

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie procesami (Ćw. audytoryjne), PG_00094340						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025				
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	2	Język wykładowy	polski				
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS	0.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie				
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Zarządzania Organizacjami Publicznymi						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Jędrzej Strumiłło					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Jędrzej Strumiłło dr hab. inż. Piotr Sliż mgr Magdalena Balbuza-Kudzian					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		0.0		0.0	15
Cel przedmiotu	Ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z praktycznymi zagadnieniami dotyczącymi doskonalenia procesów biznesowych od strony praktycznej, identyfikowania procesów, dokonywania analizy procesów, opracowywania modeli procesów, podejścia do usprawniania procesów, wykorzystania narzędzi, koncepcji, metod w zakresie modelowania procesów biznesowych w powszechnych i znanych notacjach, wykazanie czym różni się analiza procesów biznesowych od analizy informatycznej procesów.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZMU2_W10] Identyfikuje, rozumie, wyjaśnia w sposób pogłębiony mechanizm funkcjonowania obszarów funkcjonalnych w przedsiębiorstwie, ich wzajemne relacje i rolę w realizacji celów przedsiębiorstwa.	Student jest w stanie zidentyfikować zdeintegrowany w strukturach funkcjonalnych proces biznesowy oraz samodzielnie/ zespołowo wskazać rozwiązania dla poprawy efektywności organizacji.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZMU2_U08] W sposób poprawny posługuje się złożoną terminologią z dziedziny nauk społecznych, a zwłaszcza z zakresu dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakością, jasno i komunikatywnie wyraża swój punkt widzenia.	Student potrafi jasno wyrazić swój pogląd i podać prawidłową argumentację w oparciu o zdobytą wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[ZARZMU2_K03] Ma świadomość konieczności identyfikowania ważnych, złożonych problemów, w tym gospodarczych i społecznych oraz planowania sposobów ich rozwiązania w zmiennych i nieprzewidywalnych warunkach.	Samodzielnie identyfikuje dysfunkcje w organizacji, umie przy wykorzystaniu znanych metod zidentyfikować ich źródło i podjąć działania zapobiegawcze/ naprawcze.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZMU2_W02] Dysponuje poszerzoną wiedzą na temat relacji zachodzących pomiędzy dyscyplinami nauk społecznych, mających kluczowe znaczenie dla zrozumienia istoty procesów gospodarczych.	Umie powiązać zdarzenia w skali makro z podejmowanymi działaniami w organizacjach. Potrafi samodzielnie wyciągać wnioski i podejmować działania dostosowane do warunków.	[SW5] realizacja zadania problemowego
[ZARZMU2_K02] Ma świadomość konieczności uzupełniania oraz poszerzania zdobytej wiedzy i umiejętności, stara się interdyscyplinarnie łączyć wiedzę z różnych dziedzin oraz dyscyplin nauki. Potrafi inspirować innych do nauki.	Student samodzielnie podejmuje działania poszerzające wiedzę z zakresu zarządzania procesami, w szczególności poprzez analizę przypadków.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego	
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podejście procesowe do projektowania i zarządzania organizacją</li> <li>2. Organizacja procesowa determinanty budowy i funkcjonowania</li> <li>3. Projektowanie procesów zarządczych w jednostkach służby zdrowia</li> <li>4. Struktura organizacji procesowej</li> <li>5. Poziomy dojrzałości procesowej organizacji</li> <li>6. Obszary zmian w kierunku organizacji procesowej</li> </ol>		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Znajomość podstaw dotyczących teorii organizacji i zarządzania. Podstawowe umiejętności związane z koordynowaniem działań złożonych zespołów ludzkich.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Praca zaliczeniowa (studium przypadku)	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. J.Waśniewski, J. Strumiłło, R. Szawlowska, Projektowanie działalności podmiotów leczniczych, Wyd. UG, Gdańsk 2022</li> <li>2. R. Nawrat, Doskonalenie procesów. Podejście praktyczne, Elamed, Warszawa 2012.</li> <li>3. M. Dumas, M. La Rosa, J. Mendling, H.A. Reijers, Fundamentals of Business Process Management, Springer, Berlin 2013.</li> <li>4. G. A. RUMMLER, A.P. Brache, PODNOSZENIE EFEKTYWNOŚCI ORGANIZACJI, PWE 2000</li> </ol>	
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. P.K. Berman, Successful Business Process Management: What you need know to get results, Amacom, New York 2014.</li> <li>2. A. Bitkowska, Zarządzanie procesami biznesowymi w organizacji, Vizja Press &amp; IT, Warszawa 2009</li> <li>3. Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwers Polska Sp. z o.o. Kraków 2010.</li> </ol>	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.