

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Proces i rynek wydawniczy, PG_00130825						
Kierunek studiów	Kulturoznawstwo (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027			
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych			
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni			
Rok studiów	2	Język wykładowy		polski			
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS		3.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie			
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Badań nad Kulturą -> Zakład Kulturoznawstwa						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Dariusz Szymański					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		43.0	75
Cel przedmiotu	1) Zapoznanie studentów z całościowo ujętym przebiegiem procesu wydawniczego, rozumianego jako przygotowanie publikacji książkowej poczynawszy od etapu pozyskania praw autorskich i tekstu autorskiego, poprzez jego opracowanie redakcyjne, następnie druk, aż do etapu sprzedaży i promocji. 2) Zapoznanie studentów z mechanizmami i specyfiką polskiego rynku wydawniczego. 3) Dostarczenie wiedzy teoretycznej oraz wykształcenie praktycznych umiejętności pozwalających na efektywne planowanie samodzielnych przedsięwzięć edytorskich oraz uczestnictwo w pracach wydawniczych.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[KULL3_W02] Student zna terminologię z zakresu nauk o kulturze i religii oraz nauk o sztuce	Student zna terminologię z zakresu edytorstwa i produkcji poligraficznej.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna
	[KULL3_W09] Student ma uporządkowaną wiedzę z zakresu różnych form przedsiębiorczości	Student orientuje się w różnych formach przedsiębiorczości stosowanych w wydawnictwach.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[KULL3_K03] Student prawidłowo rozpoznaje i rozstrzyga problemy związane z zawodem kulturoznawcy – specjalisty w zakresie krytyki i popularyzacji kultury, animacji kultury lub kultury mediów elektronicznych i redakcji stron internetowych.	Student prawidłowo rozpoznaje i rozstrzyga problemy związane z zawodem wydawcy, redaktora, operatora DTP i poligrafa.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SK3] opracowanie tekstowe/praca pisemna [SK5] realizacja zadania problemowego
	[KULL3_U01] Student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje z wykorzystaniem różnych mediów oraz poszanowaniem własności intelektualnej.	Student potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać i selekcjonować informacje, z wykorzystaniem różnych mediów oraz z poszanowaniem własności intelektualnej, dotyczące przebiegu procesu wydawniczego publikacji dziełowych oraz głównych zjawisk i tendencji na rynku książki w Polsce.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[KULL3_W05] Student ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu antropologii kultury, historii kultury, kultury popularnej, kultur tubylczych, regionalistyki, muzealnictwa i religii, a także wybranej przez siebie specjalności zawodowej	Student ma uporządkowaną wiedzę szczegółową z zakresu przygotowania edytorskiego i produkcyjnego publikacji książkowych oraz funkcjonowania rynku wydawniczego w Polsce.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja
	[KULL3_U04] Student rozpoznaje różne teksty kultury i sztuki oraz umie przeprowadzić ich analizę i interpretację z zastosowaniem typowych metod badawczych kulturoznawstwa i nauk o sztuce.	Student rozpoznaje (z użyciem profesjonalnej terminologii) różne rodzaje technik i produktów poligraficznych, zwłaszcza związanych z publikacją książek, oraz potrafi analizować celowość ich wykorzystania.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
Treści przedmiotu	[KULL3_K02] Student potrafi określić środki i metody służące realizacji konkretnego zadania; działa w sposób przedsiębiorczy.	Student określa środki i metody służące realizacji konkretnego zadania w zakresie przygotowania i realizacji projektu wydawniczego.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK5] realizacja zadania problemowego [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	Zapoznanie z wszystkimi etapami przygotowywania publikacji (na podstawie charakterystyki przebiegu procesu wydawniczego tradycyjnych drukowanych publikacji dziełowych, tj. książek) w kontekście uwarunkowań rynku wydawniczego w Polsce: pozyskiwanie praw autorskich i umowy wydawnicze; finansowanie, plany budżetowe i rozliczanie produkcji wydawniczej; opracowanie redakcyjne tekstów: następstwo, zadania i zasady redakcji merytorycznej, redakcji językowej, redakcji technicznej oraz korekty; opracowanie graficzne i przygotowanie książek do druku: zasady opracowania tekstowych i ilustracyjnych materiałów wydawniczych; pojęcia oraz zasady typografii, składu i łamania tekstów; kalkulacje wydawnicze i poligraficzne; podstawowe elementy technologii druku offsetowego, introligatorstwa i materiałoznawstwa poligraficznego; rynek usług poligraficznych; druk cyfrowy i druk na żądanie; logistyka i magazynowanie; kanały dystrybucji i sprzedaży publikacji (sprzedaż hurtowa, detaliczna, bezpośrednia, sklepy internetowe); promocja i marketing w przedsiębiorstwach wydawniczych (m.in. targi, nagrody).		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Wybór specjalności. Bardzo dobra znajomość zasad ortografii, interpunkcji i gramatyki języka polskiego, praktyczna znajomość zasad opracowania aparatu naukowego tekstów (przypisów, bibliografii, indeksów itp.), wiadomości i umiejętności z zakresu podstaw przedsiębiorczości na poziomie szkoły średniej.		

