

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne - wykład , PG_00133255						
Kierunek studiów	Administracja (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2027/2028		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Prawa i Administracji -> Katedra Postępowania Administ. i Sądownoadministracyjnego						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Michał Miłosz					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		20.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu (wykładu) jest zapoznanie z regulacją prawną ogólnego postępowania administracyjnego w zakresie wynikającym z treści programowych oraz ogólne wprowadzenie do problematyki postępowania sądownoadministracyjnego.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[ADMINL3_KO02] ma świadomość konieczności podejmowania działań chroniących interes publiczny, społeczny i słuszne indywidualne interesy jednostki	Mając świadomość istnienia uregulowań procesowych i materialnych służących ochronie interesu publicznego, społecznego oraz słusznych indywidualnych interesów jednostki jest gotowy stosować je w postępowaniu administracyjnym.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ADMINL3_UW01] wykorzystując własną wiedzę oraz źródła wiedzy, w tym umiejąc posługiwać się nowoczesnymi technikami cyfrowymi oraz profesjonalnymi metodami pozyskiwania informacji, potrafi analizować i rozstrzygać problemy, a także interpretować zjawiska prawne, społeczne oraz polityczne w zakresie administracji oraz wybranych sfer życia społecznego i gospodarczego.	Student jest gotowy do identyfikowania oraz rozwiązywania zagadnień problemowych z zakresu ogólnego postępowania administracyjnego.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[ADMINL3_WK04] zna i rozumie aktualne dylematy dotyczące sposobu funkcjonowania w sferze państwa i administracji instytucji prawa materialnego i procesowego, ponadto identyfikuje podstawowe zjawiska zachodzące w gospodarce rynkowej oraz ekonomii, w tym zna i rozumie podstawowe zasady dotyczące finansów publicznych, funduszy strukturalnych UE, systemu zamówień publicznych oraz funkcjonowania różnych form przedsiębiorczości.	Student zna przedmiot, strukturę i rodzaje postępowania administracyjnego oraz strony tego postępowania. Student zna także zakres kontroli sądów administracyjnych nad działaniami organów w ramach struktury administracji publicznej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[ADMINL3_WG02] w zaawansowanym stopniu jest w stanie scharakteryzować ustrój władzy publicznej (krajowej, samorządowej, a także unijnej), strukturę administracji oraz sposób powoływania organów oraz ich kompetencje i domeny, w których działają, a także uwarunkowania prawne i organizacyjne funkcjonowania administracji	Ma uporządkowaną wiedzę na temat ogólnego postępowania administracyjnego i jest przygotowany do stosowania jej w praktyce. Student zna kompetencje organów administracji jako podmiotów prowadzących ogólne postępowanie administracyjne.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja

Treści przedmiotu	Program wykładu zawiera przedstawienie zagadnień z zakresu ogólnego postępowania administracyjnego obejmujących, w szczególności: - zagadnienia wstępne (w tym pojęcie, struktura i funkcje postępowania administracyjnego, przedmiot postępowania administracyjnego, rodzaje postępowania administracyjnego ogólne i szczególne, tryby postępowania administracyjnego, instancje postępowania administracyjnego, stadia postępowania administracyjnego); - podmioty prowadzące postępowanie administracyjne; - strona i uczestnicy postępowania administracyjnego; - wszczęcie postępowania administracyjnego; - przebieg postępowania administracyjnego i poszczególne instytucje toku postępowania administracyjnego; - rodzaje rozstrzygnięć organu w postępowaniu administracyjnym oraz milczące załatwienie spraw; - problematyka weryfikacji decyzji administracyjnych i postanowień. Ponadto na wykładzie przedstawiane jest ogólne wprowadzenie do problematyki postępowania sądowoadministracyjnego, w tym zagadnienia: struktury sądownictwa administracyjnego oraz zakresu właściwości Naczelnego Sądu Administracyjnego i wojewódzkich sądów administracyjnych (WSA); a także rodzajów skarg do WSA i przesłanek dopuszczalności skargi do WSA.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin	51.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur Studenci samodzielnie zapoznają się z aktami normatywnymi regulującymi zagadnienia objęte programem przedmiotu. M. Wierzbowski (red.), Postępowanie administracyjne ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnymi, Warszawa (aktualne wydanie); T. Woś (red.), Postępowanie administracyjne, Warszawa (aktualne wydanie);		

	Uzupełniająca lista lektur	B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądownoadministracyjne, Warszawa (aktualne wydanie); J.-B. Auby (ed.), Codification of Administrative Procedure, Bruxelles 2014; R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.) Prawo procesowe administracyjne, System Prawa Administracyjnego, t. 9, Warszawa 2017; Z. Kmiecik (ed.), Contemporary Concepts of Administrative Procedure. Between Legalism and Pragmatism, Łódź 2023 H. Hofmann, J.-P. Schneider, J. Ziller (ed.), ReNEUAL Model Rules on EU Administrative Procedure, Oxford 2017 (2014, version for online publication); W. Dajczak, A. J. Szwarc, P. Wiliński (ed.), Handbook of Polish Law, Warszawa-Bielsko-Biała 2011 (chapter 13 - A. Skoczylas, Administrative Proceedings and Judicial Review of Administration); M. Bąkowski, M. Bogusz, K. Kaszubowski, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. I, Odwołanie w ogólnym postępowaniu administracyjnym. Przebieg postępowania odwoławczego, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019; A. Bochentyn, M. Miłosz, Postępowanie odwoławcze w ogólnym postępowaniu administracyjnym, t. II, Decyzje organu odwoławczego, opłaty i koszty postępowania odwoławczego, zagadnienie zakresu zastosowania przepisów o postępowaniu odwoławczym w postępowaniu zażaleniowym, red. naukowa M. Bogusz, Gdańsk 2019.
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.