Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Systemy informatyczne w rachunkowości (w tym ERP), PG_00178543		
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2028/2029
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	3	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS	7.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	egzamin
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Rachunkowości		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Beata Zackiewicz-Brunke	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć							
	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	30.0	15.0	0.0	0.0	75
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy					
	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	75	4.0	96.0	175

Cel przedmiotu	**1. Prowadzenie ksiąg rachunkowych z zastosowaniem technologii informacyjnych i systemów komputerowych** A. Umiejętność wskazania i opisania głównych procesów gospodarczych w przedsiębiorstwie B. Umiejętność określenia roli informacji w zarządzaniu organizacją i wskazania podstawowych potrzeb informacyjnych przedsiębiorstwa C. Umiejętność określenia miejsca i roli podsystemu informatycznego rachunkowości w zintegrowanym systemie informatycznym wspomagającym zarządzanie organizacją. D. Księgowanie na kontach księgi głównej i kontach ksiąg pomocniczych operacji gospodarczych związanych z: a) przychodami, rozchodami i zużyciem (odpisy amortyzacyjne) środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, b) rozliczaniem zakupu materiałów i towarów przy stosowaniu rzeczywistych cen zakupu lub cen ewidencyjnych, c) należnościami i zobowiązaniami, d) obrotem aktywami pieniężnymi, e) rozliczeniami międzyokresowymi, f) kapitałami (funduszami) własnymi, w tym kapitałem podstawowym, zapasowym, rezerwowym, g) klasyfikacją i ujęciem przychodów i zysków, kosztów i strat w rachunku zysków i strat sporządzonym w wariancie kalkulacyjnym i porównawczym, h) ujęciem kosztów produkcji w układzie rodzajowym i funkcjonalnym oraz ich rozliczeniem na koszt wytworzenia wyrobów gotowych i produkcji w toku, i) ujęciem kosztów sprzedaży i ogólnego zarządu, j) klasyfikacji i ujęciem operacji dotyczących sprzedaży wyrobów, towarów i usług, k) pozostałymi przychodami i kosztami operacyjnymi, l) operacjami finansowymi, m) obliczeniem wyniku finansowego metodą statystyczną oraz ustaleniem wyniku finansowego metodą księgową. E. Sporządzanie zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienia sald kont ksiąg pomocniczych. F. Poprawianie błędów księgowych. G. Ocenianie prawidłowości poszczególnych elementów ksiąg rachunkowych z zastosowaniem systemów informatycznych. H. Określanie miejsca prowadzenia ksiąg rachunkowych i przechowywania zbiorów dokumentacji księgowej, w tym ksiąg rachunkowych, dowodów księgowych i sprawozdań finansowych. **2. Kontrola wewnętrzna** A. Wykorzystanie metod statystycznych w doborze prób do kontroli i audytu wewnętrznego. B. Wykorzystanie metod i technik do kontroli i audytu poszczególnych obszarów działania jednostki i składników będących w jej posiadaniu. C. Analiza zagrożeń i szans organizacji z zastosowaniem systemu zarządzania ryzykiem i doradztwo w zakresie zarządzania ryzykiem. D. Wykorzystanie kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego w procesie zarządzania. E. Analiza, ocena i zaprojektowanie struktury i zasad funkcjonowania kontroli wewnętrznej, zapewniającej rzetelność i prawidłowość ksiąg rachunkowych oraz właściwą jakość informacji wykazywanych w sprawozdaniach finansowych i innych sprawozdanych. F. Analiza dopasowania podstawowych informatycznych narzędzi kontroli i stosowanych narzędzi kontroli aplikacji

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[FiRL3_U04] Potrafi - z perspektywy finansów i rachunkowości - poprawnie wybrać oraz właściwie stosować metody i narzędzia z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów - na potrzeby analizy i prognozy procesów gospodarczych oraz oceny zjawisk gospodarczych	Student wskazuje różnice pomiędzy typami systemów informatycznych. Student wybiera metody statystyczne i dobiera próby na potrzeby kontroli wewnętrznej audytu. Student przeprowadza analizę ryzyka z wykorzystaniem zróżnicowanych narzędzi.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRL3_U12] Potrafi wykorzystywać technologie i systemy informatyczne wspomagające pracę zawodową w obszarze finansów i rachunkowości	Student realizuje procesy księgowe w wybranym systemie informatycznym Student opracowuje, analizuje i interpretuje dane źródłowe z wykorzystaniem systemów informatycznych.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU5] realizacja zadania problemowego
	[FiRL3_U02] Potrafi identyfikować, analizować lub projektować adekwatne rozwiązania problemów z zakresu finansów i rachunkowości	Student potrafi zaprojektować podstawowe przepływy w zintegrowanym systemie informatycznym Student projektuje elementy systemu kontroli wewnętrznej w jednostce w obszarze finansów i rachunkowości stosownie do przeprowadzonej analizy ryzyka.	[SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRL3_W10] W zaawansowanym stopniu zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji z punktu widzenia finansów i rachunkowości	Student daje przykłady dylematów współczesnej cywilizacji z punktu widzenia zastosowania systemów informatycznych i kontroli wewnętrznej w finansach i rachunkowości.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[FiRL3_W06] W zaawansowanym stopniu zna i rozumie cele, istotę, charakter i wzajemne powiązania procesów finansowych, sposoby ich ewidencji oraz zasady racjonalnego podejmowania decyzji i wdrażania zmian w tym zakresie	Student wskazuje powiązania w ramach systemu informatycznego rachunkowości i efekty wprowadzania danych do systemu informatycznego. Student identyfikuje wzajemne powiązania procesów finansowych, sposobów ich ewidencji i kontroli oraz rozumie zasady racjonalnego podejmowania decyzji i wdrażania zmian w tym zakresie.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny

