

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praca zespołowa i zarządzanie projektami, PG_00156744						
Kierunek studiów	Informatyka i ekonometria (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	3		Liczba punktów ECTS		4.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Organizacji i Zarządzania -> Zakład Strategii i Zarządzania Przedsiębiorstwem						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Piotr Wróbel				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr inż. Piotr Sycz				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	30.0	0.0	0.0	0.0	60
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	60		10.0		30.0	100
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest rozwój kompetencji studentów oczekiwanych od uczestników projektów informatycznych, w szczególności umiejętności i kompetencji społecznych związanych z pracą zespołową oraz wiedzy związanej z metodyką Scrum						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[liEL3_K03] Potrafi pracować w zespole, współtworzyć go oraz nim zarządzać; dostosowuje swoje zachowania i sposób postępowania do roli w nim odgrywanej; jest gotowy do brania odpowiedzialności za zespół i ponoszenia konsekwencji; rozumie konieczność systematyczności i konsekwencji w działaniu; jest otwarty na innych członków zespołu oraz krytyczny wobec siebie.	Student rozumie zasady pracy zespołowej i potrafi je wykorzystać w praktyce; zna role zespołowe i potrafi je zastosować	[SK2] presentation/project/paper/report
	[liEL3_W03] Ma zaawansowaną wiedzę o człowieku jako podmiocie tworzącym struktury i instytucje ekonomiczne.	Student ma zaawansowaną wiedzę o postawach i zachowaniach pracowników w trakcie pracy zespołowej oraz przy realizacji projektów IT	[SW4] test/exam - oral or written
	[liEL3_U09] Potrafi przygotować typową pracę pisemną, wystąpienie ustne oraz prezentację multimedialną na temat funkcjonowania i wzrostu gospodarki narodowej i jej składowych, przebiegu prostych zjawisk i procesów ekonomicznych, pozyskiwania o nich danych, ich gromadzenia, przetwarzania i analizy za pomocą nowoczesnych narzędzi matematycznych, statystycznych, ekonometrycznych oraz informatycznych, a także ich wykorzystania w modelowaniu, prognozowaniu i optymalizacji.	Student potrafi prezentować swoje stanowisko przy wykorzystaniu prac pisemnych oraz w trakcie dyskusji i publicznych prezentacji	[SU2] presentation/project/paper/report
	[liEL3_W02] Zna zaawansowane struktury i instytucje ekonomiczne, zachodzące w nich procesy, powiązania między nimi oraz ich dynamikę; zna zjawiska i procesy zachodzące w ich otoczeniu.	Student zna zasady tworzenia i funkcjonowania struktur organizacyjnych i procesów w organizacjach	[SW4] test/exam - oral or written
	[liEL3_K02] Potrafi komunikować się z otoczeniem na tematy z zakresu informatyki i ekonometrii w miejscu pracy i poza nim, przekazywać swoją wiedzę oraz dzielić się swoimi umiejętnościami za pomocą różnych środków przekazu.	Student potrafi stosować różne kanały i narzędzia komunikacji wykorzystywane w pracy zespołowej oraz projektach IT	[SK2] presentation/project/paper/report
	[liEL3_U08] Potrafi konfigurować i stosować zaawansowane nowoczesne technologie informacyjno-telekomunikacyjne w procesie zarządzania przedsiębiorstwem i komunikacji biznesowej.	Student sprawnie wykorzystuje narzędzia komunikacji elektronicznej	[SU2] presentation/project/paper/report
	[liEL3_W06] Zna ogólne zasady prowadzenia działalności gospodarczej, w tym sposoby jej inicjowania, ramy organizacyjno-prawne oraz metody oceny jej efektywności.	Student zna zasady realizacji projektów informatycznych w organizacjach	[SW4] test/exam - oral or written

Treści przedmiotu	1/ Budowa zespołu: etapy w cyklu życia zespołu, procesy grupowe, role zespołowe, dobór członków zespołu. Współpraca i rywalizacja w zespole, motywowanie pracowników w zespole. Rola lidera zespołu, style kierowania zespołem. Organizacja pracy w zespole. Bariery w pracy zespołowej. Specyfika zarządzania wirtualnym zespołem. 2/ Komunikacja: ustna, pisemna, elektroniczna. Przekazywanie informacji zwrotnej pracownikowi (feedback). Sztuka prezentacji. 3/ Zarządzanie konfliktem. Trudne sytuacje w miejscu pracy. Negocjacje. 4/ Zasady efektywności osobistej. Zarządzanie czasem. Budowanie własnej ścieżki kariery, rozwój własnych kompetencji. 5/ Agile Manifesto, specyfika, rodzaje, mocne i słabe strony technik zwinnych. Role, ceremonie i artefakty Scrum 6/ Skalowanie projektów Scrum-owych metodyki LeSS, Nexus oraz SAFe											
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak											
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table><tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr><tr><td>Praca zaliczeniowa</td><td>51.0%</td><td>50.0%</td></tr><tr><td>Pisemne kolokwium</td><td>51.0%</td><td>50.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	Praca zaliczeniowa	51.0%	50.0%	Pisemne kolokwium	51.0%	50.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej										
Praca zaliczeniowa	51.0%	50.0%										
Pisemne kolokwium	51.0%	50.0%										
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	• R.W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2022 • M. Żeromski, Budowanie zespołu. Młotek Scrum Mastera, Helion, Warszawa 2020 • P. Lencioni, Pięć dysfunkcji pracy zespołowej, MT Biznes, Warszawa 2019 • R. Fisher, W. Ury, B. Patton, Dochodząc do TAK. Negocjowanie bez poddawania się, PWE, Warszawa 2016										
	Uzupełniająca lista lektur	• S. Covey, 7 nawyków skutecznego działania, Wydawnictwo Rebis, Warszawa 2022 • S. Sinek, Liderzy jedzą na końcu, Wydawnictwo Helion, Warszawa 2021 • C. Hamilton, Skuteczna komunikacja w biznesie, PWN, Warszawa, 2011 • M. Stączek, Prezentacja publiczna: mów komunikatywnie, oryginalnie, przekonująco! (Wyd. 5, popr). Warszawa: EdisonTeam.pl, 2016 • P. Wróbel, Zarządzanie zdalnymi pracownikami. Specyfika, wyzwania i rozwiązania, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2021										
	Adresy eZasobów											
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Etapy w cyklu życia zespołu: charakterystyka, zagrożenia, rozwiązania. Opisz dla wybranego stylu kierowania jego charakterystykę i zakres zastosowania. Zasady rozwiązywania konfliktów w miejscu pracy. Zakres zastosowania, mocne i słabe strony technik zwinnych.											
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy											

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.