

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Technologie informacyjne (Ćw. audytoryjne), PG_00172301						
Kierunek studiów	Międzynarodowe stosunki gospodarcze (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Ekonomiczny -> Katedra Transportu i Handlu Morskiego -> Zakład Gospodarki Elektronicznej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Daniil Poliakov				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		mgr Daniil Poliakov				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
	Adresy kursu na platformie eNauczanie: Moodle ID: 13669 MSG Technologie Informacyjne r.a. 2025/2026 (w,ćw) https://mdl.ug.edu.pl/course/view.php?id=13669						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		5.0		5.0	25
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów (z perspektywy teoretycznej i praktycznej) z możliwościami współczesnych narzędzi informatycznych wykorzystywanych w gospodarce.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[MSG3_U13] posiada umiejętność przygotowania prezentacji i wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym, dotyczących wybranych zagadnień szczegółowych z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze), z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, specjalistycznej terminologii, zasad gromadzenia różnych źródeł danych, ich opisu i interpretacji oraz wnioskowania na bazie literatury naukowej	Student posługuje się technikami informatycznymi do przetwarzania informacji, w tym m.in. edycji, analizy i wizualizacji danych.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSG3_U08] wykorzystuje metody i programy komputerowe oraz techniki i narzędzia marketingowe do pozyskiwania i analizy danych, niezbędnych w pracy zawodowej w celu diagnozowania procesów gospodarczych oraz podejmowania właściwych decyzji ekonomicznych	Student potrafi wykorzystywać podstawowe programy komputerowe w zakresie pozyskiwania i analizy danych, niezbędnych w pracy zawodowej.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSG3_U12] potrafi przygotować prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące szczegółowych zagadnień z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze), z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii, ujęć teoretycznych i metodologicznych, zasad gromadzenia danych z różnych źródeł, ich opisu i interpretacji, zasad formułowania tez badawczych, wnioskowania na bazie literatury naukowej i danych faktograficznych oraz dokonywania porównań międzynarodowych	Student potrafi samodzielnie przyswoić wiedzę z wykorzystania programów komputerowych.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSG3_K01] jest gotów do uznawania znaczenie wiedzy z zakresu ekonomii w procesie identyfikacji i rozwiązywania problemów gospodarczych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z ich samodzielnym rozwiązaniem	Student potrafi komunikować się z otoczeniem gospodarczym z wykorzystaniem zaawansowanych narzędzi technologii informacyjnych.	[SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSG3_U16] potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę oraz umiejętności ekonomiczne, jest otwarty na nowe pomysły i techniki, ma skłonność do nauki każdą metodą oraz skłonność do interakcji z innymi uczestnikami procesu uczenia się	Student potrafi wykorzystać narzędzia technologii informacyjnych w praktyce.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[MSG3_W10] zna wybrane metody i narzędzia, w tym narzędzia informatyczne i techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać i analizować podmioty gospodarcze funkcjonujące na rynku międzynarodowym, a także zna procesy i zjawiska w nich i między nimi zachodzące oraz procesy wspomagające podejmowanie decyzji	Student zna podstawowe metody i narzędzia, w tym narzędzia informatyczne i techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać i analizować podmioty gospodarcze funkcjonujące na rynku międzynarodowym oraz procesy i zjawiska w nich i między nimi zachodzące, a także wspomagające procesy podejmowania decyzji.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	1. Podstawowe zagadnienia dotyczące technologii informacyjnych - opis podstawowych funkcji komputera osobistego, - charakterystyka systemu operacyjnego, - zastosowanie i wykorzystywanie narzędzi technologii informacyjnych w gospodarce, - prawo i bezpieczeństwo w technologiach informacyjnych. 2. Arkusze kalkulacyjne (MS Excel) - zasady funkcjonowania arkuszy kalkulacyjnych, - funkcje arkuszy kalkulacyjnych, - formatowanie i rozbudowywanie arkuszy kalkulacyjnych, - standardowe opcje matematyczne, logiczne i wbudowane, - importowanie do arkuszy obiektów, tworzenie wykresów i tabel. 3. Edycja tekstu (MS Word) - charakterystyka edytorów tekstów, - zasady tworzenia tekstu, opis sposobów formatowania, - opis tworzenia tabel, wklejania rysunków i obrazów, - importowanie innych obiektów, - korespondencja seryjna. 4. Prezentacje multimedialne (MS Power Point) - zasady tworzenia prezentacji multimedialnych, - najważniejsze wytyczne dotyczące formatowania prezentacji do dystrybucji i pokazu, - efekty specjalne, - kreacja wykresów i tabel. 5. Informacja i komunikacja - zasady wyszukiwania informacji w Internecie, - zapisy wyszukanych informacji, - tworzenie raportów z wyników wyszukiwania, - zasady dołączania plików do listów, tworzenie i zarządzanie folderami z wiadomościami. Student pogłębia wiedzę rozwiązując zadania poza zajęciami oraz konsultując się z prowadzącym.		
Wymagania wstępne i dodatkowe	Podstawowa wiedza z zakresu informatyki.		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe) Kolokwium stanowi test jednokrotnego wyboru (40 pytań - 40 punktów).	Próg zaliczeniowy 51.0%	Składowa oceny końcowej 100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Masłowski K., Excel 2019. Ćwiczenia praktyczne, Wydawnictwo Helion, 2019. 2. Wołk K., Microsoft Office 2019 oraz 365 od podstaw (ebook), Wydawnictwo Psychoskok, 2019. 3. Jaronicki A., ABC MS Office 2016, Wydawnictwo Helion, 2016. 4. Wrotek W., Office 2019 PL. Kurs, Wydawnictwo Helion, 2019.	
	Uzupełniająca lista lektur	1. Alexander M., Analizy Business Intelligence. Zaawansowane wykorzystanie Excel, Wydawnictwo Helion, 2019. 2. Borodo A., Dopierała Ł., Znaczenie wymiany kryptograficznej Bitcoin jako środka wymiany, (w:) Współczesna Gospodarka/online/, 2014, Vol. 5, nr 2. 3. Debicka O., Borodo A., Wykorzystanie modelu SaaS w budowie sklepów internetowych w Polsce, (w:) Wyzwania społeczeństwa informacyjnego, InfoGlobMar 2015, red. K. Kreft, Uniwersytet Gdański, 2015. 4. Debicka O., Borodo A., Winiarski J., Ochrona danych osobowych w branży E-Commerce w Polsce, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Gdańskiego, 2017, nr 1.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	• Czy MS Excel może pobierać dane zewnętrzne? • W jakich miastach mieszczą się oddziały firmy z pliku źródłowego z regionów: Południowy, Wschodni oraz Zachodni (baza20) • Czy plik MS Office może być otwarty przez kilku użytkowników na raz?		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		