

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Management and Leadership , PG_00156675						
Kierunek studiów	Informatyka i ekonometria (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski Jeżyk angielski		
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS		1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Michał Kuciapski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	9.0	0.0	0.0	9
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	9		5.0		15.0	29
Cel przedmiotu	• Poznanie zagadnień z zakresu przywództwa dla pełnienia stanowisk kierowniczych. • Nabycie umiejętności z podejmowania decyzji w złożonych, zbliżonych do rzeczywistych sytuacjach biznesowych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[liEMU2_W03] Ma pogłębioną wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury i instytucje ekonomiczne.	posiada wiedzę o teoriach przywództwa,	[SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[liEMU2_K01] Rozumie potrzebę ustawicznego uzupełniania i pogłębiania nabytej wiedzy; inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.	stosuje teorie przywództwa dla podejmowania decyzji biznesowych, tworzy rozwiązania pozwalające unikać konfliktów pracowniczych,	[SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[liEMU2_U02] Potrafi sprawnie pozyskiwać szczegółowe informacje o procesach i zjawiskach ekonomicznych w drodze obserwacji bezpośredniej, planowanego eksperymentu lub kwerendy baz danych oraz gromadzić je i przetwarzać za pomocą nowoczesnych narzędzi informatycznych.	umiejętnie zarządza konfliktami, umiejętnie buduje wizerunek przywódcy,	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[liEMU2_K02] Potrafi swobodnie komunikować się z otoczeniem na specjalistyczne tematy z zakresu informatyki i ekonometrii w miejscu pracy i poza nim, przekazywać swoją wiedzę oraz dzielić się swoimi umiejętnościami za pomocą różnych środków przekazu. Kulturalnie uczestniczy w dyskusji, nie boi się zadawać pytań i umie wyrażać konstruktywną krytykę.	dąży do rozwiązania przedstawionego problemu biznesowego, wykazuje kreatywność w procesie podejmowania decyzji kierowniczych,	[SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[liEMU2_W07] Ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę o normach etycznych obowiązujących w biznesie, dobrych praktykach jego prowadzenia oraz regulacjach prawnych w zakresie ochrony własności intelektualnej; ma rozszerzoną wiedzę dotyczącą ryzyka i odpowiedzialności związanej z informatyzacją procesów gospodarczych, zna zasady netykiety.	identyfikuje zastosowania poszczególnych teorii przywództwa w podejmowaniu decyzji w sytuacjach konfliktowych.	[SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[liEMU2_U01] Potrafi w sposób zrozumiały, w mowie i na piśmie, przedstawić i uzasadnić w pogłębionym stopniu zaawansowane teorie ekonomiczne oraz zastosować je do objaśnienia funkcjonowania gospodarki narodowej i jej składowych; rozumie i potrafi wyjaśnić treść komunikatów instytucji ekonomicznych, artykułów zamieszczanych w prasie ekonomicznej oraz czasopismach naukowych.	potrafi egzekwować wymagania stawiane pracownikom.	[SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
Treści przedmiotu	1. Zasady i zadania przywództwa 2. Zarządzanie motywacją i kreatywnością 3. Zarządzanie konfliktami 4. Zarządzanie pracą zespołową		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Rozwiązanie 2 case study	50.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Kurs e-learningowy "Management and Leadership" dostępny w ramach współpracy z Luebeck University of Applied Science	
	Uzupełniająca lista lektur	Kuciapski M., A Business Process Modelling Approach to Communication Management in Projects, Proceedings of the 2nd International Business and Systems Conference BSC 2013, ISBN 978-9934-10-469-5, Riga Technical University 2013, pp 71-82	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Wskaż rekomendacje dla wskazanej sytuacji problemowej.
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.