

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Seminarium dyplomowe II, PG_00155743						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	6		Liczba punktów ECTS		5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania -> Katedra Marketingu						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Tomasz Dryl				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	20
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	20		44.0		61.0	125
Cel przedmiotu	1. Zapoznanie z zasadami prowadzenia badań naukowych i przygotowania tekstu pracy dyplomowej. 2. Pomoc studentowi w zakresie przygotowania merytorycznego oraz pomoc przy redagowaniu pracy dyplomowej.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[ZARZL3_U09] Posiada umiejętność formułowania hipotez i celów oraz rozwiązania problemu badawczego z wykorzystaniem literatury przedmiotu i odpowiednio dobranych metod badawczych.		Posiada umiejętność formułowania hipotez i celów oraz rozwiązania problemu badawczego z wykorzystaniem literatury przedmiotu i odpowiednio dobranych metod badawczych.		[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna		
	[ZARZL3_K01] Ma świadomość deprecjacji wiedzy w czasie i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i pogłębiania wiedzy zarówno w trybie akademickim jak również pozaakademickim.		Ma świadomość deprecjacji wiedzy w czasie i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i pogłębiania wiedzy zarówno w trybie akademickim jak również pozaakademickim.		[SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna		
	[ZARZL3_U10] Posiada umiejętność przygotowywania prac pisemnych oraz prezentacji multimedialnych, dotyczących zagadnień szczegółowych w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, przedstawienia ich oraz prowadzenia dyskusji		Posiada umiejętność przygotowywania prac pisemnych oraz prezentacji multimedialnych, dotyczących zagadnień szczegółowych w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, szczególnie w obszarze marketingu.		[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna		
	[ZARZL3_W14] Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu wybranej specjalności na kierunku zarządzanie.		Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu marketingu.		[SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna		

Treści przedmiotu	Treści programowe uzależnione są każdorazowo od zainteresowań grupy seminaryjnej. Obejmują szeroko rozumiane zagadnienia związane z marketingiem, metodyką pisania pracy naukowej oraz spektrum metod badawczych stosowanych w naukach ekonomicznych.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	praca dyplomowa	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	K. Pawlik, R. Zenderowski, Dyplom z internetu: jak korzystać z internetu pisząc prace dyplomowe? CeDeWu, Warszawa 2016. K. Wójcik, Piszę akademicką pracę promocyjną, Placet, Warszawa 2005 Pułło A., Prace magisterskie i licencjackie: wskazówki dla studentów, Wyd. Prawnicze PWN, Warszawa 2000;	
	Uzupełniająca lista lektur	Przewodnik zamieszczony na Portalu Edukacyjnym Pozycje z literatury marketingu dobrane odpowiedni do wybranego tematu pracy magisterskiej.	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.