

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Egzekucja administracyjna i postępowanie egzekucyjne w administracji - wykład, PG_00137856						
Kierunek studiów	Prawo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	jednolite magisterskie	Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych			
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	4	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	8	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądowoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Mariusz Bogusz				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		45.0	75
Cel przedmiotu	Celem kształcenia jest zapoznanie studentów z regulacją prawną w zakresie postępowania egzekucyjnego w administracji oraz przygotowanie studentów do stosowania tych przepisów w praktyce.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_UK08] posiada pogłębioną umiejętność przygotowania różnych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym związany z wykonywaną pracą zawodową	Student powinien być w stanie tworzyć profesjonalne dokumenty, takie jak pisma procesowe, projekty rozstrzygnięć czy inne pisma z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_WG09] ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o procesach zmian w systemach władzy i poszczególnych jego organach władzy, jak również konsekwencje tych zmian	Student powinien posiadać pogłębioną wiedzę na temat struktur władzy, ich funkcjonowania oraz procesów zmian w tych strukturach. Powinien znać teorie i modele opisujące zmiany w systemach władzy. Student powinien być zdolny do analizy przyczyn i skutków zmian w systemach władzy oraz w poszczególnych organach władzy. Powinien umieć ocenić wpływ tych zmian na społeczeństwo i politykę. Student powinien rozumieć, jak zmiany w systemach władzy wpływają na inne dziedziny, takie jak prawo, ekonomia, socjologia czy nauki polityczne. Powinien umieć integrować wiedzę z tych obszarów w swoich analizach.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[PRAWOJ5_KR05] odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę	Student potrafi tworzyć realistyczne plany działania, uwzględniając dostępne zasoby i terminy. Student umie określać, które zadania są najważniejsze i wymagają natychmiastowej uwagi. Student jest świadomy swoich obowiązków i terminów.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_UW04] sprawnie posługuje się zasadami i normami prawnymi jak i zawodowymi w podejmowanej działalności zawodowej	Student potrafi odnaleźć aktualne przepisy dotyczące postępowania egzekucyjnego w administracji oraz wskazać sformułowane w tych przepisach zasady. Student potrafi rozwiązywać problemy prawne, stosując argumentację prawniczą.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_UU12] potrafi sprawnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii	Student potrafi formułować pytania badawcze, przeprowadzać analizę i syntezę informacji. Student umie oceniać wiarygodność źródeł i weryfikować informacje. Student korzysta z narzędzi informatycznych, baz danych, bibliotek cyfrowych.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_UW05] potrafi dostrzec, analizować oraz posiada umiejętność diagnozowania dylematów moralnych jak i prawnych w pracy zawodowej	Student potrafi rozpoznawać trudne sytuacje moralne i prawne. Student umie oceniać różne punkty widzenia i konsekwencje wyborów. Student potrafi identyfikować konflikty między wartościami i obowiązkami.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_KO04] jest gotowy do podejmowania się przygotowania własnych projektów społecznych, uwzględniające aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne, w tym przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	Student potrafi tworzyć spójne plany projektów, uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne. Student umie oceniać potencjalne ryzyka i korzyści związane z projektem. Student potrafi działać w środowisku politycznym i negocjować wsparcie dla swoich projektów.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_WG08] ma pogłębioną wiedzę o źródłach polskiego prawa, jego zmianach i procesie tworzenia	Student powinien posiadać zaawansowaną wiedzę na temat różnych źródeł polskiego prawa, takich jak konstytucja, ustawy, rozporządzenia, akty prawa miejscowego oraz na temat źródeł prawa międzynarodowego i unijnego. Student powinien rozumieć proces tworzenia prawa w Polsce, w tym etapy legislacyjne, role poszczególnych organów władzy (Sejm, Senat, Prezydent) oraz procedury konsultacji społecznych i międzyresortowych. Student powinien być zdolny do analizy i oceny zmian w polskim prawie, w tym przyczyn tych zmian, ich skutków oraz sposobów ich implementacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[PRAWOJ5_KR07] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie prawa i nauk pokrewnych	Student jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w praktyce zawodowej z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji, podejmuje się trudnych zadań i wykazuje wytrwałość w ich realizacji.