Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Prawo międzynarodowe publiczne - wykład , PG_00136410						
Kierunek studiów	Administracja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu	2026/2027			
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów			
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji	na uczelni			
Rok studiów	2		Język wykładowy	polski			
Semestr studiów	4		Liczba punktów ECTS	2.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia	zaliczenie			
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. Katarzyna Łasak					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach	Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	20		0.0	30.0		50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy z zakresu prawa międzynarodowego publicznego i rozwój ich kompetencji w zakresie interpretacji prawa międzynarodowego publicznego.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_WK04] zna i rozumie aktualne dylematy dotyczące sposobu funkcjonowania w sferze państwa i administracji instytucji prawa materialnego i procesowego, ponadto identyfikuje podstawowe zjawiska zachodzące w gospodarce rynkowej oraz ekonomii, w tym zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące finansów publicznych oraz funkcjonowania różnych form przedsiębiorczości.	Student wyjaśnia wpływ prawa międzynarodowego publicznego na funkcjonowanie państwa i administracji publicznej oraz analizuje podstawowe problemy związane ze stosowaniem norm międzynarodowych w krajowym porządku prawnym, z uwzględnieniem ich relacji z prawem organizacji międzynarodowych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ADMINL3_WG03] w zaawansowanym stopniu jest w stanie scharakteryzować ustrój władzy publicznej (krajowej, samorządowej, a także unijnej), strukturę administracji oraz sposób powoływania organów oraz ich kompetencje i domeny, w których działają, a także uwarunkowania prawne i organizacyjne funkcjonowania administracji	Student charakteryzuje status prawny państwa i organizacji międzynarodowych oraz wyjaśnia znaczenie prawa międzynarodowego dla funkcjonowania organów władzy publicznej i administracji, w szczególności w zakresie wykonywania zobowiązań międzynarodowych państwa.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ADMINL3_KK01] ma świadomość roli wiedzy w rozwiązywaniu problemów, a także konieczności korzystania z wiedzy eksperckiej - w tym w postaci poglądów doktryny oraz judykatury - w sytuacjach, które przekraczają możliwości samodzielnego rozwiązania problemu	Student dostrzega znaczenie prawa międzynarodowego publicznego dla rozwiązywania problemów prawnych dotyczących działalności państwa i administracji publicznej oraz rozumie potrzebę korzystania z orzecznictwa, doktryny i innych specjalistycznych źródeł prawa międzynarodowego.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ADMINL3_WG01] w zaawansowanym stopniu jest w stanie zdefiniować nauki o prawie oraz o administracji i polityce, a także zna właściwe dla nich pojęcia oraz terminologię	Student definiuje podstawowe pojęcia i instytucje prawa międzynarodowego publicznego oraz posługuje się właściwą terminologią w zakresie jego źródeł, podmiotów i zasad.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	1. Pojęcie prawa międzynarodowego publicznego 2. Pojęcie, skład i cechy społeczności międzynarodowej 3. Cechy prawa międzynarodowego publicznego 4. Podstawy obowiązywania prawa międzynarodowego 5. Rodzaje sankcji w prawie międzynarodowym 6. Rodzaje norm prawa międzynarodowego 7. Prawo międzynarodowe a prawo wewnętrzne monizm i dualizm 8. Zasada pacta sunt servanda aspekt pozytywny i negatywny 9. Pozycja prawa międzynarodowego w porządku prawnym RP 10. Źródła prawa międzynarodowego - pojęcie, rodzaje źródeł prawa międzynarodowego oraz ich