

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Postępowanie administracyjne - wykład, PG_00134127						
Kierunek studiów	Podatki i doradztwo podatkowe (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć fakultatywnych		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądowoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Mariusz Bogusz				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	14.0	0.0	0.0	0.0	0.0	14
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	14		0.0		36.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z regulacją prawną postępowania administracyjnego w zakresie wynikającym z treści programowych oraz przygotowanie do stosowania tych procedur w praktyce.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PiDPMU2_WK05] ma uporządkowaną wiedzę na temat ekonomicznych, prawnych, etycznych i innych uwarunkowań różnych rodzajów działalności zawodowej, związanych ze stosowaniem i przestrzeganiem prawa podatkowego oraz z rachunkowością	Student potrafi: zidentyfikować i wyjaśnić ekonomiczne, prawne i etyczne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej; opisać zasady stosowania i przestrzegania prawa podatkowego w kontekście różnych rodzajów działalności gospodarczej; rozróżniać i stosować podstawowe zasady rachunkowości w praktyce zawodowej; analizować wpływ uwarunkowań ekonomicznych, prawnych i etycznych na działalność zawodową związaną z rachunkowością i prawem podatkowym.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[PiDPMU2_WG01] ma pogłębioną i uporządkowaną wiedzę o podstawach prawoznawstwa, finansów publicznych oraz prawa prywatnego, w tym zna główne tendencje rozwojowe nauk prawnych oraz nauk o ekonomii i finansach	Student potrafi: analizować i interpretować zaawansowane zagadnienia z zakresu prawoznawstwa, finansów publicznych oraz prawa prywatnego; opisać i ocenić główne tendencje rozwojowe w naukach prawnych oraz naukach o ekonomii i finansach; stosować pogłębioną wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów prawnych i finansowych w praktyce zawodowej; krytycznie oceniać i przedstawiać argumenty dotyczące różnych aspektów prawa i finansów, uwzględniając aktualne tendencje i zmiany w tych dziedzinach.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[PiDPMU2_WG03] ma pogłębioną wiedzę na temat przedmiotu regulacji wybranych zagadnień szczegółowych spoza zakresu gałęzi prawa materialnego i formalnego, związanych z daninami publicznymi, a także spoza zakresu rachunkowości	Student potrafi: analizować i interpretować szczegółowe zagadnienia regulacyjne spoza zakresu prawa materialnego i formalnego, związane z daninami publicznymi; opisać i ocenić wybrane zagadnienia spoza zakresu rachunkowości, które mają wpływ na regulacje dotyczące danin publicznych; stosować pogłębioną wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów regulacyjnych w praktyce zawodowej; krytycznie oceniać i przedstawiać argumenty dotyczące różnych aspektów regulacji prawnych i finansowych, uwzględniając ich wpływ na daniny publiczne i rachunkowość.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
Treści przedmiotu	Program przedmiotu zakłada przedstawienie zagadnień z zakresu ogólnego postępowania administracyjnego obejmujących:- zagadnienia wstępne (w tym pojęcie, struktura i funkcje postępowania administracyjnego, przedmiot postępowania administracyjnego, rodzaje postępowania administracyjnego ogólnie i szczególne, tryby postępowania administracyjnego, instancje postępowania administracyjnego, stadia postępowania administracyjnego);- podmioty prowadzące postępowanie administracyjne;- strona i uczestnicy postępowania administracyjnego;- wszczęcie postępowania administracyjnego;- przebieg postępowania administracyjnego i poszczególne instytucje toku postępowania administracyjnego (w tym terminy do załatwienia sprawy i inne terminy procesowe w postępowaniu administracyjnym, podania, doręczenia i wezwania, prowadzenie i udostępnianie akt sprawy, postępowanie wyjaśniające, współdziałanie organów w postępowaniu administracyjnym, zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone);- umorzenie postępowania administracyjnego;- rodzaje rozstrzygnięć organu w postępowaniu administracyjnym - decyzja i postanowienie;- milczące załatwienie spraw;- polubowne załatwianie spraw;- problematyka weryfikacji decyzji administracyjnych i postanowień;- zwyczajne środki zaskarżenia decyzji organu I instancji (odwołanie i wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy), postępowanie odwoławcze i rozstrzygnięcia organu II instancji;- środki zaskarżenia postanowień, postępowanie zażalenkowe;- tryby nadzwyczajne postępowania administracyjnego;- rodzaje postępowań unormowanych w k.p.a. innych niż ogólne postępowanie administracyjne.		

Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	egzamin lub praca pisemna	0.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowoadministracyjne, Warszawa (aktualne wydanie).	

	Uzupełniająca lista lektur	M. Wierzbowski (red.), Postępowanie administracyjne ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Warszawa (aktualne wydanie); T. Woś (red.), Postępowanie administracyjne, Warszawa (aktualne wydanie); R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.) Prawo procesowe administracyjne, System Prawa Administracyjnego, t. 9, Warszawa 2017; Z. Kmiecik (ed.), Contemporary Concepts of Administrative Procedure. Between Legalism and Pragmatism, Łódź 2023; H. Hofmann, J.-P. Schneider, J. Ziller (ed.), ReNEUAL Model Rules on EU Administrative Procedure, Oxford 2017 (2014, version for online publication); W. Dajczak, A. J. Szwarc, P. Wiliński (ed.), Handbook of Polish Law, Warszawa-Bielsko-Biała 2011 (chapter 13 - A. Skoczylas, Administrative Proceedings and Judicial Review of Administration); M. Bąkowski, M. Bogusz, K. Kaszubowski, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. I, Odwołanie w ogólnym postępowaniu administracyjnym. Przebieg postępowania odwoławczego, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019; A. Bochentyn, M. Miłosz, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. II, Decyzje organu odwoławczego, opłaty i koszty postępowania odwoławczego, zagadnienie zakresu zastosowania przepisów o postępowaniu odwoławczym w postępowaniu zażaleniowym, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019.
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	