

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Język francuski I, PG_00133323						
Kierunek studiów	Administracja (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			francuski Francuski 90% Polski 10%		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia -> Centrum Języków Obcych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Katarzyna Kruszewska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		20.0	50
Cel przedmiotu	Rozwijanie kompetencji językowych studenta w ramach poszczególnych sprawności: mówienie, czytanie, pisanie, słuchanie, tak aby odpowiadały one potrzebom akademickim, zawodowym i osobistym studentów, a także wymaganiom rynku pracy						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[ADMINL3_UK07] ma umiejętności językowe w zakresie administracji oraz podstawowych pojęć prawniczych, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego		- zna podstawową terminologię z zakresu studiowanego kierunku		[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta		
Treści przedmiotu	1. Język i umiejętności/kompetencje środowiska pracy w kontekście kierunku studiów, m.in.: <ul style="list-style-type: none"> rozmowy telefoniczne spotkania budowanie zespołu i praca zespołowa korespondencja służbowa prezentacje negocjacje przygotowanie do procesu rekrutacyjnego komunikacja międzykulturowa Elementy języka akademickiego i języka specjalistycznego danego kierunku studiów - razem nie więcej niż 30% Powtórzenie i rozszerzenie materiału gramatycznego						
Wymagania wstępne i dodatkowe	Rekomendowana znajomość języka obcego minimum poziom B1 (według CEFR)						

Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
		Częstkowe zaliczenia pisemne i ustne, w tym praca własna studenta	51.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Dufour M., Mainguet, J., Édito Niveau B1, Méthode de français, Didier, 2018 Mensdorff-Pouilly Lucie, Sergou, Édito B2 podręcznik + online, Didier , 2022 materiały wskazane przez lektora extra materials shared by the teacher,	
	Uzupełniająca lista lektur	Boulares Michele, Grammaire progressive du français - Nouvelle Edition, CLE, 2019 Niveau B2, Les 500 exercices de grammaire avec corrigées, Hachette,	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.