

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Postępowanie przed sądami administracyjnymi - ćwiczenia , PG_00134108						
Kierunek studiów	Podatki i doradztwo podatkowe (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2026/2027		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądowoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Adam Bochentyn					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	10.0	0.0	0.0	0.0	10
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	10		0.0		40.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z praktycznymi aspektami sądowej kontroli administracji publicznej.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PiDPMU2_WG02] ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie pogłębioną wiedzę, obejmującą zagadnienia z zakresu różnych gałęzi prawa materialnego i formalnego, związanych z daninami publicznymi, a także z zakresu rachunkowości	Ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie pogłębioną wiedzę z zakresu postępowania sądowoadministracyjnego, w szczególności w sprawach podatkowych. Zna procedury procesowe, zasady kontroli decyzji administracyjnych oraz znaczenie orzecznictwa w sprawach dotyczących danin publicznych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PiDPMU2_WG03] ma pogłębioną wiedzę na temat przedmiotu regulacji wybranych zagadnień szczegółowych spoza zakresu gałęzi prawa materialnego i formalnego, związanych z daninami publicznymi, a także spoza zakresu rachunkowości	Ma pogłębioną wiedzę na temat regulacji postępowania przed sądami administracyjnymi, w szczególności w sprawach podatkowych. Rozumie wybrane zagadnienia proceduralne oraz ich powiązania z innymi obszarami prawa i administracji publicznej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[PiDPMU2_UK03] potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne prawnicze, finansowe, bilansowe i podatkowe, ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, a także prowadzić debatę dotyczącą problemów stosowania prawa danin publicznych, finansów i rachunkowości	Potrafi komunikować się na tematy związane z postępowaniem przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych, ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców. Umie formułować argumentację procesową, analizować orzecznictwo i brać udział w dyskusjach dotyczących problemów stosowania procedury sądowoadministracyjnej.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PiDPMU2_KK01] rozumie złożoność problemów występujących w zakresie prawa danin publicznych, finansów i rachunkowości oraz dyscyplin powiązanych i w związku z tym jest gotów do krytycznej oceny posiadanej w tym zakresie wiedzy i odbieranych treści rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz – w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu – zasięgania opinii ekspertów zajmujących się prawem danin publicznych, finansami, rachunkowością i dyscyplinami powiązanymi (zwłaszcza naukowców, doświadczonych doradców podatkowych, księgowych, prawników zajmujących się dyscyplinami innymi niż prawo podatkowe i bilansowe), a w razie konieczności także biegłych specjalistów z zakresu dyscyplin innych niż nauki prawne i ekonomiczne	Rozumie złożoność problemów prawnych związanych z postępowaniem przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy proceduralnej, analizowania orzecznictwa oraz konsultowania się z ekspertami, w tym prawnikami i doradcami podatkowymi, w celu skutecznego rozwiązywania problemów praktycznych.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[PiDPMU2_UW02] potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi, dotyczącymi stosowania prawa danin publicznych, analizy podatkowej lub rachunkowości	Potrafi formułować i weryfikować hipotezy dotyczące problemów proceduralnych związanych z postępowaniem przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Analizuje orzecznictwo oraz stosowanie przepisów procesowych w praktyce.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta

	<table><tr><td>Efekt kierunkowy</td><td>Efekt z przedmiotu</td><td>Sposób weryfikacji i oceny efektu</td></tr><tr><td>[PiDPMU2_UW01] potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu prawa danin publicznych i rachunkowości oraz powiązanych z nimi dyscyplin naukowych w celu sformułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów (np. walidacyjnych i interpretacyjnych, związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych, problemów analizy podatkowej lub problemów bilansowych), w tym innowacyjnego wykonywania zadań w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł (w tym zwłaszcza aktów normatywnych, piśmiennictwa doktrynalnego i orzecznictwa) i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi (w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, a także metod i narzędzi samodzielnie przystosowanych lub opracowanych od nowa, np. stosowania zaawansowanych metod wykładni prawa z wykorzystaniem elektronicznych baz orzecznictwa i piśmiennictwa celu rozwiązania problemów związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych)</td><td>Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu procedury sądowoadministracyjnej do analizy i rozwiązywania złożonych problemów procesowych, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie właściwie dobierać źródła prawa, w tym akty normatywne, orzecznictwo i piśmiennictwo, oraz krytycznie je analizować i interpretować. Sprawnie posługuje się narzędziami prawnymi, w tym elektronicznymi bazami orzecznictwa, do rozwiązywania problemów proceduralnych w postępowaniu przed sądami administracyjnymi.</td><td>[SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta</td></tr><tr><td>[PiDPMU2_UO05] potrafi kierować pracą zespołu, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, w tym podejmować wiodącą rolę w zespołach – w szczególności w pracach właściwych dla stosowania prawa danin publicznych i rachunkowości oraz analizy podatkowej</td><td>Potrafi kierować pracą zespołu oraz współpracować z innymi w ramach analiz i symulacji postępowań przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie podejmować wiodącą rolę w zespołach zajmujących się przygotowywaniem pism procesowych, analizą orzecznictwa i strategią procesową.</td><td>[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta</td></tr></table>	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu	[PiDPMU2_UW01] potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu prawa danin publicznych i rachunkowości oraz powiązanych z nimi dyscyplin naukowych w celu sformułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów (np. walidacyjnych i interpretacyjnych, związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych, problemów analizy podatkowej lub problemów bilansowych), w tym innowacyjnego wykonywania zadań w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł (w tym zwłaszcza aktów normatywnych, piśmiennictwa doktrynalnego i orzecznictwa) i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi (w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, a także metod i narzędzi samodzielnie przystosowanych lub opracowanych od nowa, np. stosowania zaawansowanych metod wykładni prawa z wykorzystaniem elektronicznych baz orzecznictwa i piśmiennictwa celu rozwiązania problemów związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych)	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu procedury sądowoadministracyjnej do analizy i rozwiązywania złożonych problemów procesowych, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie właściwie dobierać źródła prawa, w tym akty normatywne, orzecznictwo i piśmiennictwo, oraz krytycznie je analizować i interpretować. Sprawnie posługuje się narzędziami prawnymi, w tym elektronicznymi bazami orzecznictwa, do rozwiązywania problemów proceduralnych w postępowaniu przed sądami administracyjnymi.	[SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta	[PiDPMU2_UO05] potrafi kierować pracą zespołu, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, w tym podejmować wiodącą rolę w zespołach – w szczególności w pracach właściwych dla stosowania prawa danin publicznych i rachunkowości oraz analizy podatkowej	Potrafi kierować pracą zespołu oraz współpracować z innymi w ramach analiz i symulacji postępowań przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie podejmować wiodącą rolę w zespołach zajmujących się przygotowywaniem pism procesowych, analizą orzecznictwa i strategią procesową.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta	
Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu									
[PiDPMU2_UW01] potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu prawa danin publicznych i rachunkowości oraz powiązanych z nimi dyscyplin naukowych w celu sformułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych problemów (np. walidacyjnych i interpretacyjnych, związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych, problemów analizy podatkowej lub problemów bilansowych), w tym innowacyjnego wykonywania zadań w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł (w tym zwłaszcza aktów normatywnych, piśmiennictwa doktrynalnego i orzecznictwa) i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi (w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, a także metod i narzędzi samodzielnie przystosowanych lub opracowanych od nowa, np. stosowania zaawansowanych metod wykładni prawa z wykorzystaniem elektronicznych baz orzecznictwa i piśmiennictwa celu rozwiązania problemów związanych ze stosowaniem prawa danin publicznych)	Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną z zakresu procedury sądowoadministracyjnej do analizy i rozwiązywania złożonych problemów procesowych, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie właściwie dobierać źródła prawa, w tym akty normatywne, orzecznictwo i piśmiennictwo, oraz krytycznie je analizować i interpretować. Sprawnie posługuje się narzędziami prawnymi, w tym elektronicznymi bazami orzecznictwa, do rozwiązywania problemów proceduralnych w postępowaniu przed sądami administracyjnymi.	[SU5] realizacja zadania problemowego [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta									
[PiDPMU2_UO05] potrafi kierować pracą zespołu, a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych, w tym podejmować wiodącą rolę w zespołach – w szczególności w pracach właściwych dla stosowania prawa danin publicznych i rachunkowości oraz analizy podatkowej	Potrafi kierować pracą zespołu oraz współpracować z innymi w ramach analiz i symulacji postępowań przed sądami administracyjnymi, zwłaszcza w sprawach podatkowych. Umie podejmować wiodącą rolę w zespołach zajmujących się przygotowywaniem pism procesowych, analizą orzecznictwa i strategią procesową.	[SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta									
Treści przedmiotu	Program ćwiczeń zakłada zapoznanie się z praktycznymi aspektami sądowej kontroli administracji, w tym naukę identyfikacji różnorodnych problemów proceduralnych wynikających w postępowaniu sądowoadministracyjnym, rozwiązywanie kazusów z zakresu postępowania sądowoadministracyjnego, a także zapoznanie się z metodologią sporządzania podstawowych pism procesowych.										
Wymagania wstępne i dodatkowe											
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej								
	Kolokwium	51.0%	100.0%								
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Studenci samodzielnie zapoznają się z aktami normatywnymi regulującymi zagadnienia objęte programem przedmiotu. B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa (aktualne wydanie); M. Wierzbowski (red.), Postępowanie administracyjne ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Warszawa (aktualne wydanie); T. Woś (red.), Postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa (aktualne wydanie).									

	Uzupełniająca lista lektur	W. Dajczak, A. J. Szwarc, P. Wiliński (ed.), Handbook of Polish Law, Warszawa-Bielsko-Biała 2011 (chapter 13 - A. Skoczylas, Administrative Proceedings and Judicial Review of Administration); M. Bogusz, Charakter kompetencji sądu administracyjnego a zasada podziału władzy, Gdańskie Studia Prawnicze 2014, t. XXXI; M. Bogusz, Zaskarżenie decyzji administracyjnej do Naczelnego Sądu Administracyjnego, Warszawa 1997; K. Kaszubowski, Wymogi formalne skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego (wybrane zagadnienia), Gdańskie Studia Prawnicze 2012, t. XXVIII; M. Miłosz, Konstytucyjne uwarunkowania skargi na akty lub czynności z zakresu administracji publicznej dotyczące uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa [w:] Jan Zimmermann (red.), Aksjologia prawa administracyjnego, t. II, Warszawa 2017.
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.