

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyczna nauka języka angielskiego (kurs zintegrowany) II (Ćw. audytoryjne), PG_00149855						
Kierunek studiów	Lingwistyka stosowana (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025				
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	1	Język wykładowy	angielski				
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS	7.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie				
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Ewa Gieroń					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Ross Aldridge mgr Iryna Antonenko					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	45.0	0.0	0.0	0.0	45
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	45	6.0	124.0	175		
Cel przedmiotu	Kontynuacyjne doskonalenie praktycznej znajomości języka angielskiego w zakresie wszystkich receptywnych i produktywnych sprawności językowych, w języku mówionym i pisany; doskonalenie swobodnego i poprawnego wykorzystania języka angielskiego w komunikacji językowej w typowych sytuacjach społecznych; rozumienie i umiejętność zastosowania poprawnych stopni/norm formalności języka; umiejętności samodzielnej pracy nad doskonaleniem kompetencji językowych; rozwijanie postawy otwartości i tolerancji wobec kultury krajów anglojęzycznych. Docelowy poziom: C1.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Effekt kierunkowy	Effekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[LSL3_U06] Potrafi rozpoznawać i analizować różne typowe formy wypowiedzi pisemnej i ustnej w języku angielskim i w drugim języku obcym.	Student rozróżnia rozmaite gatunki tekstów i potrafi analizować formę i treść przekazu pisemnego i ustnego w języku angielskim	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[LSL3_W04] Zna zaawansowaną terminologię językoznawczą i literaturoznawczą w języku angielskim oraz w drugim języku obcym w ramach wybranej specjalności.	Student zna i umie się posługiwać terminologią angielską w opisie języka	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[LSL3_U13] Potrafi krytycznie oceniać kompozycję oraz poprawność językową i poprawiać błędy w cudzych wypowiedziach pisemnych i ustnych.	Potrafi zidentyfikować błędy językowe i formalne w tekstach.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[LSL3_U12] Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku angielskim oraz w języku wybranej specjalności, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych oraz źródeł.	Student potrafi przygotować prezentację ustną w języku angielskim z wykorzystaniem źródeł w języku obcym.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[LSL3_W08] Ma zaawansowaną wiedzę szczegółową z zakresu wiedzy o współczesnych językach: angielskim oraz języku wybranej specjalności.	Student wykazuje wiedzę specjalistyczną o współczesnym języku angielskim.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja
	[LSL3_W01] Ma zaawansowaną wiedzę o miejscu i znaczeniu językoznawstwa w życiu społeczno-kulturowym.	Potrafi tłumaczyć teksty zwykłe, wybrane teksty specjalistyczne oraz wypowiedzi ustne (wykład, wywiad) w parze języków polski-angielski.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[LSL3_U10] Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w językach: angielskim oraz językach wybranej specjalności o różnej formie, celu, objętości i stylu, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych oraz źródeł.	Potrafi tworzyć teksty typu eseje, listy formalne i recenzje, umiejętnie wykorzystując zasoby słownictwa i materiały źródłowe.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[LSL3_U01] Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje z wykorzystaniem źródeł mówionych i pisanych.	Umiejętnie korzysta z rozmaitych źródeł w celu uzyskania informacji potrzebnych w nauce i tworzeniu prac.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
[LSL3_W09] Ma zaawansowaną wiedzę o komunikacji językowej.	Student zna rozmaite formy komunikacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny	
Treści przedmiotu	Tematyka zajęć: etapy życia i ich wyzwania; sztuka; społeczne role płci, praca i równowaga między życiem a pracą. Zagadnienia językowe: articles and quantifiers, word order, cause and effect.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	średnia ocen cząstkowych	50.0%	40.0%
	test semestralny	50.0%	60.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Latham-Koenig, Ch., Oxenden, C., Chomacki, K. 2021. English File. 4th Edition. Advanced Plus. Student's Book.  Mann, M. & Taylore-Knowles, S. 2008. Destination B2: Grammar & Vocabulary. Macmillan Education.  Literatura studiowana samodzielnie przez studenta Clark, S., Pointon, G. (2008). Words; A Users Guide. Harlow: Pearson Education. McCarthy, M., ODell, F. (2006). English Vocabulary in Use advanced. Cambridge University Press. McCarthy, M., ODell, F. (2002). English Idioms in Use. Cambridge UiveristyPress. McCarthy, M., ODell, F. (2017). English Collocations in Use Advanced. Cambridge University Press	

	Uzupełniająca lista lektur	Cotton, D. (et.al). (2010) Language Leader Advanced. Harlow: Pearson Education Evans, V. (2000). Successful Writing Upper-Intermediate. Express Publishing Hewings, M. (2007). English Pronunciation in Use. Advanced. Cambridge. Jordan, R. (2009). Academic Writing Course. Harlow: Pearson Education. Roach, P. (2009). English Phonetics and Phonology. A Practical Course. Cambridge University Press
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.