cechy 11. Umowy międzynarodowe, pojęcie, rodzaje i cechy umów międzynarodowych jako źródła prawa międzynarodowego 12. Metody zapewniania skuteczności prawa międzynarodowego w prawie krajowym 13. Procedura zawierania umów międzynarodowych 14. Zakres mocy obowiązującej umów międzynarodowych obowiązywanie umowy w czasie, obowiązywanie umowy w przestrzeni, zakres podmiotowy obowiązywania umowy, zakres przedmiotowy obowiązywania umowy 15. Nieważność a wygaśnięcie umowy międzynarodowej 16. Przesłanki nieważności umowy międzynarodowej 17. Przesłanki wygaśnięcia umowy międzynarodowej 18. Zawieszenie umowy międzynarodowej 19. Procedura postępowania w przypadkach nieważności i wygaśnięcia umowy międzynarodowej, 20. Zastrzeżenia do umów międzynarodowych 21. Interpretacja umów międzynarodowych 22. Zwyczaj międzynarodowy 23. Zwyczaj a umowa międzynarodowa 24. Ogólne zasady prawa jako źródło prawa międzynarodowego, 25. Uchwały organów organizacji międzynarodowych 26. Rodzaje podmiotów prawa międzynarodowego 27. Atrybuty podmiotowości w prawie międzynarodowym 28. Definicja państwa i rodzaje państw 29. Suwerenność i atrybuty suwerenności państwa 30. Pojęcie, rodzaje i zakres odpowiedzialności międzynarodowej państwa 31. Podmioty prawa międzynarodowego inne niż państwa 32. Uznanie międzynarodowe 33. Organizacje międzynarodowe pojęcie, rodzaje, funkcje 34. Atrybuty podmiotowości organizacji międzynarodowych 35. Członkostwo w organizacjach międzynarodowych 36. Organy Organizacji Narodów Zjednoczonych 37. Dyplomatyczne metody rozwiązywania sporów międzynarodowych i różnice między nimi negocjacje, dobre usługi, mediacja, komisje śledcze, koncyliacja 38. Sądowe metody rozwiązywania sporów 39. Międzynarodowy Trybunał Sprawiedliwości 40. Pojęcie terytorium 41. Zwierzchnictwo terytorialne 42. Nabycie utrata terytorium, państwowego 43. Granice państwa 44. Obszary morskie 45. Prawo pościgu 46. Prawo nieszkodliwego przepływu 47. Sposoby nabycia obywatelstwa 48. Cudzoziemcy, azyl terytorialny, ekstradycja 49. Misje specjalne 50. Akredytacja przedstawiciela dyplomatycznego 51. Funkcje misji dyplomatycznej 52. Klasy i rangi szefów misji dyplomatycznych oraz różnice między nimi 53. Przywileje i immunitety dyplomatyczne 54. Korpus dyplomatyczny 55. Stosunki konsularne, ustanowienie stosunków konsularnych, 56. Funkcje konsularne 57. Przywileje i immunitety konsularne 58. Klasy szefów placówek konsularnych 59. Korpus konsularny, 60. Konsulowie zawodowi i honorowi 61. Zakaz wojny i zakaz użycia siły w prawie międzynarodowym 62. Sankcje w prawie międzynarodowym 63. Pojęcie agresji 64. Międzynarodowe prawo humanitarne istota, źródła i zasady 65. Legalne użycie siły w świetle prawa międzynarodowego samoobrona, autoryzacja Rady Bezpieczeństwa ONZ 66. Konwencja Wiedeńska o Prawie Traktatów 67. Konwencja Wiedeńska o Stosunkach Dyplomatycznych 68. Konwencja Wiedeńska o Stosunkach Konsularnych 69. Konwencja Narodów Zjednoczonych o Prawie Morza 70. Karta Narodów Zjednoczonych 71. Statut Międzynarodowego Trybunału Sprawiedliwości
Wymagania wstępne i dodatkowe	brak
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
egzamin	60.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	R. Bierzanek, J. Symonides, Prawo międzynarodowe publiczne, Warszawa, Aktualne Wydanie W. Góralczyk, S. Sawicki, Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, Warszawa, Aktualne Wydanie. Ponadto podczas zajęć studenci korzystają z traktatów międzynarodowych regulujących zagadnienia objęte treściami programowymi oraz z wybranego orzecznictwa.
	Uzupełniająca lista lektur	W. Czapliński, A. Wyrozumska, Prawo międzynarodowe publiczne. Zagadnienia systemowe, Warszawa, Aktualne Wydanie. M. N. Shaw, International law, Cambridge, Aktualne Wydanie.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.