Sposoby i kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	Aktywność na zajęciach	51.0%	20.0%
	Wykonanie pracy zaliczeniowej polegającej na pisemnym opracowaniu konkretnego problemu praktycznego związanego z przygotowywaniem publikacji	51.0%	30.0%
	Kolokwium sprawdzające znajomość problematyki poruszanej na ćwiczeniach oraz wymaganych lektur	51.0%	50.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Encyklopedia wiedzy o książce, red. Aleksander Birkenmajer, Bronisław Kocowski, Jan Trzynaśkowski, Wrocław 1971 [hasła: Czcionka; Format bibliograficzny; Format książki; Format papieru; Kolumna; Korekta; Krój pisma drukarskiego; Stopień pisma; Papier; Pisma drukarskie; Tabela; Tablica; Układ graficzny]. 2. Frutiger Adrian, Człowiek i jego znaki, współpraca Horst Heiderhoff, przeł. Czesława Tomaszewska, Kraków 2010 [część 1 rozdziały: Trzy impresje na początek; Elementy znaku; część 2 rozdziały: Alfabet w kulturze zachodniej; Rozwój formy pisma a techniki pisanie i drukowania; Manipulowanie formą pisma; Pismo dziełowe i jego czytelność; Znaki drukarskie]. 3. Drapińska Anna, Liberadzka Beata, Trendy na rynku książki w Polsce wybrane aspekty, Handel Wewnętrzny 2017, nr 5, s. 111120. 4. Rynek książki w Polsce 2017. Wydawnictwa, praca zbior. pod kier. Pawła Waszczyka, Warszawa 2017 [rozdziały: Główne trendy na rynku wydawniczym; Wydawniczy biznes na świecie w 2016 roku]. 5. Rynek książki w Polsce 2017. Dystrybucja, praca zbior. pod kier. Pawła Waszczyka, Warszawa 2017 [rozdziały: Księgarstwo hurtowe; Księgarstwo detaliczne]. 6. Dobrołęcki Piotr, Dobrołęcka Daria, Rynek książki w Polsce 2017. Targi, instytucje, media, Warszawa 2017 [rozdziały: Targi książki; Instytucje kultury; Organizacje; Media]. 7. Cykl Projekt książki, rozm. Agnieszka Sowińska, Dwutygodnik.com, http://www.dwutygodnik.com/cykl/10-projekt-ksiazka.html: Projekt książki: autor. Rozmowa z Ignacym Karpowiczem, Projekt książki: wydawczyni. Rozmowa z Krystyną Bratkowską, Projekt książki: redaktor. Rozmowa z Adamem Pluszką, Projekt książki: korektorka. Rozmowa z Teresą Kruszoną, Projekt książki: projektant. Rozmowa z Przemkiem Dębowskim, Projekt książki: ilustratorka. Rozmowa z Marianną Sztymą, Projekt książki: drukarz. Rozmowa z Janem Piotrowskim, Projekt książki: promocja. Rozmowa z Agnieszką Łasek, Projekt książki: dystrybutor. Rozmowa z Beatą Motyl, Projekt książki: księgarz. Rozmowa z Rafałem Szczechurą. 8. Skromna pani z wydawnictwa. Rozmowa z Marianną Sokołowska, rozm. Maciej Byliniak, Dwutygodnik.com, http://www.dwutygodnik.com/artukul/7481-skromna-pani-z-wydawnictwa.html. 9. Orzewski Wojciech, Wydawca i prawo, Warszawa 2009 [rozdziały: Wydawca i wydawnictwo; Prawo autorskie; Druk i dystrybucja]. 10. Karpowicz Andrzej, Autor wydawca. Poradnik prawa autorskiego, Warszawa 2012 [rozdziały: Utwór; Autor; Osobiste prawa autorskie; Ochrona osobistych praw autorskich; Majątkowe prawa autorskie; Ograniczenia autorskich praw majątkowych; Ochrona autorskich praw majątkowych; Czas ochrony autorskich praw majątkowych; Przejęcie autorskich praw majątkowych; Umowy licencyjne; Złożenie utworu; Przyjęcie utworu; Opracowanie redakcyjne; Copyright, czyli konwencja powszechna; Organizacje prawa autorskiego; Podatki, finanse, egzemplarze obowiązkowe]. 