

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Polityka społeczna - ćwiczenia warsztatowe , PG_00136836						
Kierunek studiów	Administracja (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Prawa Administracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Izabela Oleksy-Piesik					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	mgr Izabela Oleksy-Piesik mgr Paulina Górna-Lewińska dr Michał Szypniewski dr hab. Anna Sylwestrzak					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		20.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami prawnymi w zakresie prawa pomocy społecznej oraz prawa ubezpieczenia społecznego. Zwrócona zostanie również uwaga na uprawnienia rodzicielskie, w tym związane z wdrożeniem dyrektyw unijnych. Ponadto cel przedmiotu stanowi zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami wybranych instytucji prawa rodzinnego i opiekuńczego w ramach aktualnych kodyfikacji oraz źródeł pozakodeksowych, przy wykorzystaniu dotyczącej ich doktryny i judykatury. Ćwiczenia mają również na celu przygotowanie studentów do stosowania wskazanych regulacji w praktyce oraz wypracowanie u studentów odpowiednich kompetencji społecznych, a stanowiąc pomocniczą względem wykładu formę kształcenia pomóc w przygotowaniu studenta do zdania egzaminu z przedmiotu.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_UW02] potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu administracji oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z administracją szeroko rozumianą	Student potrafi dokonywać wykładni i stosować wybrane przepisy prawa pomocy społecznej, prawa ubezpieczeń społecznych oraz prawa rodzinnego i opiekuńczego w odniesieniu do konkretnych stanów faktycznych, przy uwzględnieniu aktualnego orzecznictwa i dorobku doktryny.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINL3_UO09] potrafi zaplanować i zorganizować swoją pracę zawodową, a także prace zespołu z którym współpracuje	Student posiada umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej nad zagadnieniami prawnymi, potrafi planować i organizować przebieg działań.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ADMINL3_UK06] posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z pracą administracyjną	Student potrafi sporządzać pisma procesowe oraz inne dokumenty administracyjne właściwe dla praktyki prawa zabezpieczenia społecznego i prawa rodzinnego, zgodnie z obowiązującymi wymogami formalnymi i stylistycznymi, w języku polskim jak i języku obcym.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINL3_KR04] dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	Student jest przygotowany do projektowania działań społecznych, obywatelskich i prawnych, w szczególności w kontekście polityki rodzinnej i zabezpieczenia społecznego, uwzględniając uwarunkowania aksjologiczne.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[ADMINL3_KO06] ma świadomość konieczności podejmowania działań, które będą chronić interes publiczny i słuszne indywidualne interesy jednostki	Student dostrzega potrzebę poszanowania zasady ochrony interesu publicznego i słusznych interesów jednostki.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINL3_KK01] ma świadomość konieczności korzystania z opinii ekspertów w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemu.	Student dostrzega potrzebę zasięgnięcia opinii ekspertów w przypadkach przekraczających własne kompetencje.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[ADMINL3_UU10] ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	Student rozumie konieczność stałego poszerzania wiedzy oraz doskonalenia kompetencji zawodowych, w tym gotowość do uczenia się przez całe życie.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[ADMINL3_KK03] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie administracji	Student przejawia odpowiedzialność w przygotowaniu do wykonywania obowiązków zawodowych, rozumie znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktyki administracyjnej i społecznej.	[SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ADMINL3_UW03] potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii	Student jest zdolny do samodzielnego pozyskiwania i aktualizacji wiedzy prawniczej z wykorzystaniem różnorodnych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym baz danych (LEX, Legalis), publikacji naukowych oraz aktów prawnych, także w języku obcym.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINL3_UW01] potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami działalności administracyjnej	Student dostrzega i interpretuje zjawiska społeczne, analizuje ich powiązanie z obszarami administracji zajmującej się szeroko rozumiana pomocą społeczną i ubezpieczeniami społecznymi	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[ADMINL3_KK02] odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, doceniając rolę wiedzy w rozwiązywaniu problemów zawodowych	Student przejawia odpowiedzialność w przygotowaniu do wykonywania obowiązków zawodowych, rozumie znaczenie wiedzy prawniczej w rozwiązywaniu problemów praktyki administracyjnej i społecznej.