

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Project Management- in Search of Excellence (Ćw. audytoryjne), PG_00173347						
Kierunek studiów	International Business (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	2		Język wykładowy		angielski		
Semestr studiów	3		Liczba punktów ECTS		1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Ekonomiczny -> Katedra Transportu i Handlu Morskiego -> Zakład Gospodarki Elektronicznej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Olga Dębicka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	15.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		5.0		5.0	25
Cel przedmiotu	• Learn to speak project management language. • Understand common project management approaches. • Learn how to initiate a project by developing a charter and business case. • Understand how to gather requirements and plan schedule, cost and communications. • Learn how to execute a project managing schedule, scope, costs, issues, risks and communication.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[IBL3_K01] jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy z zakresu biznesu międzynarodowego w identyfikowaniu i rozwiązywaniu teoretycznych i praktycznych problemów biznesowych; jest gotowy do konsultacji z ekspertami w przypadku napotkania trudności w samodzielnym rozwiązywaniu problemów biznesowych	Student nabywa umiejętność pracy w zespole przy opracowywaniu wspólnych projektów i prezentacji. Student chętnie angażuje się w dyskusję nad omawianymi problemami, jest otwarty na propozycje ich rozwiązań proponowane przez uczestników dyskusji, chętnie podejmuje się prezentacji wypracowanych w zespole projektów i jest gotowy do konsultacji z prowadzącym w ramach godzin konsultacji celem pogłębienia zrozumienia treści przedmiotu.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[IBL3_K02] jest gotowy do krytycznej oceny własnej wiedzy z zakresu biznesu międzynarodowego, ekonomii i finansów oraz pokrewnych dziedzin	Student jest gotowy do krytycznej oceny własnej wiedzy z zakresu zarządzania projektem;	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[IBL3_K04] jest gotowy do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	Student rozumie powody i potrzeby wprowadzenia zasad zarządzania projektami w przedsiębiorstwach.	[SK2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[IBL3_W08] zna i rozumie zasady podejmowania decyzji gospodarczych przez jednostki działające w strukturach społecznych i biznesowych	Student zna i rozumie zasady podejmowania decyzji gospodarczych przez jednostki działające w strukturach społecznych i biznesowych wykorzystując wiedzę z zakresu zarządzania projektem.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[IBL3_U03] potrafi wykonywać zadania w warunkach niepewności, rozwiązywać skomplikowane problemy biznesu międzynarodowego, dokonując odpowiedniego doboru źródeł, przeprowadzając krytyczną analizę i syntezę zebranych informacji i danych	Student zna ogólne zasady metody planowania oraz realizowania projektów, tworzenia harmonogramów i planów projektu, budowania zespołu, zarządzania ryzykiem i zmianami w projekcie.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/raport
	[IBL3_W02] zna i rozumie podstawowe pojęcia i terminologię z zakresu biznesu międzynarodowego, międzynarodowych stosunków gospodarczych i finansowych oraz dziedzin pokrewnych	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia i terminologię z zakresu problematyki biznesu międzynarodowego.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/raport

Treści przedmiotu	1. Introduction to Project Management		
	Project Management involves planning, monitoring, and coordinating all aspects of a project, and the motivation of all those involved, in order to achieve desired results		
	Project Management requires skills that are highly desirable in the workplace. In-class projects provide excellent opportunities for students to refine their planning and Time Management skills and to acquire executive thinking skills as they analyze and synthesize tasks using Project Management Tools. (Identification of the project idea Design Thinking)		
	2. Project plan and timeline Event Planning Exercise using Microsoft Planner		
	3. Project plan and timeline work with MS Project		
	4. Initiating and Planning Projects: preparing project proposal work with Project Proposal Template created in MS Word - A Project Proposal is a document to provide each and every detail of the series of activities aimed to carry out to solve any certain solution or any specific research work. The important aspects of the proposal should be:		
	The justification of the project proposal.		
	The important activities of the project.		
	The timeline of the project for completion.		
	The methods adapted to carry out the project.		
The resources required in terms of the human resources, the financial assistance and the management resources.			
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Project charter	51.0%	20.0%
	Project in Planner	51.0%	30.0%
	Project in MS Project	51.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	G. Cicala, The Project Managers Guide to Microsoft Project 2019, Covers Standard, Professional, Server, Project Web App, and Office 365 Versions G. Blokdyk, Microsoft Planner A Complete Guide - 2020 Edition, The Art of Service, 2021	
	Uzupełniająca lista lektur	Kerzner H., Advanced Project Management, John Wiley&Sons Inc., New Jersey 2004	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Event Planning Exercise using Microsoft Planner Objective: The objective of this 90-minute exercise is to familiarize students with project management concepts and tools, specifically Microsoft Planner, by planning a selected event. Students will have the opportunity to apply project management principles to organize and coordinate the various tasks involved in event planning. Materials Needed: • Computers or laptops with internet access • Microsoft Planner accounts (or access to a shared account) Instructions: Introduction: • Microsoft Planner and its basic functionalities (such as creating tasks, assigning tasks to team members, setting due dates, and organizing tasks into different buckets. • Event Selection Task identification and assignment: • Brainstorming and listing all the tasks and activities required to organize the selected event - think comprehensively, considering tasks related to logistics, marketing, budgeting, scheduling, etc. • Once the tasks are identified, students should assign each task to specific team members. • Timeline and Due Dates (15 minutes): setting realistic due dates for each task, considering dependencies and the overall timeline of the event. • Organizing tasks into different categories or stages of the project - creating relevant buckets (e.g., Planning, Marketing, Logistics, etc.) and moving tasks accordingly. Presentation: • Presentation of the event plans to the class, highlighting key tasks, timelines, and assigned responsibilities.
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.