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_WG02] zna terminologię oraz pojęcia z zakresu prawa i dziedzin z nim związanych w stopniu rozszerzonym	Student powinien znać terminologię z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji. Student powinien wiedzieć, że znajomość terminologii jest istotna dla rozumienia przepisów oraz precyzyjnego komunikowania się w środowisku prawniczym. Student jest świadomy konieczności sięgania po źródła, takie jak literatura naukowa, orzecznictwo i komentarze prawnicze, w celu poszerzenia swojej wiedzy na temat terminologii i pojęć prawnych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[PRAWOJ5_WG04] zna system polskiego prawa, wzajemne powiązania wewnątrz tego systemu oraz powiązania polskiego prawa z prawem Unii Europejskiej i prawem międzynarodowym	Student zna system źródeł prawa polskiego oraz jego konstytucyjne i prawnomiędzynarodowe uwarunkowania. Student jest świadomy multicytryczności systemu prawa oraz zależności między normami systemu prawa, zróżnicowanymi tak co do źródeł pochodzenia, jak i hierarchii.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[PRAWOJ5_UW07] posiada rozwiniętą umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz wykorzystywanie tej analizy w pracy zawodowej	Student powinien posiadać pogłębioną wiedzę na temat teorii socjologicznych i metod badawczych, które pozwalają na analizę zjawisk społecznych. Student powinien być zdolny do przeprowadzania kompleksowych analiz zjawisk społecznych, identyfikowania ich przyczyn i skutków oraz oceny ich wpływu na różne grupy społeczne. Student powinien umieć wykorzystać zdobytą wiedzę i umiejętności analityczne w praktyce zawodowej, np. w pracy w instytucjach publicznych, organizacjach pozarządowych, firmach konsultingowych czy mediach.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_WG05] ma uporządkowaną wiedzę o rodzajach stosunków prawnych i o rządzących nimi prawidłowościami	Student powinien znać różne rodzaje stosunków procesowych w obrębie postępowania egzekucyjnego w administracji oraz znać uprawnienia i obowiązki podmiotów tych stosunków procesowych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_WG07] zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych i informacji oraz metody badawcze, właściwe dla nauk prawnych oraz innych powiązanych dyscyplin, w tym dyscyplin z zakresu innych dziedzin naukowych	Student powinien posiadać pogłębioną wiedzę na temat różnych metod badawczych stosowanych w naukach prawnych, takich jak analiza aktów prawnych, badania empiryczne, analiza przypadków oraz metody komparatystyczne. Student powinien znać techniki pozyskiwania danych i informacji, w tym korzystanie z baz danych prawnych, archiwów, bibliotek cyfrowych oraz innych źródeł informacji naukowej. Student powinien rozumieć, jak metody badawcze stosowane w naukach prawnych mogą być integrowane z metodami z innych dziedzin, takich jak socjologia, ekonomia, politologia czy psychologia. Student powinien być zdolny do krytycznej analizy i oceny zebranych danych oraz wyników badań, co jest kluczowe dla formułowania rzetelnych i wiarygodnych wniosków.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[PRAWOJ5_KO03] jest gotowy do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach realizujących profesjonalne działania związane z prawem, jednocześnie jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w dziedzinie prawa	Student potrafi jasno i precyzyjnie wyrażać swoje myśli zarówno wśród specjalistów, jak i osób spoza dziedziny prawa. Student jest świadomy wagi kompromisu oraz konieczności uwzględniania różnych wartości i perspektyw dla potrzeb harmonijnego funkcjonowania społeczeństwa.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UO11] potrafi współpracować w zespole i potrafi koordynować prace zespołu przy rozwiązywaniu problemów prawnych, interpretacji aktów prawnych, przygotowywaniu pisemnego lub ustnego stanowiska w sprawie	Student potrafi efektywnie pracować w zespole, dzielić się wiedzą i wspólnie rozwiązywać problemy prawne. Student umie organizować zadania, delegować obowiązki i monitorować postępy prac. Student potrafi tworzyć pisemne lub ustne stanowiska w sprawach prawnych z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_KK01] ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	Student jest gotowy do kontynuowania nauki po zakończeniu formalnego kształcenia. Student potrafi korzystać z różnych źródeł informacji, takich jak literatura, kursy online, szkolenia, aby rozwijać swoje kompetencje. Student potrafi refleksyjnie oceniać swoje postępy i osiągnięcia. Student rozumie, że nauka to proces ciągły, który wymaga zaangażowania i otwartości na nowe wyzwania.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_KK02] ma świadomość konieczności poszerzania kompetencji i kwalifikacji zawodowych, jak również doskonalenia umiejętności, potrafi samodzielnie wyznaczać kierunki własnego rozwoju i kształcenia w stopniu rozszerzonym i pogłębionym	Student potrafi tworzyć indywidualny plan rozwoju, uwzględniając swoje cele zawodowe. Umie korzystać z dostępnych narzędzi i zasobów do nauki, takich jak platformy elearningowe, książki, artykuły naukowe. Student jest gotowy do refleksji nad własnym postępem i dostosowywania swojego planu rozwoju. Rozumie, że nauka to proces ciągły, który wymaga zaangażowania i otwartości na nowe wyzwania.