

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Technologia informacyjna - wykład , PG_00136362						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Informatyki Prawniczej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Grzegorz Wierczyński				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr hab. Grzegorz Wierczyński				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
	Adresy kursu na platformie eNauczanie: Moodle ID: 12666 Wyszukiwanie i weryfikowanie informacji o prawie https://mdl.ug.edu.pl/course/view.php?id=12666						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		95.0	125
Cel przedmiotu	Przyswojenie i zrozumienie przez studentów zasad funkcjonowania współczesnych technologii informacyjno-wyszukiwawczych z zakresu prawa.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_UO06] potrafi zaplanować i zorganizować swoją pracę oraz jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w zespołach związanych z realizacją działań administracyjnych	Student posiadał umiejętność wyszukiwania aktów prawnych, orzeczeń, interpretacji urzędowych, uzasadnień projektów ustaw, piśmiennictwa prawniczego, weryfikowania poprawności uzyskanych wyników.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[ADMINL3_UU07] potrafi ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego uczenia się	Student posiadał umiejętność wyszukiwania aktów prawnych, orzeczeń, interpretacji urzędowych, uzasadnień projektów ustaw, piśmiennictwa prawniczego, weryfikowania poprawności uzyskanych wyników.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[ADMINL3_UW01] wykorzystując własną wiedzę oraz źródła wiedzy, w tym umiając posługiwać się nowoczesnymi technikami cyfrowymi oraz profesjonalnymi metodami pozyskiwania informacji, potrafi analizować i rozstrzygać problemy, a także interpretować zjawiska prawne, społeczne oraz polityczne w zakresie administracji oraz wybranych sfer życia społecznego i gospodarczego.	Student posiadał umiejętność wyszukiwania aktów prawnych, orzeczeń, interpretacji urzędowych, uzasadnień projektów ustaw, piśmiennictwa prawniczego, weryfikowania poprawności uzyskanych wyników.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[ADMINL3_KK01] ma świadomość roli wiedzy w rozwiązywaniu problemów, a także konieczności korzystania z wiedzy eksperckiej - w tym w postaci poglądów doktryny oraz judykatury - w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemu	Student potrafi zachować krytyczną postawę wobec informacji uzyskiwanych z dostępnych systemów informacji prawnej oraz zdolność do samodzielnej oceny wyników wyszukiwania uzyskiwanych w tych systemach.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego
	[ADMINL3_WG01] w zaawansowanym stopniu jest w stanie zdefiniować nauki o prawie oraz o administracji i polityce, a także zna właściwe dla nich pojęcia oraz terminologię	Student posiadał znajomość sposobów, jakimi we współczesnych systemach informacyjno-wyszukiwawczych z zakresu prawa opisuje się akty prawne, tworzy między nimi relacje oraz umieszcza je w skorowidzach hasłowych, zasad tworzenia wersji tekstów aktów prawnych i funkcjonalności ułatwiających korzystanie z tych tekstów, dostępnych w Polsce baz z orzecznictwem, interpretacjami urzędowymi, uzasadnieniami projektów ustaw, piśmiennictwem prawniczym.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW5] realizacja zadania problemowego
Treści przedmiotu	1. Wprowadzenie do informatyki prawniczej 2. Teoria przepływu informacji o prawie 3. Ogłaszanie prawa 4. Zawartość baz z informacją prawną 5. Wyszukiwanie aktów prawnych w systemach informacji prawnej 6. Korzystanie z tekstów aktów prawnych w systemach informacji prawnej 7. Wyszukiwanie projektów aktów prawnych i ich uzasadnień 8. Wyszukiwanie orzeczeń sądowych 9. Wyszukiwanie interpretacji urzędowych 10. Wyszukiwanie i korzystanie z piśmiennictwa prawniczego		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" G. Wierczyński, <i>Profesjonalne źródła informacji o prawie</i> , Wolters Kluwer, Warszawa 2024, ISBN: 978-83-8358-780-6 (ebook: 978-83-8358-791-2)	

	Uzupełniająca lista lektur	P. Ciurak (red.), G. Wierczyński (red.), Nowe technologie w praktyce prawnika, Wydawnictwo Arche, Sopot 2021 M. Kokoszczński, G. Wierczyński, System informacji prawnej w pracy sędziego, Warszawa 2011, Wolters Kluwer Polska R.C. Berring, E.A. Edinger, Finding The Law, Twelfth Edition, Thomson West M. Hildebrandt, Law for Computer Scientists and Other Folk, Oxford University Press, 2020
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.