

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Prawo upadłościowe i restrukturyzacyjne - wykład , PG_00138422						
Kierunek studiów	Prawo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2028/2029		
Poziom kształcenia	jednolite magisterskie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	5	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	9	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Prawa Handlowego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Robert Obrzud				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		0.0		60.0	75
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu Prawo upadłościowe i restrukturyzacyjne jest dostarczenie studentom wiedzy teoretycznej oraz umiejętności praktycznych z zakresu prawa dotyczącego niewypłacalności oraz restrukturyzacji przedsiębiorstw. Kurs ma na celu zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami, procedurami oraz regulacjami prawnymi dotyczącymi postępowań upadłościowych i restrukturyzacyjnych, a także ich praktycznym zastosowaniem w rzeczywistych sytuacjach gospodarczych						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_UW03] potrafi posługiwać się złożonymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań prawniczych; potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów związanych z prawem oraz prognozować przebieg ich rozwiązania i przewidywać skutki planowanych działań	<ol style="list-style-type: none"> 1. Łączy wiedzę prawniczą z innymi dyscyplinami naukowymi: 2. Stosuje teoretyczne koncepcje prawa w praktyce: 3. Identyfikuje i analizuje złożone problemy prawne: 4. Integruje wiedzę z różnych obszarów prawa: 5. Stosuje zaawansowane metody badawcze: 6. Tworzy kompleksowe opinie prawne i raporty: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_UK09] posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie prawa i nauk pokrewnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowuje i przedstawia kompleksowe prezentacje ustne w języku polskim: 2. Przygotowuje i przedstawia kompleksowe prezentacje ustne w języku obcym: 3. Zna techniki skutecznej prezentacji i retoryki: 4. Dostosowuje treść i formę wystąpienia do odbiorców: 5. Używa nowoczesnych narzędzi do przygotowania prezentacji: 6. Efektywnie zarządza czasem podczas wystąpienia: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_WK11] ma pogłębioną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zna zasady zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej: 2. Tworzy biznesplany i strategie rozwoju: 3. Zna zasady finansowania i pozyskiwania kapitału: 4. Posiada wiedzę o zarządzaniu operacyjnym i strategicznym: 5. Zna przepisy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych: 6. Rozumie znaczenie etyki biznesowej i odpowiedzialności społecznej: 	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[PRAWOJ5_WK10] zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz rozumie konieczność należytej ochrony własności intelektualnej i zarządzania jej zasobami	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zna podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej: 2. Zna podstawowe pojęcia i zasady prawa autorskiego: 3. Rozumie konieczność ochrony własności intelektualnej: 4. Zna procedury zarządzania własnością intelektualną: 5. Doradza w zakresie ochrony własności intelektualnej: 6. Świadomie korzysta z zasobów własności intelektualnej: 	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
<p>[PRAWOJ5_WG09] ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procesach zmian w systemach władzy i poszczególnych jego organach władzy, jak również konsekwencje tych zmian</p>	<p>Znajomość procesów zmian w systemach władzy:</p> <p>Student posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat procesów zmian zachodzących w systemach władzy.</p> <p>Student rozumie mechanizmy i czynniki wpływające na zmiany w strukturach władzy oraz ich organach.</p> <p>Analiza konsekwencji zmian:</p> <p>Student potrafi analizować i oceniać konsekwencje zmian w systemach władzy i ich organach.</p> <p>Student rozumie wpływ zmian na funkcjonowanie państwa, społeczeństwa oraz gospodarki.</p> <p>Krytyczna ocena reform:</p> <p>Student potrafi krytycznie ocenić przeprowadzone reformy oraz zaproponować rekomendacje dotyczące dalszych zmian.