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_UK04] potrafi dostrzec, analizować i komunikować dylematy moralne i prawne w pracy zawodowej	Student wykazuje zdolność identyfikowania oraz analizy dylematów prawnych i moralnych pojawiających się w praktyce stosowania prawa administracyjnego i cywilnego w obszarze zabezpieczenia społecznego i spraw rodzinnych.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ADMINL3_KO05] jest gotowy do przygotowania projektów społecznych, obywatelskich, prawnych i gospodarczych związanych z administracją	Student jest przygotowany do projektowania działań społecznych, obywatelskich i prawnych, w szczególności w kontekście polityki rodzinnej i zabezpieczenia społecznego, uwzględniając uwarunkowania normatywne oraz aksjologiczne.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ADMINL3_UO08] jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących działania administracyjne, jednocześnie jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w administracji	Student posiada umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej, a także efektywnego komunikowania się z osobami zarówno posiadającymi przygotowanie w zakresie administracji, jak i z osobami spoza środowiska profesjonalnego.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
Treści przedmiotu	<p>Część I (Katedra Prawa Administracyjnego)</p> <ol style="list-style-type: none"> Świadczenia rodzinne Świadczenia wychowawcze Świadczenia z zakresu szeroko rozumianej pomocy społecznej Centra usług społecznych Spółdzielnie socjalne <p>Część II (Katedra Prawa Pracy)</p> <ol style="list-style-type: none"> Rodzaje składek ubezpieczeniowych. Rodzaje i zakres świadczeń z ubezpieczenia społecznego. Rodzaje uprawnień rodzicielskich, okres trwania, terminy, świadczenia. <p>Część III (Katedra Prawa Cywilnego)</p> <ol style="list-style-type: none"> Ochrona trwałości małżeństwa i ochrona rodziny w prawie rodzinnym <ol style="list-style-type: none"> Zasady prawa małżeńskiego Forma zawarcia małżeństwa Rodzaje ustrojów majątkowych małżeńskich w prawie polskim - zagadnienia podstawowe Ochrona praw dziecka w prawie rodzinnym <ol style="list-style-type: none"> Sytuacja prawna dziecka w świetle unormowań k.r.o. o władzy rodzicielskiej i kontaktach z dzieckiem Instytucje pieczy nad dzieckiem: rodziny zastępcze, opieka - podstawowe pojęcia Obowiązek alimentacyjny - podstawowe zagadnienia: istota, kolejność obowiązku, przesłanki żądania świadczeń alimentacyjnych i termin przedawnienia. Dochodzenie roszczeń alimentacyjnych w procesie. 		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	Wykonanie pracy zaliczeniowej- wykonanie określonej pracy praktycznej	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Podczas zajęć studenci korzystają z aktów normatywnych regulujących zagadnienia objęte treściami programowymi oraz wybranego orzecznictwa.</p> <ol style="list-style-type: none"> J. Stelina (red.) Prawo pracy 5 wydanie, CH Beck (aktualne wydanie); J. Jędrasik Jankowska, Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego (aktualne wydanie); T. Smyczyński, M. Andrzejewski, Prawo rodzinne i opiekuńcze, Wydawnictwo C.H. Beck (aktualne wydanie) wybrane rozdziały odpowiadające zagadnieniom poruszonym na zajęciach 	

	Uzupełniająca lista lektur	<p>1. I. Sierpowska, Pomoc społeczna. Komentarz, Wolters Kluwer (aktualne wydanie);</p> <p>2. M. Kasprzak, J. Nowicka, Pomoc społeczna, Komentarz do ustawy, Infor (aktualne wydanie);</p> <p>3. P. Rączka (red.), Świadczenia rodzinne. Komentarz, Wolters Kluwer (aktualne wydanie) - art. 1;</p> <p>4. A. Kawecka, Odwołania od decyzji w sprawach dotyczących pomocy społecznej, Wolters Kluwer (aktualne wydanie);</p> <p>5. T. Sokołowski, Prawo rodzinne - zarys wykładu, Ars Boni et Aequi (aktualne wydanie) wybrane rozdziały odpowiadające zagadnieniom poruszonym na zajęciach;</p> <p>6. Z. Góral, Ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Komentarz, Wolters (aktualne wydanie);</p> <p>7. T. Smyczyński (red.), Prawo rodzinne i opiekuńcze. System Prawa Prywatnego. Tom 12, Wydawnictwo C.H. Beck (aktualne wydanie);</p> <p>8. G. Jędrzejek, Zarząd majątkiem wspólnym małżonków, LexisNexis (aktualne wydanie);</p> <p>9. M. Jadczyk-Żebrowska, Prawa i obowiązki małżonków, Wolters Kluwer (aktualne wydanie);</p> <p>10. M. Balwicka-Szczyrba, A. Sylwestrzak, M. Glicz, Supporting elderly persons in Polish Family and Succession Law, W: International Survey of Family Law : 2018 Edition / ed. by Margaret Brinig, Cambridge ; Antwerp ; Chicago : Intersentia, 2018, s. 425-440</p>
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.