

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Legislacja administracyjna - wykład , PG_00136389						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Prawa Administracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot						
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	20		0.0		55.0	75
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami z zakresu legislacji, takimi jak: udział podmiotów administracji w stanowieniu prawa, nadzór nad prawotwórczą działalnością podmiotów administracji publicznej oraz sądowa kontrolą aktów prawotwórczych.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[ADMINL3_KK03] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie administracji		Student jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych legislatora, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie prac o charakterze liegislacyjnym.		[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_UW02] potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu administracji oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z administracją szeroko rozumianą		Potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu legislacji administracyjnej oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania aktów normatywnych. Potrafi wskazać prawne środki kontroli i nadzoru nad legislacyjną administracyjną.		[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_WG03] ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami administracji publicznej		ma podstawową wiedzę o procesie legislacyjnym w relacjach między strukturami i instytucjami administracji publicznej		[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_UK03] posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z pracą administracyjną		posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z legislacją administracyjną		[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny		

Treści przedmiotu	<p>1. Wyjaśnienie podstawowych pojęć</p> <p>2. Konstytucyjne źródła prawa</p> <p>3. Podmioty administracji o kompetencjach prawotwórczych</p> <p>4. Realizacja prawotwórczych kompetencji podmiotów administracji publicznej</p> <p>5. Zasady techniki prawodawczej</p> <p>6. Problematyka procedur prawodawczych</p> <p>7. Ogłaszanie aktów normatywnych oraz innych aktów prawnych administracji publicznej</p> <p>8. Nadzór nad aktami prawodawczymi administracji</p> <p>9. Sądowa kontrola prawotwórstwa administracji publicznej</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>podczas zajęć studenci korzystają z aktów normatywnych regulujących zagadnienia objęte treściami programowym</p> <p>T. Bąkowski [red:], P. Uziębło, G. Wierczyński, Zarys legislacji administracyjnej. Uwarunkowania i zasady prawotwórczej działalności administracji publicznej, Wyd. Presscom, Wrocław (aktualne wydanie);</p> <p>H. Izdebski, Introduction to public administration and administrative Law, Warszawa (aktualne wydanie);</p> <p>L. Morawski, Wstęp do prawoznawstwa, Toruń (aktualne wydanie);</p>	
	Uzupełniająca lista lektur	<p>S. Wronkowska, M. Zieliński, Komentarz do zasad techniki prawodawczej z dnia 20 czerwca 2002 r., Warszawa (aktualne wydanie);</p> <p>M. Kaczocha, M. Mazuryk, Legislacja administracyjna. Repozytorium i testy, Warszawa (aktualne wydanie);</p> <p>P. Chmielnicki (red.) Pochodzenie, tworzenie i efektywność prawa, Warszawa (aktualne wydanie);</p> <p>G. Wierczyński, Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych, Warszawa (aktualne wydanie);</p> <p>A. Malinowski, Polski tekst prawny. Opracowanie treściowe i redakcyjne, Warszawa (aktualne wydanie);</p>	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.