</p> <p>Student posiada umiejętność analizy historycznych i współczesnych przykładów zmian w systemach władzy.</p> <p>Praktyczne zastosowanie wiedzy:</p> <p>Student potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce, np. w kontekście pracy w administracji publicznej, instytucjach rządowych, czy organizacjach międzynarodowych.</p> <p>Student potrafi przygotować analizy i raporty dotyczące zmian w systemach władzy.</p> <p>Interdyscyplinarne podejście:</p> <p>Student potrafi integrować wiedzę z zakresu prawa, politologii, historii oraz ekonomii w celu kompleksowego zrozumienia procesów zmian w systemach władzy.</p> <p>Student posiada umiejętność pracy w interdyscyplinarnych zespołach badawczych i projektowych.</p>	<p>[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny</p> <p>[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport</p>

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
<p>[PRAWOJ5_WG04] zna system polskiego prawa, wzajemne powiązania wewnątrz tego systemu oraz powiązania polskiego prawa z prawem Unii Europejskiej i prawem międzynarodowym</p>	<p>Znajomość systemu polskiego prawa:</p> <p>Student posiada dogłębną wiedzę na temat struktury i funkcjonowania polskiego systemu prawnego. Student rozumie podstawowe zasady oraz źródła prawa obowiązujące w Polsce. Wzajemne powiązania wewnątrz systemu prawa:</p> <p>Student jest w stanie identyfikować i analizować wzajemne powiązania pomiędzy różnymi gałęziami prawa w Polsce, takimi jak prawo cywilne, karne, administracyjne i konstytucyjne. Student rozumie, jak przepisy jednej gałęzi prawa wpływają na inne oraz potrafi ocenić konsekwencje tych powiązań. Powiązania polskiego prawa z prawem Unii Europejskiej:</p> <p>Student posiada wiedzę na temat wpływu prawa Unii Europejskiej na polski system prawny. Student rozumie mechanizmy implementacji i stosowania prawa UE w Polsce, w tym zasadę pierwszeństwa prawa unijnego i zasadę bezpośredniego stosowania. Powiązania polskiego prawa z prawem międzynarodowym:</p> <p>Student ma świadomość roli i znaczenia prawa międzynarodowego w polskim systemie prawnym. Student potrafi analizować wpływ umów międzynarodowych, konwencji i innych źródeł prawa międzynarodowego na krajowe ustawodawstwo. Umiejętność praktycznego zastosowania wiedzy:</p> <p>Student potrafi zastosować zdobytą wiedzę w praktyce, np. w kontekście pracy w administracji publicznej, kancelariach prawniczych, organizacjach pozarządowych oraz instytucjach międzynarodowych. Student potrafi przygotować analizy i opinie prawne uwzględniające wzajemne powiązania różnych gałęzi prawa oraz wpływ prawa UE i prawa międzynarodowego.</p>	<p>[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport</p>

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	<p>[PRAWOJ5_KO03] jest gotowy do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących profesjonalne działania związane z prawem, jednocześnie jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w dziedzinie prawa</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi aktywnie uczestniczyć w dyskusjach i pracach grupowych na zajęciach: 2. Zna zasady funkcjonowania spółek i innych podmiotów gospodarczych: 3. Potrafi skutecznie komunikować się z osobami będącymi specjalistami w dziedzinie prawa handlowego: 4. Potrafi wyjaśniać zagadnienia prawne osobom bez specjalistycznej wiedzy: 5. Wykazuje inicjatywę w działalności organizacji studenckich i grup projektowych: 6. Angażuje się w prace instytucji akademickich i prawnych, uczestnicząc w warsztatach i projektach: 	<p>[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny</p>

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
<p>[PRAWOJ5_UW01] posiada pogłębione umiejętności obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami, gałęziami prawa i nauk pokrewnych</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posiada umiejętność identyfikacji i analizy zjawisk prawnych w kontekście prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi zidentyfikować podstawowe zjawiska prawne zachodzące w obszarze prawa handlowego. o Analizuje powiązania pomiędzy różnymi gałęziami prawa handlowego a innymi obszarami prawa oraz nauk prawnych. 2. Rozumie zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych w świetle prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Zna podstawowe pojęcia i instytucje prawa handlowego, takie jak spółki handlowe, przedsiębiorstwa, umowy handlowe. o Potrafi zastosować wiedzę teoretyczną w praktyce, interpretując i analizując konkretne przypadki prawne. 