11. Osuchowska Barbara, Poradnik autora, tłumacza i redaktora, Warszawa 2011. 12. Malinowska Tekla, Syta Ludwik, Redagowanie techniczne książki, Warszawa 1981 [rozdział: Ustalanie sposobu wydania książki]. 13. Druździel Mieczysław, Fijałkowski Tadeusz, Przygotowanie typograficznych form drukowych, Warszawa 1989 [rozdziały: Materiał zecerski i typograficzne jednostki wielkości; Materiały wydawnicze; Zasady składania tekstów; Korekta; Zasady składania akcydensów;
-----------------------	-------------------------	--

		Zasady składania i formowania tabel; Łamanie wydawnictw książkowych]. 14. Baverstock Alison, Marketing w wydawnictwie. Fantazja czy rzeczywistość?, przeł. Grzegorz Łuczkiewicz, Kraków 1997 [rozdziały: Marketing w wydawnictwie: planowanie skutecznej promocji; Techniki pisanie tekstów promocyjnych; Różne rodzaje materiałów promocyjnych; Marketing bezpośredni; Ogłoszenia bezpłatne; Wystawy, konferencje sprzedawców i inne formy promocji; Zysk czy strata: wynik finansowy marketingu].
	Uzupełniająca lista lektur	1. Rodak Paweł, Pismo, książka, lektura. Rozmowy: Le Goff, Chartier, Hébrard, Fabre, Lejeune, Warszawa 2009 [Rozmowa II. Roger Chartier: Od historii książki do historii lektury]. 2. Febvre Lucien, Martin Henri-Jean, Narodziny książki, przeł. Anna Kocot, Maria Wodzyńska-Walicka, Warszawa 2014 [rozdziały: Problemy techniczne i ich rozwiązania; Geografia książki]. 3. Houston Keith, Książka. Najpotężniejszy przedmiot naszych czasów zbadany od deski do deski, przeł. Paweł Lipszyc, Kraków 2017. 4. Escarpit Robert, Rewolucja książki, przeł. Jerzy Pański, Warszawa 1969 [podrozdziały: Wydawnictwa adresowane i nie adresowane; Książka masowa]. 5. Szewczyk Olaf, AutoAUTOR, Polityka 2019, nr 13, s. 8081. 6. Davies Gill, Nabywanie tytułów. Organizacja i zarządzanie w redakcji, przeł. Grzegorz Łuczkiewicz, Kraków 1997. 7. Najmłodsza naczelną na świecie. Rozmowa z Ewą Penksyk-Kluczkowską, rozm. Adam Pluszka, Dwutygodnik.com, https://www.dwutygodnik.com/artukul/7415-najmlodsza-naczeln-na-swiecie.html. 8. Wasilewska Anna, Raport o kondycji tłumacza, Dwutygodnik.com, http://www.dwutygodnik.com/artukul/3752-raport-o-kondycji-tlumacza.html. 9. Trzynadlowski Jan, Edytorstwo. Tekst, język, opracowanie, Warszawa 1983 [rozdziały: Edytorstwo a język i tekst; Edytorstwo wobec utrwalonego przekazu; Systematyka i układ wydawnictw naukowych; Język, dzieło, książka; Socjologia edytorstwa]. 10. Bringhurst Robert, Elementarz stylu w typografii, przeł. Dorota Dziewońska, Kraków 2007 [rozdziały: Wielki styl; Rytm i proporcja; Harmonia i kontrapunkt; Struktura i forma; Interludium historyczne]. 11. Szymański Karol, Systemy miar w typometrii, Przegląd Papierniczy 2012, nr 4, s. 211216. 12. Willberg Hans Peter, Forssman Friedrich, Pierwsza pomoc w typografii. Poradnik używania pisma, przeł. Marek Szalsza, Gdańsk 2015. 13. Dobrołęcki Piotr, Wiśła Włodzimierz, Graczyk Tomasz, Rynek książki w Polsce 2017. Poligrafia i papier, Warszawa 2017 [rozdziały: Analiza drukarni działowych; Ranking drukarni].
	Adresy eZasobów	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	-
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.