

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Seminarium dyplomowe I, PG_00156109						
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	5		Liczba punktów ECTS		3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Zarządzania Zasobami Ludzkimi						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Tomasz Kawka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	0.0	0.0	30.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		9.0		36.0	75
Cel przedmiotu	Zdobycie wiedzy na temat przygotowywania prac dyplomowych w szeroko rozumianej tematyce zarządzania zasobami ludzkimi i ich roli w procesach społecznej i kulturowej komunikacji. Poznaje różnorodne teorie naukowe oraz metody badawcze z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości. Wyształcenie umiejętność wypowiadania się na temat analizowanych zjawisk organizacyjnych dających podstawę do badań własnych i rozpoznania metodyki badawczej, pogłębiając swą wrażliwość na aktualne problemy społeczne, biznesowe i organizacyjne. Rozwija umiejętności formułowania problemu badawczego, zasad pisania pracy dyplomowej, analizy, diagnozy i projektowania usprawnień organizacyjnych, rozwiązań modelowych i teoretycznych do praktyki kierowania ludźmi, funkcji personalnej i społecznych problemów organizacji. Przygotowanie do projektowania własnego modelu badawczego i analizy literatury przedmiotu.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ZARZL3_U09] Posiada umiejętność formułowania hipotez i celów oraz rozwiązania problemu badawczego z wykorzystaniem literatury przedmiotu i odpowiednio dobranych metod badawczych.	Ma rozszerzoną wiedzę na temat otoczenia przedsiębiorstwa, jego czynników i zachodzących w tym obszarze zmian w celu formułowania problemu badawczego, zasad pisania pracy dyplomowej, prezentacji metodyki analizy, diagnozy i projektowania usprawnień organizacyjnych, przeniesienie rozwiązań modelowych i teoretycznych do praktyki kierowania ludźmi w biznesie.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[ZARZL3_K01] Ma świadomość deprecjacji wiedzy w czasie i rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie i pogłębiania wiedzy zarówno w trybie akademickim jak również pozaakademickim.	Potrafi wyszukiwać niezbędne informacje w podejmowaniu racjonalnych decyzji w zakresie formułowania problemu badawczego, zasad pisania pracy dyplomowej, analizy, diagnozy i projektowania usprawnień organizacyjnych, rozwiązań modelowych i teoretycznych do praktyki kierowania ludźmi	[SK5] realizacja zadania problemowego
	[ZARZL3_W14] Ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu wybranej specjalności na kierunku zarządzanie.	Ma świadomość ważności wyboru tematu pracy dyplomowej jako obszaru ważnego dla rozwoju naukowego i osobistego. Potrafi rozpoznawać różnorodne źródła pierwotne i wtórne w zbieraniu danych do pisania pracy dyplomowej	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[ZARZL3_U10] Posiada umiejętność przygotowywania prac pisemnych oraz prezentacji multimedialnych, dotyczących zagadnień szczegółowych w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości, przedstawienia ich oraz prowadzenia dyskusji	Potrafi poprawnie interpretować zjawiska społeczno-gospodarcze organizacji w celu formułowania problemu badawczego, zasad pisania pracy dyplomowej, prezentacji metodyki analizy, diagnozy i projektowania usprawnień organizacyjnych, przeniesienie rozwiązań modelowych i teoretycznych do praktyki kierowania ludźmi w organizacjach	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna

Treści przedmiotu	1. Metodyka pisania pracy dyplomowej w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości 2. Poznanie podstawowych narzędzi badania organizacji 3. Kształtowanie, edycja i redakcja tekstu naukowego 4. Prezentacja danych badawczych 5. Metody i techniki prezentacji wyników badań naukowych 6. Formy interpretowania wyników badań własnych 7. Warsztat metodyczny budowania narzędzi badawczych 8. Główne obszary funkcjonalne zarządzania organizacją w zakresie metod badawczych 9. Metody ilościowe badań w zarządzaniu 10. Metody jakościowe badań w zarządzaniu 11. Benchmarking dobrych praktyk pisania prac dyplomowych w zakresie zarządzania		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Przygotowanie części pracy	50.0%	50.0%
	Aktywność podczas seminarium	100.0%	50.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	- Literatura z zakresu zagadnień wynikających z tematyki podjętych prac badawczo-projektowych, - ListwanT.(red.): Zarządzanie kadrami. CH Beck 2010 - Armstrong M.: Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwert, 2011 - Król H., Ludwiczynski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego PWN, 2017
	Uzupełniająca lista lektur	- Pudło A., Prace magisterskie i licencjackie. Wskazówki dla studentów, PWN, Warszawa 2000. S. Urban, W.Ładonski, Jak napisać dobrą pracę magisterską, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997. - Podręczniki akademickie, literatura specjalistyczna, czasopisma branżowe, strony internetowe, akty prawne wybrane w zależności od obszaru badań podjętego w pracy dyplomowej
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczenie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	- Przygotowanie planu pracy dyplomowej - Kwerenda zasadniczych pozycji literatury na dany temat pracy dyplomowej - Zastosowanie metodyki AI w poszukiwaniu danych i informacji do pisania pracy dyplomowej - Złożenie kompletnej pracy dyplomowej	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.