3. Posiada umiejętność samodzielnego wyszukiwania, selekcji i krytycznej analizy aktów prawnych oraz orzecznictwa dotyczącego prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi korzystać z różnych źródeł prawa handlowego, w tym z aktów normatywnych, literatury prawniczej oraz orzecznictwa sądowego. o Dokonuje krytycznej analizy aktów prawnych oraz orzecznictwa w kontekście ich zastosowania w praktyce prawa handlowego. 4. Posiada umiejętność efektywnej komunikacji w zakresie zagadnień prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi przygotować dokumenty prawnicze związane z prawem handlowym, takie jak umowy, opinie prawne, pisma procesowe. o Posiada umiejętność jasnego i precyzyjnego prezentowania zagadnień prawnych zarówno w formie pisemnej, jak i ustnej. 5. Potrafi ocenić wpływ zmian legislacyjnych w obszarze prawa handlowego na działalność gospodarczą: <ul style="list-style-type: none"> o Analizuje zmiany w przepisach prawa handlowego oraz ich potencjalny wpływ na funkcjonowanie podmiotów gospodarczych. o Potrafi doradzić w zakresie dostosowania działalności gospodarczej do zmieniających się regulacji prawnych. 6. Zna i rozumie międzynarodowy kontekst prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Posiada wiedzę na temat międzynarodowych umów handlowych, regulacji unijnych oraz innych źródeł międzynarodowego prawa handlowego. o Potrafi zidentyfikować i analizować różnice oraz podobieństwa pomiędzy systemami prawa handlowego w różnych krajach. 	<p>[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny</p>

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_UW04] sprawnie posługuje się zasadami i normami prawnymi jak i zawodowymi w podejmowanej działalności zawodowej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stosuje zasady i normy prawa handlowego: 2. Analizuje i rozwiązuje problemy zgodnie z normami prawnymi: 3. Używa narzędzi prawniczych w celu zapewnienia zgodności z normami: 4. Stosuje zasady etyki zawodowej: 5. Przygotowuje i analizuje dokumenty zgodnie z normami: 6. Świadomy konsekwencji prawnych działań zawodowych: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UO11] potrafi współpracować w zespole i potrafi koordynować prace zespołu przy rozwiązywaniu problemów prawnych, interpretacji aktów prawnych, przygotowywaniu pisemnego lub ustnego stanowiska w sprawie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posiada umiejętność skutecznej współpracy w zespole podczas ćwiczeń: 2. Potrafi koordynować pracę zespołu przy rozwiązywaniu przypadków prawnych: 3. Umie prowadzić zespół przy interpretacji przepisów prawa handlowego: 4. Potrafi wspólnie z zespołem przygotować pisemne stanowiska prawne: 5. Potrafi przygotować i przedstawić ustne prezentacje stanowisk prawnych: 6. Wspiera zespół w rozwiązywaniu złożonych problemów prawnych: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_KR07] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie prawa i nauk pokrewnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posiada świadomość ciągłego rozwoju zawodowego i konieczności aktualizowania wiedzy z zakresu prawa handlowego: <ul style="list-style-type: none"> o Rozumie znaczenie ciągłego doskonalenia swoich kompetencji zawodowych oraz śledzenia zmian w przepisach prawa handlowego i regulacjach rynkowych. 	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_WG03] ma pogłębioną wiedzę o systemie władzy w Polsce, o poszczególnych organach władzy, ze szczególnym uwzględnieniem władzy ustawodawczej i sędziowskiej	Student posiada umiejętność zastosowania metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych i informacji oraz metod badawczych właściwych dla nauk prawnych oraz powiązanych dyscyplin, w tym innych dziedzin naukowych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
