

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Prawo konsularne i dyplomatyczne (Ćw. audytoryjne), PG_00147320						
Kierunek studiów	Dyplomacja (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	6	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Prawa Międzynarodowego Publicznego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Paulina Zajadło-Węglarz					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		50.0	80
Cel przedmiotu	Student zna reguły prawne określające zachowania państw i organizacji międzynarodowych we współczesnym systemie globalnych współzależności.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[DYPL3_W01] Ma zaawansowaną wiedzę na temat dziedzin nauk społecznych, w szczególności nauk o polityce i administracji oraz o tworzących je subdyscyplinach, a także ich relacjach wzajemnych w zakresie dyplomacji.	Ma podstawową wiedzę na temat dziedzin nauk społecznych, w szczególności nauk o polityce i administracji	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_W05] Ma zaawansowaną wiedzę na temat historycznych, ekonomicznych, społecznych, prawnych, etycznych i kulturowych uwarunkowań życia politycznego konstruujących struktury społeczne i instytucje działające w dyplomacji.	Ma wiedzę na temat historycznych, ekonomicznych, społecznych, prawnych, etycznych i kulturowych uwarunkowań życia politycznego	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_W03] Ma zaawansowaną wiedzę o więziach społecznych, politycznych i kulturowych między ludźmi, strukturami i instytucjami funkcjonującymi w polityce oraz dyplomacji.	Ma podstawową wiedzę o więziach społecznych, politycznych i kulturowych między strukturami i instytucjami funkcjonującymi w zakresie nauki o polityce oraz dyplomacji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_K07] Jest gotowy do samodzielnego i krytycznego uzupełniania swojej wiedzy i umiejętności.	est gotowy do samodzielnego i krytycznego uzupełniania swojej wiedzy i umiejętności.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_W10] Posiada zaawansowaną wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, etycznych) definiujących struktury i instytucje społeczne właściwe dla dyplomacji	Posiada wiedzę o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, etycznych) definiujących struktury i instytucje społeczne właściwe dla dyplomacji	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_W09] Posiada zaawansowaną wiedzę o normach kulturowych istotnych społecznie i właściwych dla nauk o polityce oraz dla dyplomacji	Posiada wiedzę o normach kulturowych istotnych społecznie i właściwych dla nauki o polityce i dyplomacji	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_W07] Posiada zaawansowaną wiedzę o pochodzeniu i ewolucji norm politycznych i dyplomatycznych organizujących struktury i instytucje społeczne właściwe dla polityki i dyplomacji w tym zagadnienia prawne i etyczne z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego	Posiada wiedzę o pochodzeniu i ewolucji norm politycznych i dyplomatycznych organizujących struktury i instytucje społeczne właściwe dla polityki i dyplomacji	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_K01] Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy i nowych umiejętności.	Rozumie potrzebę zdobywania wiedzy i nowych umiejętności.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[DYPL3_U06] Potrafi analizować rozwiązania podstawowe dla problemów z zakresu dyplomacji.	Potrafi analizować rozwiązania podstawowe dla problemów z zakresu dyplomacji.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[DYPL3_U05] Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami w celu rozwiązywania zadań związanych z dyplomacją.	Umie posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami w celu rozwiązywania zadań związanych z dyplomacją.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/diskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/raport [SU3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	Państwo w prawie międzynarodowym. Organy wewnętrzne państwa w stosunkach międzynarodowych i ich kompetencje. Struktura organizacyjna ministerstwa spraw zagranicznych. Źródła prawa dyplomatycznego i konsularnego podobieństwa i różnice. Realizacja prawa legacji we współczesnym prawie dyplomatycznym. Procedura nawiązania i ustanawiania stosunków dyplomatycznych. Klasy, rangi szefów i członków misji dyplomatycznych oraz zasady precedencji. Charakterystyka funkcji dyplomatycznych. Teoretyczne podstawy przywilejów i immunitetów dyplomatycznych i konsularnych. Immunitet nietykalności dyplomatyczny i konsularny - podobieństwa i różnice. Immunitet od jurysdykcji karnej dla dyplomatów i konsuli - podobieństwa i różnice. Przywileje dyplomatyczne. Procedura nawiązania stosunków konsularnych. Azyl polityczny w prawie dyplomatycznym. Stosunki dyplomatyczne a stosunki konsularne - wzajemne relacje. Rodzaje i klasy urzędów konsularnych. Konsul zawodowy a konsul honorowy. Ćwiczenia: Institucja konsula honorowego w prawie i praktyce polskiej. Funkcje konsularne zakresu opieki konsularnej. Funkcje konsularne o charakterze administracyjnym. Funkcje konsularne o charakterze sadowym. Funkcje konsularne o charakterze urzędnika stanu cywilnego. Funkcje konsularne w zakresie żeglugi morskiej i powietrznej. Funkcje konsularne w zakresie promocji stosunków gospodarczych.
-------------------	---

	Funkcje konsularne związane z legalizacją dokumentów. Polityka paszportowa państwa i kompetencje. Polityka wizowa państwa i kompetencje konsula w tym zakresie. Formy zakończenia pełnienia funkcji przez konsula. Immunitety jurysdykcyjne konsularne. Przywileje konsularne. Charakterystyka polskich konwencji konsularnych dwustronnych zawartych po 1945 r. Przywileje i immunitety dyplomatyczne i konsularne w państwach trzecich. Sprawowanie funkcji dyplomatycznych i konsularnych przez państwa trzecie. Misje specjalne ad hoc i ich znaczenie we współczesnych stosunkach międzynarodowych. Przywileje i immunitety dla członków misji ad hoc. Dyplomacja w ramach ONZ. Dyplomacja w ramach NATO. Przywileje i immunitety funkcjonariuszy międzynarodowych. Prawo legacji Wspólnot Europejskich/Unii Europejskiej. Rodzaje i krótka charakterystyka przedstawicielstw WE/UE w państwach i przy ONZ.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe) aktywna obecność na wykładach i ćwiczeniach - ćwiczenia - pozytywne wyniki pracy pisemnej zaliczeniowej - egzamin - udzielenie odpowiedzi pisemnej na 3 pytania otwarte i kazusy	Próg zaliczeniowy 51.0%	Składowa oceny końcowej 100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu): A.1. Wykorzystywana podczas zajęć: Julian Sutor, Prawo dyplomatyczne i konsularne, Wydanie XII, Warszawa 2012.	
	Uzupełniająca lista lektur	j.w.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	-		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.