

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Język obcy II włoski - sem. III, PG_00150522						
Kierunek studiów	Międzynarodowe stosunki gospodarcze (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			włoski 70% włoski 30% polski		
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS			4.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia -> Centrum Języków Obcych -> Zespół lektorów języków germańskich, romańskich i słowiański						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Izabela Mai					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	60
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	60		0.0		0.0	60
Cel przedmiotu	Rozwijanie kompetencji językowych studenta w ramach poszczególnych sprawności: mówienie, czytanie, pisanie, słuchanie, tak aby odpowiadały one potrzebom akademickim, zawodowym i osobistym studentów, a także wymaganiom rynku pracy.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[MSGL3_U13] posiada umiejętność przygotowania prezentacji i wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, dotyczących wybranych zagadnień szczegółowych z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze), z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, specjalistycznej terminologii, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie literatury naukowej	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku obcym dotyczących problematyki związanej z kierunkiem studiów.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSGL3_U12] potrafi przygotować prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące szczegółowych zagadnień z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze), z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, ujęć teoretycznych i metodologicznych, zasad gromadzenia danych z różnych źródeł, ich opisu i interpretacji, zasad formułowania tez badawczych, wnioskowania na bazie literatury naukowej i danych faktograficznych oraz dokonywania porównań międzynarodowych	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku obcym, dotyczących zagadnień związanych z kierunkiem studiów.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSGL3_U11] ma umiejętności językowe w zakresie nauk ekonomicznych, właściwe dla kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	Ma umiejętności językowe zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[MSGL3_W02] zna i rozumie w zaawansowanym stopniu terminologię z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych i dyscyplin komplementarnych	Zna podstawową terminologię z zakresu studiowanego kierunku.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSGL3_U09] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu, z użyciem pojęć z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze)	Jest gotowy do pracy w zespole, w tym do przyjmowania różnych ról zespołowych; posiada elementarne umiejętności organizacyjne, które pozwalają na realizację celów związanych z projektowaniem i podejmowaniem działań zawodowych.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[MSGL3_U16] potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę oraz umiejętności ekonomiczne, jest otwarty na nowe pomysły i techniki, ma skłonność do nauki każdą metodą oraz skłonność do interakcji z innymi uczestnikami procesu uczenia się	Ma świadomość ograniczenia własnej wiedzy oraz umiejętności i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, a także pogłębiania i uzupełniania nabytej wiedzy i umiejętności; wyznacza kierunki własnego rozwoju i uczenia się.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport

Treści przedmiotu	<p>I. Język i umiejętności</p> <ul style="list-style-type: none"> w zakresie słuchania: potrafi zrozumieć zwroty i wyrażenia artykułowane powoli i wyraźnie a związane z najważniejszymi dlań obszarami tematycznymi (życie codzienne, praca, dom, czas wolny, rodzina, podróże, jedzenie itp.) potrafi ogólnie określić temat dyskusji prowadzonej powoli i w jasny sposób, potrafi wyłowić główną treść prostych komunikatów i ogłoszeń, potrafi wyłowić informacje z krótkich nagrań na tematy codzienne. w zakresie czytania: rozumie krótkie, proste teksty na znane mu tematy, napisane prostym językiem, standardową korespondencją prywatną i służbową, potrafi zlokalizować konkretne informacje w wykazach/spisach, wybrać potrzebne dane (np. znaleźć w książce). w zakresie interakcji: potrafi ze stosunkową łatwością uczestniczyć w krótkich rozmowach pod warunkiem otrzymania pomocy od rozmówcy, radzi sobie z prostą, rutynową wymianą zdań, w sytuacjach życia codziennego potrafi zadawać podstawowe pytania i odpowiadać na nie, potrafi nawiązać kontakty towarzyskie, używać codziennych form grzecznościowych, umie odpowiadać na zaproszenia, propozycje, przeprosiny, potrafi powiedzieć co lubi a czego nie. w zakresie produkcji: potrafi przedstawić proste opisy, opowiedzieć historię wymieniając zdarzenia i fakty, potrafi opisać plany i ustalenia, potrafi opisać swoją rodzinę, wykształcenie, pracę, potrafi przedstawić krótką, przeciwioną wcześniej wypowiedź na znany temat objaśniając własne opinie. w zakresie pisania: potrafi pisać teksty składające się z prostych wyrażen, potrafi pisać o codziennych sprawach własnego otoczenia, sporządzić bardzo krótkie opisy wydarzeń i osobistych doświadczeń. <p>II. Materiał gramatyczny: rodzajniki określone i nieokreślone, tworzenie liczby mnogiej rzeczowników i przymiotników, tworzenie czasu teraźniejszego czasowników regularnych i nieregularnych, czasowniki modalne przymiotniki zaimki łączone tworzenie i zastosowanie czasu przeszłego prostego i przyszłego prostego, przymiotniki i zaimki dzierżawcze, zaimki osobowe dopełnienia bliższego</p>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Jedna z poniższych pozycji: T. Marin, Nuovissimo Progetto Italiano 1, Edilingua, Roma, 2019. C.M Naddeo & E. Orlandino, Dieci A1, ALMA Edizioni, Firenze, 2019.</p> <p>+ materiały dostarczone przez lektora</p>	
	Uzupełniająca lista lektur	<ul style="list-style-type: none"> M. Bali & G. Rizzo, Nuovo Espresso A2, ALMA Edizioni, Firenze, 2014. C.M Naddeo & E. Orlandino, Dieci A2, ALMA Edizioni, Firenze, 2019. S. Nocchi, Grammatica pratica della lingua italiana, ALMA Edizioni, Firenze, 2022. A. Wieczorek, Włoski: Gramatyka z ćwiczeniami, Edgard, Warszawa, 2017. L. Ziglio & G. Rizzo, Nuovo Espresso A1, ALMA Edizioni, Firenze, 2014. 	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Adresy eZasobów		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		