Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie projektami, PG_00166525		
Kierunek studiów	Filologia germańska (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2027/2028
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	3	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS	2.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Filologii Germańskiej -> Zakład Języka Niemieckiego i Translatoryki		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Izabela Kujawa	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30

W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0

Aktywność studenta i liczba godzin pracy

Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
Liczba godzin pracy studenta	30	2.0	18.0	50

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest wyposażenie studentów w wiedzę i umiejętności niezbędne do efektywnego planowania, realizacji i zarządzania projektami:

- Zrozumienie podstaw zarządzania projektami, w tym jego zasad, metodologii i narzędzi.
- Rozwijanie kompetencji w zakresie planowania, harmonogramowania, budżetowania i alokacji zasobów.
- Doskonalenie umiejętności współpracy w zespole i przywództwa w kontekście projektowym.
- Stosowanie technik zarządzania projektami poprzez praktyczne zadania i studia przypadków.
- Przygotowanie studentów do kariery zawodowej w tej dziedzinie lub ogólnie w biznesie.

Efekty uczenia się przedmiotu

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[FGL3_W08] Ma podstawową wiedzę o uwarunkowaniach pracy zawodowej w zakresie pośrednictwa kulturowego, oświaty lub pracy w otoczeniu biznesowo-gospodarczym.	ma podstawową wiedzę na temat funkcjonowania przedsiębiorstwa/ korporacji oraz jego pracowników	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW5] realizacja zadania problemowego
[FGL3_W14] Rozumie kompleksowość natury języka, jego złożoność, sposoby jego funkcjonowania w różnych zakresach komunikacji oraz zmienność historyczną znaczeń w języku niemieckim.	zdaje sobie sprawę ze złożoności języka, jego różnorodności oraz różnorodności samej komunikacji, jej specyfiki, zwłaszcza w korporacji	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SW5] realizacja zadania problemowego
[FGL3_U08] Potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu wybranej specjalności oraz zastosować wiedzę językową (rozumianą jako kompetencje obcojęzyczne) w ramach wykonywania zawodu nauczyciela języka, tłumacza lub specjalisty ds. komunikacji międzynarodowej w środowisku biznesowym.	potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu biznesu i gospodarki w typowych sytuacjach profesjonalnych	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU5] realizacja zadania problemowego
[FGL3_W04] Zna i rozumie niemiecką terminologię z zakresu wybranej specjalności, tj.: teorii przekładu, dydaktyki języka niemieckiego lub komunikacji w biznesie i gospodarce.	zna i rozumie niemiecką słownictwo specjalistyczne z zakresu biznesu i gospodarki	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW5] realizacja zadania problemowego
[FGL3_U04] Potrafi korzystać z metod i narzędzi typowych dla wybranej specjalności, tj.: translatorycznej, nauczycielskiej lub biznesowo-gospodarczej.	zna narzędzia i metody badawcze typowe dla obszaru biznesu i gospodarki, potrafi je praktycznie wykorzystać	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU5] realizacja zadania problemowego
[FGL3_U17] Potrafi odpowiednio planować i określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie, wraz z innymi lub przez innych zadania; potrafi współpracować z innymi studentami w ramach zadań zespołowych i projektów.	potrafi planować poszczególne etapy zadania, określać w pracy priorytety służące realizacji określonego przez siebie celu	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU5] realizacja zadania problemowego [SU6] demonstracja umiejętności praktycznych

Treści przedmiotu

Wprowadzenie do zarządzania projektami:

- Definicja projektu i zarządzania projektami
- Rola menedżera projektu
- Podstawowe zasady i metodologie
- Cykl życia projektu
- Metodologie zarządzania projektami (PMI, PRINCE2, Agile, Scrum)
- Zasady zarządzania projektami
- Planowanie projektu
- Definiowanie celów projektu
- Zakres projektu i jego struktura podziału pracy (WBS)
- Tworzenie harmonogramu projektu
- Budżetowanie projektu
- Zarządzanie zasobami
- Zarządzanie zespołem projektowym
- Rola i kompetencje członków zespołu
- Zarządzanie ryzykiem (identyfikacja ryzyka projektowego, analiza i ocena ryzyka, strategie zarządzania ryzykiem)
- Realizacja i monitorowanie projektu (techniki kontroli projektu)
- Zarządzanie komunikacją (plan komunikacji w projekcie, narzędzia i techniki komunikacji, rola komunikacji w zarządzaniu projektami)
- Zamknięcie projektu (ocena wyników projektu, dokumentacja projektowa)
- Case studies (praktyczne ćwiczenia z zarządzania projektami/symulacje projektowe)

Wymagania wstępne i dodatkowe

Zaliczenie przedmiotów specjalności biznesowo-gospodarczej z II roku studiów

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
zaliczenie materiału teoretycznego (kolokwium) - 50%, projekt - 50%	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	• Wysocki R.K., McGary R., Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie VII, Helion, 2017 • Żmigrodzki M., Zarządzanie projektami dla początkujących. Jak zmienić wyzwanie w proste zadanie. Wydanie II Helion, 2018 • Project Management Institute (2013), A Guide to the Project Management Body of Knowledge, Fifth Edition, wydanie polskie, Warszawa: PMI/MT&DC • PRINCE2 (2014), Skuteczne zarzadzanie projektami, Londyn: The Stationery Office • D. Lock, Podstawy zarzadzania projektami, PWE, Warszawa 2009 • J. Kisielnicki, Zarzadzanie projektami, Oficyna a Wolters Kluwer, Warszawa 2011
	Uzupełniająca lista lektur	• Żmigrodzki M., W tym szaleństwie jest metoda. Powieść o zarządzaniu projektami. Helion, 2019 • Kerzner H., Zarządzanie projektami. Studium przypadków, Helion, 2005 • Cobb C.G., Zrozumieć Agile Project Management: równowaga kontroli i elastyczności, APN Promise, 2012 • M. Trocki, B. Grucza, K. Ogonek, Zarzadzanie projektami, PWE, Warszawa 2011
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	• Wybierz rzeczywisty lub hipotetyczny projekt i przeprowadź analizę SWOT (analiza mocnych i słabych stron, szans i zagrożeń). Na podstawie analizy określ główne wyzwania, które mogą wystąpić podczas realizacji projektu, oraz zaproponuj strategie ich zarządzania. • Zidentyfikuj potencjalne zagrożenia i możliwości, które mogą wpłynąć na sukces projektu. Określ prawdopodobieństwo wystąpienia każdego ryzyka oraz jego potencjalny wpływ. Na podstawie tej analizy opracuj plan zarządzania ryzykiem, który obejmuje strategie minimalizacji ryzyka i strategie awaryjne. • Przeanalizuj różne aspekty zarządzania zespołem projektowym, takie jak tworzenie zespołu, motywowanie członków zespołu, rozwiązywanie konfliktów oraz budowanie efektywnej komunikacji. Opracuj plan działania, który pozwoli na skuteczne zarządzanie zespołem projektowym w celu osiągnięcia zamierzonych celów projektu.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.