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_WK12] ma wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w instytucjach administracji publicznej	Student powinien posiadać zaawansowaną wiedzę na temat przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) obowiązujących w instytucjach administracji publicznej. Student powinien umieć identyfikować potencjalne zagrożenia w miejscu pracy oraz oceniać ryzyko związane z różnymi czynnikami, takimi jak ergonomia, warunki środowiskowe czy stres zawodowy.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
[PRAWOJ5_UW01] posiada pogłębione umiejętności obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami, gałęziami prawa i nauk pokrewnych	Student powinien posiadać pogłębioną wiedzę na temat teorii socjologicznych i metod badawczych, które pozwalają na analizę zjawisk społecznych. Student powinien być zdolny do przeprowadzania analiz zjawisk społecznych, identyfikowania ich przyczyn i skutków oraz oceny ich wpływu na różne grupy społeczne. Student powinien rozumieć, jak zjawiska społeczne łączą się z różnymi obszarami, gałęziami prawa i nauk pokrewnych, takich jak ekonomia, polityka, psychologia czy nauki społeczne. Student powinien umieć zastosować zdobytą wiedzę w praktyce, np. poprzez analizę polityk publicznych, doradztwo społeczne czy pracę w instytucjach rządowych i pozarządowych.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UW02] potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania złożonych problemów prawnych	Student powinien posiadać pogłębioną wiedzę na temat teorii prawnych oraz metod badawczych stosowanych w naukach prawnych. Student powinien umieć integrować wiedzę z różnych dziedzin, takich jak ekonomia, socjologia, politologia czy psychologia, w celu kompleksowego analizowania problemów prawnych. Student powinien być zdolny do przeprowadzania analiz problemów prawnych, identyfikowania ich przyczyn i skutków oraz oceny ich wpływu na różne aspekty życia społecznego i gospodarczego. Student powinien umieć zastosować zdobytą wiedzę w praktyce, np. poprzez sporządzanie opinii prawnych, doradztwo prawne, analizę polityk publicznych oraz rozwiązywanie rzeczywistych problemów prawnych.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[PRAWOJ5_WK10] zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz rozumie konieczność należytej ochrony własności intelektualnej i zarządzania jej zasobami	Student powinien posiadać zaawansowaną wiedzę na temat podstawowych pojęć z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, takich jak patenty, znaki towarowe, wzory przemysłowe, prawa autorskie i prawa pokrewne. Student powinien rozumieć zasady ochrony własności intelektualnej, w tym procedury rejestracji, ochrony i egzekwowania praw własności przemysłowej oraz prawa autorskiego. Student powinien posiadać wiedzę na temat regulacji prawnych dotyczących ochrony własności intelektualnej w Polsce oraz rozumieć, czego one głównie dotyczą. Student powinien być świadomy konieczności należytej ochrony własności intelektualnej, w tym poprzez monitorowanie naruszeń i podejmowanie działań prawnych w celu ochrony tych zasobów.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
[PRAWOJ5_KR06] ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki	Student powinien rozumieć, jakie zachowania są słuszne i moralnie akceptowalne w kontekście swojego zawodu oraz być świadomy tego, że etyka prawnicza jest kluczowym elementem profesjonalnej praktyki prawniczej, a przestrzeganie jej norm jest niezbędne dla zachowania zaufania społeczeństwa do prawników.	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UW03] potrafi posługiwać się złożonymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania, interpretowania oraz projektowania strategii działań prawniczych; potrafi generować rozwiązania konkretnych problemów związanych z prawem oraz prognozować przebieg ich rozwiązania i przewidywać skutki planowanych działań	Student powinien umieć dekonstruować złożone problemy prawne na mniejsze elementy, aby lepiej zrozumieć ich istotę. Student powinien potrafić wyjaśniać i interpretować trudne pojęcia prawnicze oraz przewidywać ich skutki. Student powinien umieć tworzyć spójne strategie działania na podstawie teoretycznych podstaw. Student powinien być w stanie proponować konkretne rozwiązania problemów prawnych. Student powinien przewidywać konsekwencje swoich działań prawnych.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_UK09] posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, w zakresie prawa i nauk pokrewnych	Student potrafi opracować strukturę wystąpienia, w tym wyodrębnić główne punkty, argumenty oraz wnioski, adekwatne do tematu i czasu prezentacji. Student potrafi przygotować merytoryczne i logicznie spójne wystąpienie ustne na temat z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
