

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie rozwojem pracownika, PG_00155703						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2024/2025		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Systemów Zarządzania						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Agata Borowska-Pietrzak				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		11.0		24.0	50
Cel przedmiotu	Przekazanie wiedzy z zakresu rozwoju zawodowego pracowników Prezentowanie rozwiązań stosowanych w organizacjach z zakresu planowania karier, zarządzania szkoleniami i zarządzania talentami. Określenie zalet i wad rozwiązań z zakresu rozwoju zawodowego pracowników we współczesnej organizacji.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZMU2_K05] Jest gotów do dokonania pogłębionej oceny zjawisk oraz jasnego uzasadnienia swojego stanowiska poprzez racjonalny, logiczny i przedsiębiorczy sposób wykorzystania wiedzy - opierając swoje twierdzenia i decyzje na pogłębionej analizie otrzymywanych informacji.	Potrafi zaprojektować narzędzia pomiaru efektywności szkoleń pracowników.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[ZARZMU2_W07] Ma rozszerzoną wiedzę o ewolucji poglądów na temat roli przedsiębiorstwa w społeczeństwie oraz miejsca człowieka w organizacji, jego roli w działalności społecznej, gospodarczej i administracyjnej.	Potrafi umiejscowić znaczenie rozwoju i szkoleń pracowników na tle ewolucji funkcji personalnej.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[ZARZMU2_U05] Potrafi poprawnie wybrać oraz zastosować zaawansowane, złożone metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu i jakości.	Potrafi stosować narzędzia HR związane z rozwojem pracowniczym	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZMU2_W11] Zna i rozumie w sposób pogłębiony zasady pozyskiwania i wykorzystania różnego rodzaju zasobów w realizacji celów rozwojowych przedsiębiorstwa.	Rozumie na czym polega strategia rozwoju pracowniczego w kontekście rozwoju przedsiębiorstwa	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
Treści przedmiotu	1. Istota i cele rozwoju pracowników 2. Czynniki strategii rozwoju pracowników 3. Zadania hr w procesie rozwoju pracowników 4. Programy HR wspierające rozwój pracowników 5. Rozwój kompetencji zarządzanie szkoleniami 6. Zarządzanie karierami 7. Zarządzanie talentami		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	prezentacja	100.0%	20.0%
	test	51.0%	80.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. M. Kossowska, J. Sołtysińska Szkolenia pracowników a rozwój organizacji. Oficyna ekonomiczna, Kraków 2002 r. 2. Matthews J.J., Megginson D., Surtees M., Rozwój zasobów ludzkich, Wydawnictwo HELION, Gliwice 2008. 3. Mayo A., Kształtowanie strategii szkoleń i rozwoju pracowników, Oficyna ekonomiczna, Kraków 2002. 4. Alicja Miś, koncepcja rozwoju kariery zawodowej w organizacji. Wydawnictwo uniwersytetu ekonomicznego w Krakowie 2009	
	Uzupełniająca lista lektur	1. R. Swanson, Zarządzanie rozwojem zasobów ludzkich, PWN, Warszawa, 2023 2. T.Listwan, Ł. Sułkowski, Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkim, Diffin, 2016	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Rodzaje szkoleń 2. W jaki sposób można mierzyć efektywność szkoleń? 3. Czym się różni pojęcie rozwoju od doskonalenia?
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.