać procedury ich rozwiązania	Potrafi samodzielnie formułować i testować hipotezy prostych problemów badawczych i proponować sposoby ich rozwiązania.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PAGMU2_UK04] potrafi aktywnie uczestniczyć w grupach, organizacjach i instytucjach związanych z szeroko pojętym prawem w administracji i gospodarce, jednocześnie jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w tym zakresie	Potrafi współpracować w grupie, kierować nią, dobierać takie sposoby i metody działania, które pozwolą na efektywną i skuteczną realizację zleconych do wykonania zadań.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
Treści przedmiotu	Interdyscyplinarny charakter nauki. Uwarunkowania roli kierownika. Umiejętności kierownicze. Zarządzanie na tle rządzenia, administrowania i dowodzenia. Kryteria oceny sprawności działań w zależności od celów i zadań organizacji. Klasyczne i współczesne rozumienie funkcji planowania (stosunek zarządzającego do planu i planowania). Struktura procesu planistycznego. Ryzyko i niepewność w planowaniu. Motywacja. Podejście czynnościowe i rezultatowe. Potrzeby, bodźce i nakłady jako składowe systemu motywacyjnego. Sytuacje przymusowe i nęcące - cechy, skutki i zalecany zakres stosowania. Kontrola. Miejsce kontroli w działaniu zorganizowanym. Współczesne podejście do kontroli. Funkcje kontroli, formy kontroli, zasady kontroli. Zarządzanie w kontekście zmian. Koszty i korzyści płynące ze zmian. Struktura procesu reorganizacji. Przejawy oporów wobec zmian. Istota, cele i zadania, budowa oraz mechanizmy funkcjonowania organizacji gospodarczych. Istota, cele i zadania, budowa oraz mechanizmy funkcjonowania organizacji publicznych.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	Egzamin pisemny	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> Zarządzanie publiczne. Perspektywa teorii i praktyki (red.) A. Frączkiewicz Wronka, M. Ćwiklicki, UEK, Katowice 2023. A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2002 M. Czerska, Organizacja przedsiębiorstw. Metodologia zmian organizacyjnych. Wyd. UG 1996. R.W. Griffin, Podstawy organizacji i zarządzania, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 1996. J. A.F. Stoner, E. Freeman, D. R. Gilberih, Kierowanie, PWE, 1999 (wyd. II) A. K. Koźmiński, W. Piotrowski (red.), Zarządzanie - teoria i praktyka, PWN, Warszawa 1995. A. Zakrzewska-Bielawska (red.), Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia. Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2012. 	
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> R. Rutka, Organizacja przedsiębiorstw. Przedmiot projektowania, Wyd. UG 1996. H. Steinemann, G. Schreyogg, Zarządzanie, Wyd. PWr, 1992 lub 1998 Strategor, Zarządzanie forma. Strategie, struktury, decyzje, tożsamość, PWE, Warszawa 1995. - R.A. Webber, Zasady zarządzania organizacjami, PWE, 1984. 	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.