[PRAWOJ5_WK11] ma pogłębioną wiedzę o zasadach tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości	Student powinien posiadać zaawansowaną wiedzę na temat podstawowych zasad i teorii przedsiębiorczości, w tym różnych modeli biznesowych, strategii rozwoju przedsiębiorstw oraz metod zarządzania. Student powinien mieć wiedzę o tworzeniu biznesplanów, analizie rynków i ocenie ryzyka biznesowego.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_WK13] ma pogłębioną wiedzę o funkcjonowaniu samorządów zawodowych zawodów prawniczych, zna zasady wykonywania zawodów sędziego i prokuratora, ma wiedzę na temat organizacji wymiaru sprawiedliwości w Polsce	Student powinien zrozumieć rolę i funkcje samorządów zawodowych, takich jak samorząd adwokacki, notarialny, radców prawnych i komorniczy. Powinien znać strukturę tych samorządów, ich zadania, kompetencje oraz zasady działania. Student powinien być świadomy etycznych norm i standardów obowiązujących w pracy sędziego i prokuratora. Powinien zrozumieć niezawisłość i bezstronność, które charakteryzują sędziów. Student powinien znać strukturę sądów administracyjnych. Powinien rozumieć, że sądy są niezależne i pełnią kluczową rolę w zapewnieniu sprawiedliwości.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[PRAWOJ5_WG06] ma uporządkowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także o człowieku jako jednostce funkcjonującej w tych strukturach	Student powinien rozumieć, jak jednostka wpływa na struktury społeczne, takie jak rodzina, organizacje, instytucje, itp. Student powinien rozumieć, jak jednostka podejmuje decyzje, działa w grupach społecznych i wpływa na swoje otoczenie.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[PRAWOJ5_WG03] ma pogłębioną wiedzę o systemie władzy w Polsce, o poszczególnych organach władzy, ze szczególnym uwzględnieniem władzy ustawodawczej i sędziowskiej	Student ma pogłębioną wiedzę o zasadzie podziału władzy i strukturze poszczególnych segmentów władzy publicznej w Polsce. Student zna nazwy organów władzy publicznej i funkcje tych organów.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[PRAWOJ5_UW06] potrafi ocenić przydatność typowych procedur i dobrych praktyk do realizacji złożonych zadań związanych z różnymi sferami związanymi z prawem i dziedzin pokrewnych	Student potrafi ocenić, które procedury i praktyki z zakresu postępowania egzekucyjnego w administracji są najbardziej odpowiednie w konkretnych sytuacjach. Student potrafi wybierać adekwatną ścieżkę proceduralną dla realizacji zadania.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PRAWOJ5_WG01] ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o charakterze nauk prawnych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk	Student powinien posiadać zaawansowaną wiedzę na temat różnych gałęzi prawa, ich podstaw teoretycznych oraz historycznych, a także ich funkcji w społeczeństwie. Student powinien rozumieć, jak nauki prawne łączą się z innymi dziedzinami, takimi jak nauki społeczne, ekonomia, filozofia czy nauki polityczne. Powinien być świadomy wpływu prawa na te dziedziny i odwrotnie.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
Treści przedmiotu	<p>Pojęcie egzekucji administracyjnej i postępowania egzekucyjnego w administracji.</p> <p>Podmioty i uczestnicy postępowania egzekucyjnego w administracji.</p> <p>Rodzaje obowiązków podlegających egzekucji administracyjnej.</p> <p>Zasady postępowania egzekucyjnego w administracji i przebieg tego postępowania.</p> <p>Środki prawne w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.</p> <p>Pojęcie i rodzaje środków egzekucji administracyjnej.</p> <p>Postępowanie zabezpieczające w postępowaniu egzekucyjnym w administracji.</p> <p>Udzielanie międzynarodowej pomocy prawnej w sprawach podlegających egzekucji administracyjnej.</p>		

Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin ustny lub pisemny albo praca zaliczeniowa	0.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1) B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne, Warszawa (wydanie aktualne) [w zakresie postępowania egzekucyjnego w administracji].	
	Uzupełniająca lista lektur	1) Postępowanie egzekucyjne w administracji. Komentarz pod red. R. Hausera i M. Wierzbowskiego, Warszawa (wydanie aktualne).2) System prawa administracyjnego. Prawo procesowe administracyjne. Tom 9 pod red. R. Hausera, Z. Niewiadomskiego i A. Wróbla, Warszawa (wydanie aktualne) [Rozdział XX. Postępowanie egzekucyjne w administracji, autorzy rozdziału W. Piątek i A. Skoczylas].3) System prawa administracyjnego procesowego pod red. G. Łaszczycy i A. Matana, Tom III. Administracyjne postępowanie egzekucyjne i zabezpieczające pod red. D. R. Kijowskiego, Warszawa (wydanie aktualne).4) W. Dajczak, A. J. Szwarz, P. Wiliński (ed.), Handbook of Polish Law, Warszawa-Bielsko-Biała (wydanie aktualne/current edition) (chapter 13 - A. Skoczylas, Administrative Proceedings and Judicial Review of Administration).	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.