

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Information Technologies (Ćw. audytoryjne), PG_00173326						
Kierunek studiów	International Business (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		angielski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Ekonomiczny -> Katedra Transportu i Handlu Morskiego -> Zakład Gospodarki Elektronicznej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Olga Dębicka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		10.0		35.0	75
Cel przedmiotu	The aim of this subject is to improve students knowledge about IT. Data analysis with advanced tools in Statistica programme.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[IBL3_K01] jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy z zakresu biznesu międzynarodowego w identyfikowaniu i rozwiązywaniu teoretycznych i praktycznych problemów biznesowych; jest gotowy do konsultacji z ekspertami w przypadku napotkania trudności w samodzielnym rozwiązywaniu problemów biznesowych	Student will be able to use basic computer programs in data acquisition and data analysis, needed at work. Student uses basic methods and tools, including computer tools and techniques to acquire data, and marketing tools to diagnose economic processes and takes up correct business decisions basing on them. Student uses basic software to acquire and analyze data necessary for professional work. The student is prepared to acknowledge the need for consultations with the course instructor in the case of complex issues.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego
	[IBL3_U03] potrafi wykonywać zadania w warunkach niepewności, rozwiązywać skomplikowane problemy biznesu międzynarodowego, dokonując odpowiedniego doboru źródeł, przeprowadzając krytyczną analizę i syntezę zebranych informacji i danych	Student knows tools and techniques of data acquisition, transformation and calculation, which allow to describe and analyze the economic activities of companies on the international market, the internal and external processes and occurring between them, and supporting processes of decision-making.	[SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[IBL3_K03] jest gotowy do udziału w współorganizacji działań dla otoczenia społecznego i wypełnienia społecznych obowiązków interesariuszy biznesu międzynarodowego	Students can work in a team, including undertaking different roles, has a rudimentary organizational skills that allow the achievement of goals relating to undertaking and realization of necessary professional actions.	[SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[IBL3_W01] posiada wiedzę z zakresu ekonomii i finansów, obejmującą krytyczne zrozumienie teorii biznesu międzynarodowego	Umiejętność analizowania danych ekonomicznych i finansowych za pomocą technologii IT.	[SW5] realizacja zadania problemowego
	[IBL3_W10] zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej (przemysłowej) oraz prawa autorskiego	Student wykaże się znajomością podstawowych zasad ochrony własności intelektualnej w kontekście technologii informacyjnych.	[SW3] opracowanie tekstowe/praca pisemna

Treści przedmiotu	1. Effective use of the internet as a source of information (2 hours) • use email and the internet to gather and communicate information • perform searches using a single criterion • refine searches using more advanced search techniques 2. Interrogate, manipulate and present data using a data handling system (2 hours) • use database facilities to manipulate data to solve problems • how to define an appropriate database record structure • how to enter and amend data in a database • use of Statistica programme in data analysis 3. Create and edit the contents, appearance and layout of documents (2 hours) • use of word processing facilities to prepare documents • enter and edit data from different sources • ensuring the accuracy of the text 4. Create, manipulate, test, interrogate and present data using a spreadsheet model (6 hours) • use a spreadsheet to create and test a data model • perform searches using a single criterion and using multiple criteria, with different data types • adjust the display features in a spreadsheet • produce a graph or chart from the spreadsheet model • a spreadsheet for accountants: mapping tables 5. Create, control and output information from a presentation (2 hours) • preparing a professional presentation • use a master slide to place objects and set styles • create presentation slides, including text, images, charts, animations and transitions • create notes for the presenter and audience As part of supporting the learning process, consultations will be used to clarify more complex issues related to the class topics.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Grade from exercises during classes	51.0%	70.0%
	Excel test	51.0%	30.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	J. Habraken, <i>Microsoft Office Inside Out (Office 2021 and Microsoft 365) 1st edition</i>, Microsoft Press 2021 Todd C. Helmus, Artificial Intelligence, Deepfakes, and Disinformation: A Primer (RAND Corporation, 2022).	
	Uzupełniająca lista lektur	Dębicka O., <i>"Business value of electronic commerce"</i>, [w:] <i>Development and functioning of enterprises in global and changing environment</i>, pod red. J. Kujawy i O. Dębickiej, Gdańsk 2010 Dębicka O., <i>The value of social media in marketing (w:) Contemporary Issues in Economy. After the crisis</i>, red. A. P. Balcerzak, Polish Economic Society Branch, Toruń 2011 Dębicka O., <i>IT solution in building an effective purchase organization - a Polish case" [w:] Regional Managemet. Theory, Practice and Development</i>, Żylin 2012 Dębicka O., <i>Adapting cloud solution in Management Information Systems"</i> [w:] <i>Management Trends in Theory and Practice</i>, Żylin 2013.	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Creating charts, using VLOOKUP, FV, rules of presenting the data. More advanced functions of Excel. Useful software for working in groups. Exercises on doing research and organizing workflow in a group. Different software often used to present results of research. Clever ways to search and do research. Exploring artificial intelligence tools. Discussion of moral aspects and compliance with the rules regarding plagiarism of content online. Learning to write the correct, most effective prompts for use when working with AI tools.
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.