[PRAWOJ5_KK02] ma świadomość konieczności poszerzenia kompetencji i kwalifikacji zawodowych, jak również doskonali umiejętności, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym	<ol style="list-style-type: none"> 1. Świadomy potrzeby ciągłego rozwoju zawodowego: 2. Potrafi samodzielnie planować rozwój zawodowy: 3. Wykazuje inicjatywę w poszerzaniu wiedzy: 4. Realizuje zadania związane z rozwojem zawodowym: 5. Stosuje nowoczesne narzędzia do rozwoju zawodowego: 6. Gotowy do podejmowania nowych wyzwań zawodowych: 	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UW07] posiada rozwiniętą umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz wykorzystywanie tej analizy w pracy zawodowej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi zidentyfikować i analizować zjawiska społeczne wpływające na prawo handlowe: <ul style="list-style-type: none"> o Rozumie, jak zmiany społeczne, takie jak globalizacja, digitalizacja i zmiany demograficzne, wpływają na prawo handlowe. o Potrafi analizować, jak społeczne postawy i zachowania wpływają na stosunki handlowe i regulacje prawne. 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_KO04] jest gotowy do podejmowania się przygotowania własnych projektów społecznych, uwzględniające aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne, w tym przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi przygotować projekty społeczne uwzględniające aspekty prawne: 2. Rozumie ekonomiczne i polityczne uwarunkowania projektów: 3. Zna zasady przygotowywania wniosków o dofinansowanie projektów ze środków UE: 4. Potrafi opracować dokumentację niezbędną do realizacji projektu: 5. Wykazuje umiejętność zarządzania projektami i zespołami projektowymi: 6. Potrafi ocenić efektywność realizowanych projektów społecznych: 	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_KR05] odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę	<ol style="list-style-type: none"> 1. Odpowiedzialnie przygotowuje się do zadań zawodowych: 2. Określa priorytety w pracy: 3. Efektywnie planuje i organizuje pracę: 4. Wykazuje odpowiedzialność w realizacji zadań: 5. Elastycznie reaguje na zmiany i dostosowuje plany: 6. Samodzielnie zarządza czasem pracy: 	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UW05] potrafi dostrzec, analizować oraz posiada umiejętność diagnozowania dylematów moralnych jaki i prawnych w pracy zawodowej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identyfikuje dylematy moralne i prawne w pracy zawodowej: 2. Analizuje dylematy moralne i prawne: 3. Zna metody diagnozowania i rozwiązywania dylematów: 4. Podejmuje decyzje w obliczu dylematów moralnych i prawnych: 5. Komunikuje i uzasadnia decyzje dotyczące dylematów: 6. Ciągłe doskonali się w zakresie rozwiązywania dylematów: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_KK01] ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zna swoje mocne i słabe strony w zakresie prawa handlowego: 2. Rozumie znaczenie ciągłego kształcenia: 3. Efektywnie planuje swoją ścieżkę edukacyjną i zawodową: 4. Zna metody samodzielnego zdobywania wiedzy: 5. Rozumie konieczność uczenia się przez całe życie: 6. Inspiruje innych do ciągłego kształcenia: 	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UK08] posiada pogłębioną umiejętność przygotowania różnych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym związany z wykonywaną pracą zawodową	<ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowuje profesjonalne dokumenty prawnicze w języku polskim: 2. Przygotowuje profesjonalne dokumenty prawnicze w języku obcym: 3. Tworzy kompleksowe raporty i analizy prawne: 4. Pisze prace naukowe i artykuły prawnicze: 5. Używa nowoczesnych narzędzi do tworzenia dokumentów: 6. Dbą o poprawność językową i stylistyczną prac pisemnych: 	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_WG05] ma uporządkowaną wiedzę o rodzajach stosunków prawnych i o rządzących nimi prawidłowościami	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zna rodzaje stosunków prawnych w prawie handlowym: 2. Rozumie zasady rządzące stosunkami prawnymi: 3. Identyfikuje i rozwiązuje problemy związane ze stosunkami prawnymi: 4. Stosuje przepisy prawa regulujące stosunki prawne: 5. Rozumie rolę instytucji prawnych w kształtowaniu stosunków prawnych: 6. Przewiduje skutki prawne różnych stosunków prawnych: 	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
