

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Organizacje i instytucje międzynarodowe (Wykład), PG_00150573						
Kierunek studiów	Dyplomacja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski Polski		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Wydział Nauk Społecznych -> Instytut Politologii -> Zakład Kultury Politycznej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. Marek Rewizorski					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr hab. Marek Rewizorski					
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
	Dodatkowe informacje: Wykład, zajęcia w sali dydaktycznej (w szczególnych i uzasadnionych sytuacjach wykład zdalny).						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15	0.0		35.0		50
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z podstawowymi problemami funkcjonowania organizacji międzynarodowych i instytucji międzynarodowych, celami i kierunkami ich działań. Ukazanie możliwości realizacji celów dyplomacji przy pomocy organizacji międzynarodowych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[DYPL3_U09] Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim lub języku obcym odnoszących się do zagadnień i problemów nauk o polityce i dyplomacji z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych a także różnych źródeł.	Umie przygotować esej problemowy, prezentację oraz pracę pisemną z zakresu dyplomacji w j. polskim lub obcym a także potrafi pracować ze źródłami pierwotnymi i wtórnymi.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W08] Ma wiedzę na temat zmian zachodzących w strukturach społecznych i ich konsekwencjach pojawiających się w sferze polityki i dyplomacji	Ma wiedzę na temat zmiany i ciągłości w sferze polityki i dyplomacji na poziomie lokalnym, regionalnym i globalnym.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W05] Ma wiedzę na temat historycznych, ekonomicznych, społecznych, prawnych, etycznych i kulturowych uwarunkowań życia politycznego konstruujących struktury społeczne i instytucje działające w dyplomacji.	Wie jakie są uwarunkowania i etapy integracji politycznej i gospodarczej oraz jaka rolę w tym zakresie pełnią instytucje międzynarodowe.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W11] Zna podstawowe zasady i związki zachodzące między zarządzaniem, organizowaniem i inne interakcje na linii przedsiębiorczość i dyplomacja, ma wiedzę na temat zagrożeń i wyzwań stojących przed dyplomacją w tym o zasadach tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.	Zna znaczenie ról pełnionych przez instytucje w zarządzaniu różnymi obszarami życia społecznego (np. dyplomacja publiczna, kulturalna, cyberdyplomacja) oraz zagrożeń z tym związanych dla jednostki oraz grup społecznych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W15] Ma wiedzę o politycznej organizacji społeczeństw, procesach przemian oraz relacjach i więziach na poziomie lokalnym, regionalnym i globalnym w zakresie wybranego modułu (specjalizacji).	Wie jakie są główne organizacje międzynarodowe zajmujące się wybranymi zagadnieniami z zakresu polityki, gospodarki i bezpieczeństwa na poziomie lokalnym, regionalnym i globalnym.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_U02] Potrafi analizować i wyjaśniać procesy i zjawiska zachodzące w dyplomacji wykorzystując wiedzę teoretyczną.	Potrafi wyjaśnić m.in takie pojęcia i zjawiska jak instytucje międzynarodowe, reżimy międzynarodowe, normy, źródła prawa międzynarodowego, globalne zarządzanie.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_K01] Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy i nowych umiejętności.	Rozumie potrzebę pozyskiwania umiejętności miękkich opartych na poznaniu zależności między różnymi obszarami rzeczywistości społecznej.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W09] Posiada wiedzę o normach kulturowych istotnych społecznie i właściwych dla nauki o polityce i dyplomacji	Potrafi zhierarchizować normy kulturowe a także zasady zwyczajowe obecne w dyplomacji i polityce międzynarodowej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_W01] Ma podstawową wiedzę na temat dziedzin nauk społecznych, w szczególności nauk o polityce i administracji oraz o tworzących je subdyscyplinach, a także ich relacjach wzajemnych w zakresie dyplomacji.	Ma wiedzę na temat siatki pojęciowej w zakresie nauk o polityce i stosunków międzynarodowych potrzebną do zrozumienia współczesnych relacji w zakresie dyplomacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_K05] Jest przygotowany do pracy w organizacjach i instytucjach publicznych, w tym organach administracji publicznej, partiach politycznych oraz innych organizacjach krajowych i międzynarodowych.	Ma podstawową wiedzę pozwalającą na pracę w organizacjach krajowych i międzynarodowych, np. w zakresie doradztwa i przygotowania ekspertyz.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	<p>Pojęcie organizacji i instytucji międzynarodowych, ich istota, cechy szczególne oraz klasyfikacja, historia powstania. Instytucjonalizacja stosunków międzynarodowych. Zasady i normy działania organizacji pozarządowych. Podmiotowość organizacji międzynarodowych. Struktury organizacji i instytucji międzynarodowych. Organizacje międzynarodowe sieci powiązań i ich znaczenie dla współczesnego świata. Najważniejsze omawiane organizacje i instytucje, w szczególności instytucje Unii Europejskiej, ONZ, Światowa Organizacja Handlu, Bank Światowy i Międzynarodowy Fundusz Walutowy, OECD, UNCTAD, Europejski Bank Odbudowy i Rozwoju, Europejski Bank Inwestycyjny, Bank Rozrachunków Międzynarodowych.</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin pisemny (dłuższa wypowiedź pisemna/rozwiązanie problemu)	60.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	<p>Podstawowa lista lektur</p> <p>Kuźniak B., Marcinko M., Ingelevič-Citak M., Organizacje międzynarodowe, Warszawa 2017</p> <p>Latoszek E., Proczek M., Organizacje międzynarodowe we współczesnym świecie, Warszawa 2006.</p> <p>Menkes J., Wasilkowski A., Organizacje międzynarodowe: prawo instytucjonalne, Warszawa 2010.</p> <p>Symonides J. (red.), Organizacja Narodów Zjednoczonych: bilans i perspektywy, Warszawa 2006.</p> <p>Łoś-Nowak T (red.), Organizacje w stosunkach międzynarodowych : istota, mechanizmy działania, zasięg, Wrocław 2009.</p> <p>Rewizorski M., WTO i gospodarka światowa w dobie globalizacji, Koszalin 2011.</p> <p>Rewizorski M. (red.), Instytucje międzynarodowe w dobie globalnego zarządzania, Warszawa 2015.</p> <p>Rewizorski M., Agora interesów. G20 i wyłanianie się globalnego zarządzania, Warszawa 2015.</p>		
	<p>Uzupełniająca lista lektur</p> <p>Bierzanek R., Symonides J., Prawo międzynarodowe publiczne, Warszawa 2006.</p> <p>Żurawski vel Grajewski P. (red.), Liga Narodów, ONZ, NATO, UE, KBWE/OBWE, organizacje pozarządowe, Łódź 2004.</p> <p>Moroń D., Organizacje pozarządowe: fundament społeczeństwa obywatelskiego, Wrocław 2012.</p> <p>Parzymies S., Popiuk-Rysińska I., Polska w organizacjach międzynarodowych, Warszawa 1998.</p> <p>Rydzkowski J., Słownik Organizacji Narodów Zjednoczonych, Warszawa 2003.</p>		
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	- Instytucjonalizacja stosunków międzynarodowych - wyjaśnienia powstawania reżimów międzynarodowych - główne tryby głosowania w organizacjach międzynarodowych
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.