

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Podstawy prawoznawstwa - wykład , PG_00136375						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		6.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Wojciech Jankowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr hab. Paweł Sut				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		120.0	150
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie do wiedzy ogólnej, niezbędnej do kontynuacji studiów nad poszczególnymi działami prawa i administracji. W ramach zajęć z przedmiotu studenci poznają podstawowa terminologię prawniczą, główne kategorie teorii i filozofii prawa, nauki o państwie oraz nauk dogmatycznych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_KR03] jest gotów do odpowiedzialnego wykonywaniu zawodu w administracji publicznej, w tym na stanowiskach które wymagają uzyskania tytułu zawodowego licencjata, a także w innych podmiotach na stanowiskach związanych z administrowaniem	Student rozpoznaje dylematy etyczne w konkretnych sytuacjach administracyjnych, stosuje kodeksy deontologiczne do oceny postępowania urzędników oraz argumentuje za wyborem odpowiednich rozwiązań w sprawach obywatelskich.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ADMINL3_UU07] potrafi ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego uczenia się	Student formułuje diagnozę własnych braków kompetencyjnych w oparciu o kryteria zawodowe, opracowuje indywidualny program rozwoju oraz wykorzystuje narzędzia samooceny do monitorowania postępów w nauce.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ADMINL3_WG02] w zaawansowanym stopniu jest w stanie scharakteryzować ustrój władzy publicznej (krajowej, samorządowej, a także unijnej) oraz strukturę administracji i relacje między poszczególnymi organami i instytucjami, a także sposób ich powoływania oraz ich kompetencje i domeny, w których działają	Student konstruuje schematy organizacyjne ilustrujące hierarchie władzy na różnych szczeblach, porównuje modele ustrojowe krajów UE oraz analizuje konkretne przypadki konfliktów kompetencyjnych między organami administracji.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[ADMINL3_WG01] w zaawansowanym stopniu jest w stanie zdefiniować nauki o prawie oraz o administracji i polityce, a także zna właściwe dla nich pojęcia oraz terminologię	Student klasyfikuje różnice metodologiczne między naukami prawnymi, administracyjnymi i politologicznymi, wyjaśnia ewolucję kluczowych terminów oraz wskazuje praktyczne zastosowania poszczególnych dyscyplin w działalności administracyjnej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
Treści przedmiotu	1. Pojęcie prawoznawstwa i podziały w ramach tej nauki. 2. Nauka o państwie jako część prawoznawstwa. 3. Wybrane koncepcje związane z prawem. 4. Pozytywizm prawniczy i pozytywistyczne definicje prawa. 5. Prawo, a inne systemy normatywne. 6. Tworzenie prawa. 7. Formy porządkowania prawa. System prawa. 8. Akt normatywny- akt prawotwórczy - przepis prawny- norma prawna. 9. Stosunek prawny. 10. Prawo w działaniu. 11. Czynniki mające wpływ na przestrzeganie prawa. 12. Wprowadzenie do prawa wspólnotowego. 13. Łacińska terminologia prawnicza.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	test	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	J. Zajadło, K. Zeidler (red.), <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>; Gdańsk 2023. J. Zajadło (red.), <i>Leksykon współczesnej teorii i filozofii prawa</i>. 100 podstawowych pojęć, 2 wyd. Warszawa 2017. J. Zajadło, K. Zeidler (red.), <i>Filozofia prawa w pytaniach i odpowiedziach</i>, Warszawa 2013. J. Zajadło (red.), <i>Łacińska terminologia prawnicza</i>, Warszawa 2020. T. Chauvin, P. Winczorek, T. Stawecki, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>, Warszawa 2021 (lub nowsze wydanie). J. Zajadło, K. Zeidler, <i>Philosophy of law</i>, Gdańsk 2016.	
	Uzupełniająca lista lektur	T. Chauvin, P. Winczorek, T. Stawecki, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>, Warszawa 2019 (lub nowsze wydanie). L. Morawski, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i>, TNOiK, Toruń 2016. A. Sylwestrzak, <i>Historia doktryn politycznych i prawnych</i>, LexisNexis 2015. S. Wronkowska, <i>Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa</i>, Poznań 2005.	
	Adresy eZasobów		

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	• Co to jest prawoznawstwo? Jakie są główne działy prawoznawstwa? • Jakie są podstawowe koncepcje państwa w prawoznawstwie? Jak nauka o państwie wpisuje się w prawoznawstwo? • Jakie są główne koncepcje prawa? Która z koncepcji prawa jest najbliższa twojemu rozumieniu prawa i dlaczego? • Co to jest pozytywizm prawniczy? Jakie są podstawowe cechy pozytywistycznych definicji prawa? • Jakie są główne różnice między prawem a moralnością? Jak prawo oddziałuje na inne systemy normatywne? • Jak przebiega proces legislacyjny? Jakie są główne etapy tworzenia prawa? • Jakie są główne formy porządkowania prawa? Co to jest kodyfikacja prawa? • Czym różni się akt normatywny od aktu prawotwórczego? Co to jest norma prawna? • Co to jest stosunek prawny? Jakie są elementy stosunku prawnego? • Jakie są główne wyzwania związane z praktycznym stosowaniem prawa? Jak mierzyć skuteczność prawa? • Jakie czynniki mają największy wpływ na przestrzeganie prawa? Jakie są sposoby zwiększania przestrzegania prawa? • Co to jest prawo wspólnotowe? Jakie są główne źródła prawa Unii Europejskiej? • Jakie są najważniejsze terminy łacińskie w prawie? Jakie jest ich znaczenie?
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.