[PRAWOJ5_WG06] ma uporządkowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także o człowieku jako jednostce funkcjonującej w tych strukturach	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zna rolę jednostki w kształtowaniu struktur społecznych: 2. Zna zasady funkcjonowania struktur społecznych: 3. Zna prawa i obowiązki jednostki w strukturach społecznych: 4. Rozumie wpływ struktur społecznych na rozwój jednostki: 5. Stosuje wiedzę o strukturach społecznych w analizie prawnej: 6. Krytycznie myśli o roli jednostki w społeczeństwie: 	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
[PRAWOJ5_WK13] ma pogłębioną wiedzę o funkcjonowaniu samorządów zawodowych zawodów prawniczych, zna zasady wykonywania zawodów sędziego i prokuratora, ma wiedzę na temat organizacji wymiaru sprawiedliwości w Polsce	Student posiada pogłębioną wiedzę o funkcjonowaniu samorządów zawodowych zawodów prawniczych, zna zasady wykonywania zawodów sędziego i prokuratora oraz ma wiedzę na temat organizacji wymiaru sprawiedliwości w Polsce.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
[PRAWOJ5_WG02] zna terminologię oraz pojęcia z zakresu prawa i dziedzin z nim związanych w stopniu rozszerzonym	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posiada rozszerzoną znajomość terminologii prawa handlowego: 2. Stosuje specjalistyczne pojęcia w analizie przepisów: 3. Wyjaśnia zaawansowane pojęcia rynkowe: 4. Posługuje się terminologią w komunikacji zawodowej: 5. Zna terminologię międzynarodowego prawa handlowego: 6. Interpretuje pojęcia w kontekście innych dziedzin prawa: 	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
<p>[PRAWOJ5_KR06] ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki</p>	<p>1. Posiada umiejętność identyfikacji dylematów moralnych i prawnych w pracy zawodowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi rozpoznać sytuacje, w których dochodzi do konfliktu wartości moralnych i norm prawnych. o Umie zidentyfikować kluczowe kwestie etyczne i prawne w konkretnych przypadkach zawodowych. <p>2. Potrafi analizować dylematy moralne i prawne:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Wykorzystuje teorie etyczne oraz zasady prawa do analizy dylematów moralnych i prawnych. o Potrafi ocenić różne perspektywy i argumenty dotyczące dylematów etycznych i prawnych. <p>3. Zna metody diagnozowania i rozwiązywania dylematów moralnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi stosować metody analizy przypadków oraz podejścia oparte na zasadach etycznych i prawnych do diagnozowania dylematów. o Zna narzędzia wspomagające podejmowanie decyzji w sytuacjach dylematycznych, takie jak kodeksy etyczne i regulaminy zawodowe. <p>4. Umie podejmować decyzje w obliczu dylematów moralnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Potrafi formułować i uzasadniać decyzje, które uwzględniają zarówno aspekty moralne, jak i prawne. o Wykazuje umiejętność podejmowania trudnych decyzji, z zachowaniem zasad etycznych i zgodności z prawem. <p>5. Potrafi komunikować i uzasadniać swoje decyzje dotyczące dylematów moralnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Umie przedstawić i obronić swoje stanowisko w kwestiach etycznych i prawnych przed różnymi interesariuszami. o Potrafi jasno i przekonująco argumentować swoje decyzje, bazując na analizie moralnej i prawnej. <p>6. Rozumie znaczenie ciągłego doskonalenia w zakresie rozwiązywania dylematów moralnych i prawnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Dąży do aktualizowania swojej wiedzy w zakresie etyki zawodowej i prawa, aby lepiej radzić sobie z nowymi wyzwaniami etycznymi i prawnymi. o Aktywnie uczestniczy w szkoleniach i warsztatach dotyczących etyki i prawa, aby doskonalić swoje umiejętności w tym zakresie. 	<p>[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny</p>
<p>[PRAWOJ5_WG07] zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych i informacji oraz metody badawcze, właściwe dla nauk prawnych oraz innych powiązanych dyscyplin, w tym dyscyplin z zakresu innych dziedzin naukowych</p>	<p>Student posiada umiejętność stosowania metod i narzędzi, w tym technik pozyskiwania danych i informacji oraz metod badawczych, właściwych dla nauk prawnych oraz powiązanych dyscyplin, w tym dyscyplin z zakresu innych dziedzin naukowych.</p>	<p>[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport</p>
<p>[PRAWOJ5_WK12] ma wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w instytucjach administracji publicznej</p>	<p>Student posiada wiedzę na temat bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach administracji publicznej.</p>	<p>[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport</p>

