

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Etyka zawodów prawniczych - wykład , PG_00136424						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Łukasz Kodłubański				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	20	0.0		55.0		75
Cel przedmiotu	Celem wykładu jest zapoznanie studentów z tematyką etyki prawniczej, w tym z zasadami deontologii oraz metodami rozwiązywania dylematów etycznych występujących w związku z wykonywaniem profesji prawniczych.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[ADMINL3_UK03] posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z pracą administracyjną		Posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z pracą administracyjną.		[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_KK03] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie administracji		Jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie administracji.		[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_UW02] potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu administracji oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z administracją szeroko rozumianą		Potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu administracji oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z administracją szeroko rozumianą.		[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny		
	[ADMINL3_WG03] ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami administracji publicznej		Ma podstawową wiedzę o relacjach między strukturami i instytucjami administracji publicznej.		[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport		

Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe pojęcia etyki i etyki prawniczej. 2. Zagadnienia związane z deontologia zawodów prawniczych - pojęcia i zasady. 3. Struktura organizacyjna korporacji prawniczych i zasady odpowiedzialności dyscyplinarnej. 4. Ogólne zasady etyki prawniczej. 5. Zasady etyki zawodów prawniczych: sędzia, prokurator, adwokat, radca prawny, notariusz, komornik. 6. Zasady etyki powiązane z wykonywaniem zawodów prawniczych: zasady etyczne lobbyistów, zasady etyczne w działalności gospodarczej, zasady etyczne doradców organów władz publicznych. 7. Identyfikacja i zasady rozwiązywania dylematów etycznych w związku z wykonywaniem profesji prawniczych. 8. Rozwiązywanie trudnych przypadków z zakresu etyki prawniczej i filozofii prawa. 9. Normy prawne a normy etyczne - zasady wykładni. 10. Relacje między prawem a moralnością. 		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin pisemny/ustny lub projekt/prezentacja	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur		<ol style="list-style-type: none"> 1. Podczas zajęć studenci korzystają z aktów normatywnych regulujących zagadnienia objęte programem. 2. S. Sykuna, Etyka prawnicza. Zagadnienia podstawowe, Warszawa 2019 3. P. Skuczynski, S. Sykuna (red.), Leksykon etyki prawniczej. 100 podstawowych pojęć, CH Beck, Warszawa 2013 4. J. Zajadło, K. Zeidler (red), Fascynujące ścieżki filozofii prawa, Wolters Kluwer, Warszawa 2021 5. H. Izdebski, P. Skuczynski (red.), Etyka prawnicza. Etyka zawodów prawniczych, LexisNexis, Warszawa 2006 6. H. Izdebski, P. Skuczynski (red.), Etyka prawnicza. Stanowiska i perspektywy, LexisNexis, Warszawa 2008 7. S. Wronkowska, Z. Ziembinski, Zarys teorii prawa, Poznan 2001 8. M. Krol, Professional Legal Ethics - in theory and case studies, Warszawa 2013
	Uzupełniająca lista lektur		<ol style="list-style-type: none"> 1. Literatura wskazana przez wykładowcę w zakresie zainteresowań studenta w ramach przedmiotu. 2. E. Łojko (red), Etyka prawnika, etyka nauczyciela zawodu prawnika, Wyd. Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2006 3. R. Sarkowicz, Amerykańska etyka prawnicza, Zakamycze, Krakow 2004 4. P. Skuczynski, Status etyki prawniczej, LexisNexis, Warszawa 2010 5. R. Sarkowicz, O tzw. moralnym kryzysie profesji prawniczej [w:] Studia z filozofii prawa 2, J. Stelmach (red), Krakow 2003, s. 159-164 6. R. Tokarczyk, Etyka prawnicza, LexisNexis, Warszawa 2010
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<p>Opisz zasadę bezstronności sędziego.</p> <p>Opisz status prawny zawodu komornika oraz napisz, dlaczego mówimy, że poprzez swoje działanie realizuje on prawo do sądu.</p>		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.