

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi, PG_00155721						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	3		Liczba punktów ECTS		7.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Zarządzania Zasobami Ludzkimi						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Tomasz Kawka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr Joanna Litwin dr Marek Kalinowski dr hab. Tomasz Kawka				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	20.0	0.0	0.0	0.0	40
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	40	49.0		86.0		175
Cel przedmiotu	Uzyskanie wiedzy i umiejętności jej wykorzystania w zakresie nowoczesnych trendów w funkcji personalnej w kontekście zjawiska inwestycji w rozwój organizacji w zakresie procesów oddziaływania na kapitał ludzki. Poznanie współczesnych uwarunkowań budowania zespołów i struktur organizacyjnych wpływających na podejmowanie decyzji personalnych. Poznanie czynników wyzwalania efektywności pracy poprzez metody HR. Pokazanie zależności między efektywnością pracy w zakresie decyzji personalnych a sukcesem biznesowym.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_W12] Zna i rozumie funkcje zarządzania i rolę kadry kierowniczej w ich realizacji.	Zna i rozumie funkcje zarządzania i rolę kadry kierowniczej w ich realizacji w zakresie HR i współczesnych problemów rynku pracy	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[ZARZL3_W11] Zna i rozumie zasady pozyskiwania i wykorzystania różnego rodzaju zasobów w realizacji celów rozwojowych przedsiębiorstwa.	Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem metod i technik ZZL wspierających rozwój i motywację pracowników	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_U05] Potrafi poprawnie wybrać i zastosować zaawansowane metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu i jakości.	Zna metodykę pracy w grupach, współtworzenia ich bądź zarządzania nimi w kontekście kompetencji menedżera personalnego organizacji.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ZARZL3_K05] Jest gotów do dokonania właściwej oceny zjawisk oraz jasnego uzasadnienia swojego stanowiska poprzez racjonalny, logiczny i przedsiębiorczy sposób wykorzystania wiedzy - opierając swoje twierdzenia i decyzje na analizie otrzymywanych informacji.	Posiada pogłębioną wiedzę o powiązaniach nauk o zarządzaniu i jakości z aspektami psychologii i socjologii organizacji w zakresie decyzji personalnych	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ZARZL3_K08] Ma świadomość i rozumie potrzebę zachowywania się w życiu zawodowym w sposób etyczny, zrównoważony i społecznie odpowiedzialny.	Ma świadomość uzupełniania i poszerzania zdobytej wiedzy i umiejętności dotyczących procesów, programów i metod współczesnego ZZL	[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ZARZL3_W07] Ma wiedzę o ewolucji poglądów na temat roli przedsiębiorstwa w społeczeństwie oraz miejsca człowieka w organizacji, jego roli w działalności społecznej, gospodarczej i administracyjnej.	Potrafi poprawnie interpretować zjawiska społeczno-gospodarcze organizacji i planować działania dotyczące procesu planowania, organizowania i motywowania ludzi w środowisku pracy	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
Treści przedmiotu	[ZARZL3_U07] Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w procesie podejmowania racjonalnych decyzji o charakterze operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach.	Potrafi zastosować zdobytą wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości w praktyce zawodowej oraz kierować pracą zespołu jako przyszły specjalista HR bądź menedżer ds. ZZL	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	1. Strategiczny wymiar zarządzania personelem: modele zarządzania personelem, istota strategii personalnej, miejsce funkcji personalnej w różnych typach struktur organizacyjnych; 2. Badanie pracy: pojęcie i fazy, pojęcie i elementy opisu pracy, standardów kwalifikacyjnych oraz profiliów wymagań, zasady tworzenia opisów pracy; 3. Rekrutacja pracowników: pojęcie, funkcje, rodzaje, źródła, sposoby, alternatywy; 3. Selekcja kandydatów do pracy: pojęcie, kryteria, etapy, modele, metody; 4. Wartościowanie pracy: pojęcie, metody, procedura, wykorzystanie wyników; 6. Wynagradzanie pracowników: pojęcie, funkcje, kryteria różnicowania, formy, składniki, zasady kształtowania płacy zasadniczej, zasady kształtowania premii i nagród oraz pozostałych składników, instrumenty kształtujące wynagrodzenia; 7. Ocenianie pracowników: pojęcie, cele, kryteria, podmioty oceniane i oceniające, częstotliwość dokonywania ocen, metody, zasady i błędy oceniania, procedura prowadzenia ocen okresowych; 8. Szkolenie pracowników: pojęcie, znaczenie szkolenia, etapy procesu, analiza potrzeb szkoleniowych, planowanie i projektowanie szkoleń, realizacja szkoleń, ocena wyników szkoleń; 9. Zarządzanie karierami: pojęcie, rola organizacji w planowaniu karier zawodowych pracowników, korzyści wynikające z planowania karier, typy karier zawodowych, etapy rozwoju karier zawodowych, etapy planowania karier		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Test	51.0%	75.0%
	Prezentacja własna i grupowa	100.0%	25.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	- Juchnowicz M., Zarządzanie kapitałem ludzkim. Procesy, narzędzia, aplikacje, PWE Warszawa 2019 - Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWE, Warszawa, 2018 - Armstrong M., Zarządzanie zasobami Ludzkimi, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2016 - Listwan T., Zarządzanie kadrami, CH Beck, Warszawa 2010
	Uzupełniająca lista lektur	- Jamka B., HR na zakręcie. Zarządzanie przez pomiar czy aktywacja kreatywności? Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2019 - Michalczyk R., Pszczółkowski P. Analityka i wskaźniki efektywności procesów HR, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2020 - Wybrane zagadnienia zarządzania kompetencjami pracowników, red. M. Tyrańska, CH Beck warszawa 2021
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Jakie cechy wyróżniają człowieka jako wartość organizacji 2. Na czym polega strategiczne podejście do kapitału ludzkiego w organizacji 3. Jakie są zalety i wady doboru wewnętrznego i zewnętrznego w organizacji 4. Czy motywacja i motywowanie mogą być oparte tylko na materialnych narzędziach?	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.