

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie zespołem (Ćw. audytoryjne), PG_00150439						
Kierunek studiów	Filologia rosyjska (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		rosyjski polski i rosyjski		
Semestr studiów	6		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Rusycystyki i Studiów Wschodnich						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Katarzyna Wądołowska-Lesner				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		1.0		34.0	50
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z uwarunkowaniami skutecznego przywództwa i oddziaływania na zespół pracowniczy, wskazanie czynników efektywnej pracy kierowniczej w warunkach budowania relacji społecznych i organizacyjnych z zespołem, omówienie zasadniczych stylów kierowania i kompetencji społecznych niezbędnych do sprawnego oddziaływania na pracowników zorganizowanych w zespole zadaniowym.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[FROSL3_K04] Jest gotowy do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w różnych sferach działalności zawodowej związanej z posługiwaniem się językiem rosyjskim.	Jest przygotowany do aktywnego działania w zespołach, których członkami są osoby o zróżnicowanych umiejętnościach.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK5] realizacja zadania problemowego
	[FROSL3_U10] Potrafi planować pracę indywidualną i/lub zespołową, przyjmując różne role w grupie.	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role i wykazując się umiejętnościami interpersonalnymi i kompetencjami społecznymi, w tym komunikatywnością i umiejętnością radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych i zawodowych.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU5] realizacja zadania problemowego
	[FROSL3_U06] Potrafi przedstawiać efekty swojej pracy w języku polskim i rosyjskim w przejrzystej, usystematyzowanej i przemyślanej formie, z zastosowaniem różnorodnych nowoczesnych metod i technik.	Prezentuje efekty swojej pracy w sposób zrozumiały dla odbiorcy, w usystematyzowanej i przemyślanej formie, z zastosowaniem różnorodnych nowoczesnych metod i technik, które są istotne z punktu widzenia kierowania zespołem.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU5] realizacja zadania problemowego
Treści przedmiotu	Podstawy kierowania organizacjami. Charakterystyka pracy zespołowej w organizacji. Zasady tworzenia więzi i relacji społecznych w zespołach. Metody skutecznego kierowania zespołem pracowniczym. Techniki wywierania wpływu na ludzi. Techniki radzenia sobie z manipulacjami. Menedżer w organizacji, jego funkcje i role. Profil kompetencyjny skutecznego kierownika, kompetencje społeczne menedżera. Przywództwo i charyzma jako wyznacznik sukcesu kierowniczego. Style kierowania i sposoby oddziaływania na zespół. Umiejętności komunikowania się menedżera z ludźmi, zasady sprawnej komunikacji interpersonalnej. Osobowość menedżera a skuteczność podejmowania decyzji. Metody radzenia sobie w sytuacjach konfliktowych w zespole, negocjacje w kierowaniu zespołami.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	zadania realizowane w trakcie semestru	51.0%	90.0%
	aktywny udział w zajęciach	51.0%	10.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer 2010. Avery G. C., Przywództwo w organizacji, Warszawa 2009. Belbin M., Twoja rola w zespole, Gdansk 2008. Blanchard K., Przywództwo wyższego stopnia, Warszawa 2009. Cialdini R., Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka, Gdańsk 2016. Edelman R. J., Konflikty w pracy, Gdańsk 2003. Hogan K., Psychologia perswazji, Warszawa 2001. Kozusznik B., Kierowanie zespołem pracowniczym, Warszawa 2006. Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie procesy metody, Warszawa 2006.	
	Uzupełniająca lista lektur	Prowadzący każdorazowo uaktualnia wykaz literatury uzupełniającej.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.