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_WG08] ma pogłębioną wiedzę o źródłach polskiego prawa, jego zmianach i procesie tworzenia	Student posiada pogłębioną wiedzę o źródłach polskiego prawa, jego zmianach oraz procesie tworzenia.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[PRAWOJ5_UU12] potrafi sprawnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii	1. Posiada umiejętność korzystania z różnorodnych źródeł informacji w języku polskim i obcym: 2. Wykorzystuje nowoczesne technologie do zdobywania wiedzy: 3. Uczestniczy w szkoleniach, warsztatach i konferencjach: 4. Krytycznie ocenia i selekcjonuje źródła informacji: 5. Efektywnie komunikuje się i współpracuje w języku polskim i obcym: 6. Wykorzystuje technologie do zarządzania wiedzą i informacjami:	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_WG01] ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o charakterze nauk prawnych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	Student posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę na temat charakteru nauk prawnych, ich miejsca w systemie nauk oraz relacji do innych dyscyplin.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[PRAWOJ5_UW02] potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania złożonych problemów prawnych	1. Łączy wiedzę prawniczą z innymi dyscyplinami naukowymi: 2. Stosuje teoretyczne koncepcje prawa w praktyce: 3. Identyfikuje i analizuje złożone problemy prawne: 4. Integruje wiedzę z różnych obszarów prawa: 5. Stosuje zaawansowane metody badawcze: 6. Tworzy kompleksowe opinie prawne i raporty:	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_UW06] potrafi ocenić przydatność typowych procedur i dobrych praktyk do realizacji złożonych zadań związanych z różnymi sferami związanymi z prawem i dziedzin pokrewnych	1. Odpowiedzialnie przygotowuje się do zadań zawodowych: 2. Określa priorytety w pracy: 3. Efektywnie planuje i organizuje pracę: 4. Wykazuje odpowiedzialność w realizacji zadań: 5. Elastycznie reaguje na zmiany i dostosowuje plany: 6. Samodzielnie zarządza czasem pracy:	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geneza prawa upadłościowego i źródła prawa upadłościowego. 2. Podstawowe zasady prawa upadłościowego. 3. Zdolność upadłościowa i podstawy ogłoszenia upadłości 4. Postępowanie w przedmiocie ogłoszenia upadłości 5. Skutki ogłoszenia upadłości 6. Organy postępowania upadłościowego 7. Uczestnicy postępowania upadłościowego 8. Ogólne zasady postępowania po ogłoszeniu upadłości 9. Likwidacja masy upadłości 10. Skutki zakończenia postępowania upadłościowego 11. Odrębne postępowania upadłościowe 12. Międzynarodowe postępowanie upadłościowe 13. Upadłość konsumencka 14. Postępowanie restrukturyzacyjne - rodzaje 15. Zdolność restrukturyzacyjne 16. Skutki wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego 17. Skutki zawręcia układu 18. Odrębne postępowania restrukturyzacyjne 		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	prezentacja	51.0%	20.0%
	test	51.0%	80.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A. Hrycaj <i>Postępowanie restrukturyzacyjne</i> , aktualne wydanie F. Zedler <i>Prawo upadłościowe</i> , aktualne wydanie R. Adamus <i>Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz</i> , aktualne wydanie A. Jakubecki, F. Zedler <i>Prawo upadłościowe i naprawcze. Komentarz</i> , Warszawa 2010 P. Zimmerman <i>Prawo upadłościowe. Prawo restrukturyzacyjne. Komentarz</i> , aktualne wydanie
	Uzupełniająca lista lektur	<i>Doradca Restrukturyzacyjny</i> -czasopismo Krajowej Izby Doradców Restrukturyzacyjnych
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<ul style="list-style-type: none"> • Co to jest upadłość i co to jest restrukturyzacja? • Jakie są główne cele postępowań upadłościowych i restrukturyzacyjnych • Jakie są etapy postępowania upadłościowego? • Jakie są rodzaje postępowań restrukturyzacyjnych i jak się różnią? • Kto może być dłużnikiem w postępowaniu upadłościowym? • Jakie są role i obowiązki organów postępowania upadłościowego oraz restrukturyzacyjnego? • Jakie są skutki ogłoszenia upadłości dla dłużnika i jego wierzycieli? • Jakie są skutki zakończenia postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego? 	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.