

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne - wykład, PG_00138308						
Kierunek studiów	Prawo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	jednolite magisterskie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądownoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr hab. Mariusz Bogusz				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	25
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	25		0.0		100.0	125
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z regulacją prawną postępowania administracyjnego orazpostępowania sądownoadministracyjnego w zakresie wynikającym z treści programowych orazprzygotowanie studentów do stosowania tych procedur w praktyce.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[PRAWOJ5_KK01] umie ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności, a także rozumie potrzebę stałego dokształcania się i zasięgania pomocy ekspertów	Student potrafi: ocenić poziom swojej wiedzy i umiejętności w kontekście wymagań zawodowych; zidentyfikować obszary wymagające dalszego rozwoju i dokształcania; planować i realizować działania mające na celu stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych; zasięgać pomocy ekspertów w celu rozwiązania złożonych problemów zawodowych i prawnych.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego [SK6] demonstracja umiejętności praktycznych [SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PRAWOJ5_UW03] potrafi posługiwać się złożonymi ujęciami teoretycznymi i stosować je adekwatnie do rozwiązywanego problemu prawnego	Student potrafi: analizować i interpretować złożone teorie prawne w kontekście rozwiązywanego problemu prawnego; stosować odpowiednie pojęcia teoretyczne do analizy i rozwiązywania konkretnych problemów prawnych; krytycznie oceniać różne teorie prawne i ich zastosowanie w praktyce; przedstawiać argumenty oparte na złożonych pojęciach teoretycznych w celu uzasadnienia rozwiązań prawnych.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych [SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[PRAWOJ5_WG08] w pogłębionym stopniu zna ustrój, strukturę i zasady funkcjonowania państwa	Student potrafi: analizować i wyjaśniać ustrój polityczny i administracyjny państwa; opisać strukturę organów władzy państwowej oraz ich wzajemne relacje; stosować wiedzę o zasadach funkcjonowania państwa w kontekście prawnym i administracyjnym; krytycznie oceniać i przedstawiać argumenty dotyczące efektywności i sprawności funkcjonowania instytucji państwowych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[PRAWOJ5_WG07] ma pogłębioną wiedzę o procesach stanowienia, wykładni i stosowania prawa, zarówno prawa międzynarodowego i krajowego, materialnego i procesowego oraz prywatnego i publicznego	Student potrafi: analizować i interpretować procesy stanowienia prawa na poziomie międzynarodowym i krajowym; wyjaśniać i stosować zasady wykładni prawa materialnego i procesowego; rozróżniać i stosować przepisy prawa prywatnego i publicznego w praktyce zawodowej; krytycznie oceniać i przedstawiać argumenty dotyczące różnych aspektów stosowania prawa, uwzględniając kontekst międzynarodowy i krajowy.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego

Treści przedmiotu	Program przedmiotu zakłada przedstawienie zagadnień z zakresu ogólnego postępowania administracyjnego obejmujących:- zagadnienia wstępne (w tym pojęcie, struktura i funkcje postępowania administracyjnego, przedmiot postępowania administracyjnego, rodzaje postępowania administracyjnego ogólnego i szczególne, tryby postępowania administracyjnego, instancje postępowania administracyjnego, stadia postępowania administracyjnego);- podmioty prowadzące postępowanie administracyjne;- strona i uczestnicy postępowania administracyjnego;- wszczęcie postępowania administracyjnego;- przebieg postępowania administracyjnego i poszczególne instytucje toku postępowania administracyjnego (w tym terminy do załatwienia sprawy i inne terminy procesowe w postępowaniu administracyjnym, podania, doręczenia i wezwania, prowadzenie i udostępnianie akt sprawy, postępowanie wyjaśniające, współdziałanie organów w postępowaniu administracyjnym, zawieszenie postępowania, postępowanie uproszczone);- umorzenie postępowania administracyjnego;- rodzaje rozstrzygnięć organu w postępowaniu administracyjnym - decyzja i postanowienie;- milczące załatwienie spraw;- polubowne załatwianie spraw;- problematyka weryfikacji decyzji administracyjnych i postanowień;- zwyczajne środki zaskarżenia decyzji organu I instancji (odwołanie i wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy), postępowanie odwoławcze i rozstrzygnięcia organu II instancji;- środki zaskarżenia postanowień, postępowanie zażaleniowe;- tryby nadzwyczajne postępowania administracyjnego;- rodzaje postępowań unormowanych w k.p.a. innych niż ogólne postępowanie administracyjne. Ponadto treści programowe obejmują zagadnienia z zakresu postępowania sądowo administracyjnego:- modele sądowej kontroli administracji publicznej;- struktura sądownictwa administracyjnego w Polsce;- zakres kognicji sądów administracyjnych;- konstrukcja skargi oraz sprzeciwu od decyzji kasacyjnej do wojewódzkiego sądu administracyjnego;- uczestnicy postępowania sądowo administracyjnego;- tok, zakres i przedmiot postępowania przed wojewódzkim sądem administracyjnym;- orzeczenia wojewódzkiego sądu administracyjnego;- środki zaskarżania orzeczeń wojewódzkiego sądu administracyjnego (w tym konstrukcja skargi kasacyjnej);- tok, zakres i przedmiot postępowania przed Naczelnym Sądem Administracyjnym, orzeczenia Naczelnego Sądu Administracyjnego.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin pisemny lub ustny	0.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowo administracyjne, Warszawa (aktualne wydanie).	
	Uzupełniająca lista lektur	M. Wierzbowski (red.), Postępowanie administracyjne ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Warszawa (aktualne wydanie); T. Woś (red.), Postępowanie administracyjne, Warszawa (aktualne wydanie); R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.) Prawo procesowe administracyjne, System Prawa Administracyjnego, t. 9, Warszawa 2017; Z. Kmiecik (ed.), Contemporary Concepts of Administrative Procedure. Between Legalism and Pragmatism, Łódź 2023; H. Hofmann, J.-P. Schneider, J. Ziller (ed.), ReNEUAL Model Rules on EU Administrative Procedure, Oxford 2017 (2014, version for online publication); W. Dajczak, A. J. Szwarc, P. Wiliński (ed.), Handbook of Polish Law, Warszawa-Bielsko-Biała 2011 (chapter 13 - A. Skoczylas, Administrative Proceedings and Judicial Review of Administration); M. Bąkowski, M. Bogusz, K. Kaszubowski, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. I, Odwołanie w ogólnym postępowaniu administracyjnym. Przebieg postępowania odwoławczego, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019; A. Bochentyn, M. Miłosz, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. II, Decyzje organu odwoławczego, opłaty i koszty postępowania odwoławczego, zagadnienie zakresu zastosowania przepisów o postępowaniu odwoławczym w postępowaniu zażaleniowym, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.