

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Seminarium III - DOBACZEWSKA Anna, PG_00144040						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2025/2026		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS			5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Prawa Gosp. Publicz. i Ochrony Środowiska						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Anna Dobaczewska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr hab. Anna Dobaczewska				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	0.0	0.0	30.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		95.0	125
Cel przedmiotu	pogłębienie wiedzy z zakresu prawa ochrony konkurencji i zdobycie umiejętności niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINMU2_KR01] ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny, postępuje zgodnie z zasadami etyki	student ma przekonanie o konieczności zachowania się w sposób etyczny i profesjonalny w działaniach administracji publicznej	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[ADMINMU2_UK03] potrafi prowadzić debatę na istotne problemy związane z tworzeniem i stosowaniem prawa wewnątrz administracji	student potrafi prowadzić dyskusje na tematy związane ze stosowaniem prawa ochrony konkurencji przez organy administracji publicznej	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[ADMINMU2_KK01] odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę	student potrafi określić priorytety w pracy oraz odpowiednio rozplanować pracę i zarządzać swoim czasem	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ADMINMU2_UW02] potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu prawa, w tym prawa administracyjnego oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania, dokonywania syntezy i interpretowania złożonych problemów związanych z administracją szeroko rozumianą.	student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa ochrony konkurencji dla oceny zróżnicowanych problemów prawnych stawianych przed organami administracji publicznej	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ADMINMU2_UW01] posiada pogłębione umiejętności obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, analizuje ich powiązania z różnymi obszarami działalności administracyjnej	student potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne pod kątem obowiązującego prawa ochrony konkurencji	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ADMINMU2_WK01] zna i rozumie najważniejsze dylematy jakie niesie za sobą rozwój cywilizacyjny w obrębie nauk prawno-administracyjnych.	student zna i rozumie najważniejsze dylematy jakie niesie za sobą rozwój cywilizacyjny w obrębie nauk prawno-administracyjnych.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW5] realizacja zadania problemowego
[ADMINMU2_WG02] ma pogłębioną wiedzę na temat przedmiotu regulacji poszczególnych gałęzi prawa	student ma pogłębioną wiedzę z zakresu prawa ochrony konkurencji	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego	
Treści przedmiotu	1. Organizacja badań własnych - 2. Wymagania stawiane pracom pisemnym na kierunku administracja 3. Kryteria jakości merytorycznej pracy magisterskiej 4. Kryteria jakości edytorskiej pracy magisterskiej 5. Przygotowanie do egzaminu magisterskiego		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	praca pisemna	51.0%	40.0%
	udział w dyskusji	51.0%	40.0%
	prezentacja	51.0%	20.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	ustalana wraz z seminarzystami	
	Uzupełniająca lista lektur	ustalana na zajęciach	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.