

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Makro- i mikroekonomia - wykład , PG_00147790						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2025/2026				
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	2	Język wykładowy	polski Polski				
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS	3.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	egzamin				
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. Przemysław Panfil					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr hab. Przemysław Panfil					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
	Adresy kursu na platformie eNauczanie: Moodle ID: 13193 ATC-WPIA-ADMINISTRACJA-L2Z-(2025/2026) Makro- i mikroekonomia... https://mdl.ug.edu.pl/course/view.php?id=13193						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	30	0.0	45.0	75		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawowymi mechanizmami funkcjonowania gospodarki rynkowej. W dalszym toku studiów wiedza zdobyta na zajęciach ułatwi studentom zrozumienie instytucji prawnych, które normują zjawiska i procesy o charakterze ekonomicznym.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_KO02] ma świadomość konieczności podejmowania działań, które będą chronić interes publiczny i słusze indywidualne interesy jednostki	Student ma świadomość konieczności podejmowania działań, które będą chronić interes publiczny i słusze indywidualne interesy jednostki	[SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_WK02] ma podstawową wiedzę oraz zna pojęcia opisujące najważniejsze zjawiska ekonomiczne i rozumie podstawowe procesy zachodzące w gospodarce rynkowej	Student ma podstawową wiedzę oraz zna pojęcia opisujące najważniejsze zjawiska ekonomiczne i rozumie podstawowe procesy zachodzące w gospodarce rynkowej	[SW4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_WK07] zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości	Student zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju podstawowych form indywidualnej przedsiębiorczości	[SW4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UK03] posiada umiejętność przygotowania typowego pisma i wystąpienia w języku polskim oraz w języku obcym związanego z pracą administracyjną	Student potrafi przygotowywać wystąpienia dotyczące zagadnień ekonomicznych związanych z administracją	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KK01] ma świadomość konieczności korzystania z opinii ekspertów w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemu.	Student ma świadomość konieczności korzystania z opinii ekspertów w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemów ekonomicznych	[SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KK02] odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, doceniając rolę wiedzy w rozwiązywaniu problemów zawodowych	Student odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, doceniając rolę wiedzy ekonomicznej w rozwiązywaniu problemów zawodowych	[SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KR01] dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	Student dostrzega i formułuje problemy moralne i dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą, poszukuje optymalnych rozwiązań	[SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KK03] jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych, podejmuje trud i odznacza się wytrwałością w realizacji indywidualnych jak i zespołowych działań w zakresie administracji	Student jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych	[SK4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UW02] potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu administracji oraz powiązanych z nią dyscyplin naukowych w celu analizowania i interpretowania problemów związanych z administracją szeroko rozumianą	Student potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną z zakresu ekonomii	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UO02] potrafi zaplanować i zorganizować swoją pracę zawodową, a także prace zespołu z którym współpracuje	Student potrafi zaplanować i zorganizować swoją pracę zawodową	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UK02] posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych oraz wykorzystywania tej analizy w pracy zawodowej, a także obrony wniosków płynących z takich analiz	Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk ekonomicznych	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_WK05] zna i rozumie najważniejsze dylematy jakie niesie za sobą rozwój cywilizacyjny w obrębie nauk prawno-administracyjnych i ekonomicznych	Student zna i rozumie najważniejsze dylematy jakie niesie za sobą rozwój gospodarczy	[SW4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KO03] ma świadomość konieczności myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	Student ma świadomość konieczności myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	[SK4] test/exam - oral or written

	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_UO01] umie aktywnie uczestniczyć w pracach zespołowych, organizacji i instytucji realizujących działania administracyjne, jednocześnie potrafi komunikować się z osobami będącymi i nie będącymi specjalistami w administracji	Student umie aktywnie uczestniczyć w pracach zespołowych	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UU01] potrafi ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także realizować potrzebę uczenia się przez całe życie	Student potrafi ocenić poziom swojej wiedzy ekonomicznej	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_UW03] potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje profesjonalne umiejętności, korzystając z różnych źródeł (w języku rodzimym i obcym) i nowoczesnych technologii	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę ekonomiczną	[SU4] test/exam - oral or written
	[ADMINL3_KO01] jest gotowy do przygotowywania projektów społecznych, obywatelskich, prawnych i gospodarczych związanych z administracją	Student jest gotowy do przygotowywania projektów gospodarczych związanych z administracją	[SK4] test/exam - oral or written
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ekonomia jako nauka; podstawowe pojęcia 2. Mikro- i makroekonomiczne podstawy gospodarowania 3. Elastyczność popytu i podaży 4. Rachunek dochodu narodowego 5. Pieniądz i polityka monetarna 6. Inflacja i deflacja 7. System finansowy 8. Kryzysy finansowe 9. Makroekonomia gospodarki otwartej 10. Integracja walutowa 11. Koniunktura gospodarcza i polityka gospodarcza 12. Rynek pracy 		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin testowy	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mankiw G., Taylor M., <i>Makroekonomia</i>, Warszawa 2016. 2. Mankiw G., Taylor M., <i>Mikroekonomia</i>, Warszawa 2016. 	
	Uzupełniająca lista lektur	Brak	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.