

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Wstęp do dyplomacji (Wykład), PG_00149633						
Kierunek studiów	Rosjoznawstwo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Urszula Patocka-Sigłowy				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
	Dodatkowe informacje: wykład z prezentacją multimedialną, wykład konwersatoryjny						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		1.0		9.0	25
Cel przedmiotu	Celem wykładu jest zasygnalizowanie studentom podstawowych zagadnień związanych z działalnością dyplomatyczną oraz określenie elementów protokołu dyplomatycznego.						

Efekty uczenia się przedmiotu	<p>Efekt kierunkowy</p> <p>[ROSL3_K01] Ma świadomość zakresu swojej wiedzy i umiejętności fachowych, a także rozumie potrzebę dalszego, ciągłego rozwoju kompetencji w zakresie nauk o kulturze i religii, nauk o komunikacji społecznej i mediach, ekonomii i finansów, językoznawstwa i historii, jak też kompetencji personalnych i społecznych.</p>	<p>Efekt z przedmiotu</p> <p>Ma świadomość znaczenia refleksji humanistycznej dla kształtowania się międzykulturowych więzi społecznych.</p>	<p>Sposób weryfikacji i oceny efektu</p> <p>[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja</p>
	<p>[ROSL3_W01] Zna terminologię z zakresu dyscyplin naukowych takich jak nauki o kulturze i religii, nauki o komunikacji społecznej i mediach, ekonomia i finanse, językoznawstwo i historia.</p>	<p>Ma podstawową wiedzę z zakresu dyplomacji. Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu nauki o polityce zorientowaną na zastosowanie praktyczne w wybranej sferze działalności.</p>	<p>[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja</p>
	<p>[ROSL3_U04] Umie samodzielnie i pod kierunkiem opiekuna naukowego zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności badawcze, korzystając ze źródeł w języku polskim i rosyjskim.</p>	<p>Umie samodzielnie i pod kierunkiem opiekuna naukowego zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności badawcze, korzystając z tradycyjnych i elektronicznych źródeł dotyczących zagadnień dyplomatycznych.</p>	<p>[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja</p>
	<p>[ROSL3_W04] Zna różne struktury instytucji kulturowych, ekonomicznych, medialnych oraz zasadność funkcjonowania ich poszczególnych elementów.</p>	<p>Zna normy, procedury i dobre praktyki wykorzystywane w działalności dyplomatycznej.</p>	<p>[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja</p>
	<p>[ROSL3_U11] Definiuje, objaśnia i stosuje poprawnie w mowie i w piśmie podstawowe zagadnienia właściwe dla nauk humanistycznych oraz nauk o polityce, nauk o mediach, prawa i ekonomii w pracy nad wybranymi tematami w języku polskim i rosyjskim.</p>	<p>Definiuje podstawowe zagadnienia właściwe dla nauk o polityce.</p>	<p>[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja</p>
Treści przedmiotu	<p>Główne pojęcia: stosunki międzynarodowe, polityka zagraniczna, dyplomacja, służba zagraniczna. Funkcje dyplomatyczne. Protokół dyplomatyczny: pojęcie, historia, zadania, organizacja. Ceremoniał. Ceremonie oficjalne i państwowe. Przebieg i organizacja uroczystości publicznej. Etykieta. Misja dyplomatyczna. Ambasador, szef misji i personel. Precedencja. Zasady ustalania pierwszeństwa między państwami i ich przedstawicielami. Organizacje międzynarodowe i dyplomacja wielostronna. Korespondencja. Zasady i formy pisania listów. Tytulatura w korespondencji i w rozmowie. Korespondencja dyplomatyczna. Wizytówki. Wizyty zagraniczne: organizacja i przebieg. Przyjęcia. Ubiory: typy strojów i zasady ich doboru.</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<p>Sposób oceniania (składowe)</p> <p>aktywny udział w zajęciach</p>	<p>Próg zaliczeniowy</p> <p>80.0%</p>	<p>Składowa oceny końcowej</p> <p>10.0%</p>
	<p>kolokwium ustne z zakresu treści programowych</p>	<p>51.0%</p>	<p>90.0%</p>
Zalecana lista lektur	<p>Podstawowa lista lektur</p>	<ul style="list-style-type: none"> Orłowski T., Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Warszawa 2010. Sibora J., Protokół dyplomatyczny i ceremoniał państwowy II RP, Warszawa 2011. Stempkowski R., Wprowadzenie do analizy polityki zagranicznej RP, Warszawa 2007. 	
	<p>Uzupełniająca lista lektur</p>	<p>Wybrane artykuły z czasopism Sprawy Międzynarodowe, Polski Przegląd Dyplomatyczny, Rocznik Polskiej Polityki Zagranicznej.</p>	
	<p>Adresy eZasobów</p>		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	<p>Nie dotyczy</p>		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.