

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie procesami i projektami, PG_00155771						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026			
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki			
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni			
Rok studiów	2	Język wykładowy		polski			
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS		8.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		egzamin			
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Strategii i Zarządzania Przedsiębiorstwem						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	prof. dr hab. Agnieszka Szpitter					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	20.0	12.0	0.0	0.0	52
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	52		49.0		99.0	200
Cel przedmiotu	Celem modułu zarządzanie projektami jest przekazanie współczesnej i istotnej wiedzy na temat zarządzaniaprojektami w biznesie. Zapoznać studentów z pojęciami, terminami, metodami, praktykami związanymi zzarządzaniem projektami wg międzynarodowego powszechnego standardu PMBoK PMI wg najnowszeedycji. Celem modułu zarządzania procesami jest zapoznanie studentów z rodzajami i przeznaczeniem rozwiązańw sferze procesowości wspierających zarządzania organizacją we współczesnych realiach rynkowych.Ponadto przygotowanie studentów do praktycznego projektowania procesów biznesowych, konfiguracjistruktury i systemu zarządzania z zastosowaniem orientacji procesowej, a także oceny poziomu dojrzałościprocessowej organizacji.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_W14] Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu wybranej specjalności na kierunku zarządzanie.	Ma uporządkowaną podstawową wiedzę szczegółową z zakresu wybranej specjalności na kierunku zarządzanie.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZL3_U04] Potrafi zastosować zdobytą wiedzę z nauk o zarządzaniu i jakości w praktyce zawodowej.	Potrafi zastosować zdobytą wiedzę z określonego obszaru nauk o zarządzaniu w praktyce zawodowej.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ZARZL3_W10] Wie jak identyfikować i rozumie mechanizm działania obszarów funkcjonalnych w przedsiębiorstwie, ich wzajemne relacje i rolę w realizacji celów przedsiębiorstwa.	Identyfikuje i rozumie mechanizm działania obszarów funkcjonalnych w przedsiębiorstwie, ich wzajemne relacje i rolę w realizacji celów przedsiębiorstwa.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZL3_K06] Jest gotów do pracy w grupach, współtworzenia ich bądź zarządzania nimi. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	Potrafi pracować w grupach, współtworzyć je bądź nimi zarządzać.	[SK5] realizacja zadania problemowego [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ZARZL3_W05] Zna relacje występujące pomiędzy organizacjami (w tym formy współdziałania podmiotów gospodarczych na rynku) oraz pomiędzy organizacją i człowiekiem, w szczególności pracownikiem i klientem.	Zna podstawowe relacje występujące pomiędzy organizacjami (w tym formy współdziałania podmiotów gospodarczych na rynku) oraz pomiędzy organizacją i człowiekiem, w szczególności pracownikiem i klientem.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZL3_U05] Potrafi poprawnie wybrać i zastosować zaawansowane metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu i jakości.	Potrafi poprawnie wybrać i zastosować metody i narzędzia stosowane w naukach o zarządzaniu.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych
	[ZARZL3_K07] Ma świadomość potrzeby dostosowania swojego zachowania i sposobu postępowania do odgrywanej w zespole roli.	Dostosowuje swoje zachowania i sposób postępowania do odgrywanej w zespole roli.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SK5] realizacja zadania problemowego [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[ZARZL3_K02] Ma świadomość konieczności uzupełniania i poszerzania zdobytej wiedzy i umiejętności, stara się interdyscyplinarnie łączyć wiedzę z różnych dziedzin oraz dyscyplin nauki.	Potrafi uzupełniać i poszerzać zdobywaną wiedzę i umiejętności, stara się interdyscyplinarnie łączyć wiedzę z różnych dziedzin oraz dyscyplin nauki.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZL3_U07] Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w procesie podejmowania racjonalnych decyzji o charakterze operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach.	Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w podejmowaniu racjonalnych decyzji o charakterze operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI: prezentowane wg międzynarodowego standardu zarządzania projektami wykorzystywane w praktyce biznesowej, podstawowe pojęcia, standardy i praktyki i domeny efektywności projektów. Wykłady, ćwiczenia i laboratorium tworzą immanentną całość. I. Wprowadzenie kluczowe pojęcia zarządzaniu projektami. System dostarczania wartości w zarządzaniu projektami. II. Domeny efektywności projektowej: 1. Rozwój podejścia w zarządzaniu projektami. 2. Planowanie w zarządzaniu projektami. 3. Dostarczanie w zarządzaniu projektami. 4. Pomiar w zarządzaniu projektami. 5. Niepewność w zarządzaniu projektami. 6. Zespół w zarządzaniu projektami. 7. Zadania projektowe w zarządzaniu projektami. Modele, Metody, Artefakty w zarządzaniu projektami. Wykorzystanie specjalistycznego oprogramowania do zarządzania projektami. ZARZĄDZANIE PROCESAMI. 1. Problematyka wykładu: Wprowadzenie: BPM, Cechy współczesnych organizacji. Proces jako obiekt budowy systemu funkcjonowania i struktury organizacyjnej: Proces biznesowy, Typologia procesów, Koncepcje i metody zarządzania procesami, Etapy ewolucji zarządzania procesowego i zarządzania procesami. Identyfikacja, formalizacja i eksploracja procesów: Identyfikacja i formalizacja procesów biznesowych, Eksploracja procesów biznesowych (proces mining), Opomiarowanie procesami, Standaryzacja procesów, Organizacja procesowa: Kulturowe uwarunkowania organizacji procesowej, Ewolucja struktur organizacyjnych w kierunku procesów, Strategie zmiany w kierunku procesów. Dojrzałość procesowa organizacji: Modele dojrzałości. 2. Problematyka ćwiczeń: Podejście klasyczne i procesowe do budowy organizacji istota, różnice i znaczenie dla osiąganych efektów. Transformacja organizacji z funkcjonalnej w procesową. Projektowanie struktury organizacyjnej według konwencji procesowej. 3. Problematyka laboratorium: Modelowanie mapy przebiegu działań w procesie biznesowym z wykorzystaniem wskazanego oprogramowania komputerowego.		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Ukończone przedmioty wprowadzające: Zarządzanie.		
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	oceny z projektów zaliczeniowych	51.0%	20.0%
	oceny z pisemnych kolokwium	51.0%	30.0%
	ocena z egzaminu końcowego	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu): 1. PMBoK 7th ed. 2021, PMI. Międzynarodowy Standard Zarządzania Projektami. 2. R.K. Wysocki, R. McGary, Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie VII, One Press, Warszawa, Wydanie III 2005, Wydanie VII 2018. ZARZĄDZANIE PROCESAMI. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu): 1. Bitkowska, A. A. (2019). Od klasycznego do zintegrowanego zarządzania procesowego w organizacjach. Wyd. CH Beck. 2. Sliż, P. (2021). Organizacja procesowo-projektowa: istota, modelowanie, pomiar dojrzałości, Difin, Warszawa.		

	Uzupełniająca lista lektur	ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI. Literatura uzupełniająca: 1. A.A. Szpitter, Metodyki zarządzania projektami stosowane przez project managerów u operatorów systemu dystrybucyjnego w Polsce, Wyd. UG, Sopot 2018. 2. N. Mingus, Zarządzanie projektami, One Press Helios, Gliwice 2009. 3. A.A. Szpitter, Zarządzanie wiedzą w tworzeniu innowacji: model dojrzałości projektowej organizacji, Wyd. UG, Sopot 2013. ZARZĄDZANIE PROCESAMI. Literatura uzupełniająca: 1. Nowosielski, S. (2018). Procesy i projekty w organizacji. O potrzebie i sposobach współdziałania. Studia i Prace Kolegium Zarządzania i Finansów, (169), 109-129. 2. Nowosielski, S. (2017). Procesy i projekty w zarządzaniu zmianą organizacyjną. Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, (463). 3. Nowosielski, S. (2017). Procesy a projekty w organizacji. Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa, (12), 140-150.
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Sposób zaliczenia, zgodny z Regulaminem Studiów UG. Zaliczenie na ocenę. Kolokwia pisemne. Prace zaliczeniowe indywidualne i zespołowe, analizy przypadków, zadania. Zaliczenie końcowe - test wielokrotnego wyboru, pytania typu prawda-falsz, pytania otwarte.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.