Treści przedmiotu	**1. Prowadzenie ksiąg rachunkowych z zastosowaniem technologii informacyjnych i systemów komputerowych** 1.1 Procesy gospodarcze w przedsiębiorstwie 1.2 Rola informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem 1.3 Potrzeby informacyjne przedsiębiorstwa 1.4 Typologia systemów informatycznych wspomagających zarządzanie 1.5. Miejsce podsystemu rachunkowości w zintegrowanym systemie zarządzania wspomagającym zarządzanie 1.6. Zakres podmiotowy obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych. 1.7. Obligatoryjne elementy ksiąg rachunkowych prowadzonych z zastosowaniem technologii informacyjnych i systemów komputerowych: a) dziennik (funkcje i zasady prowadzenia różnymi technikami księgowości), b) konta księgi głównej (zasada podwójnego zapisu, funkcje kont księgi głównej, zasady i terminy otwierania, prowadzenia i zamykania kont księgi głównej w różnych technikach księgowości), c) konta ksiąg pomocniczych (cele, formy i zakres prowadzenia kont ksiąg pomocniczych, sposoby prowadzenia kont ksiąg pomocniczych, zasady otwierania, prowadzenia i zamykania kont ksiąg pomocniczych w różnych technikach księgowości), d) zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej oraz zestawienie sald kont ksiąg pomocniczych, e) zasady uzgadniania ksiąg rachunkowych, f) poprawianie błędów księgowych. 1.8. Kryteria oceny systemów informatycznych rachunkowości: a) sposób realizacji podstawowych zasad księgowości podwójnej, b) zgodność z przepisami prawa, c) dostosowanie funkcji informacyjnych do potrzeb jednostki. 1.9. Kryteria uznawania ksiąg rachunkowych za prowadzone rzetelnie, bezbłędnie, sprawdzalnie i bieżąco. 1.10. Miejsce prowadzenia i zasady przechowywania ksiąg rachunkowych. 1.11. Odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg rachunkowych. **2. Kontrola wewnętrzna** 2.1. System kontroli wewnętrznej: a) pojęcie, cel i zadania kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego, b) przedmiot, zakres i etapy procesu kontroli oraz jej organizacja, c) metody, techniki i procedury kontroli wewnętrznej i audytu wewnętrznego, w tym metody statystyczne w kontroli i audycie, d) kontrola wewnętrzna a ryzyko i niepewność w działalności gospodarczej e) ustalenia kontrolne i postępowanie pokontrolne f) kontrola wewnętrzna i audyt wewnętrzny jako instrumenty wspomagające zarzadzanie. 2.2. Funkcjonowanie kontroli wewnętrznej a jakość ksiąg rachunkowych i sprawozdań finansowych: a) związek kontroli wewnętrznej z rachunkowością, b) kontrolne funkcje rachunkowości i sprawozdawczości finansowej, c) elementy i instrumenty kontroli wewnętrznej dla zapewnienia rzetelności ksiąg rachunkowych i sprawozdawczości finansowej, d) kontrola wewnętrzna w środowisku informatycznym.
Wymagania wstępne i dodatkowe	Student powinien posiadać wiedzę i umiejętności z zakresu rachunkowości finansowej oraz podstaw rachunku kosztów.

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest uzyskanie pozytywnej oceny z wykonanej pracy zaliczeniowej (projektu).	51.0%	0.0%
Egzamin pisemny z zadaniami problemowymi i pytaniami testowymi lub Egzamin pisemny z zadaniami problemowymi. Szczegółowe warunki ustala prowadzący na początku semestru.	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A.1. wykorzystywana podczas zajęć 1. Autorskie materiały dydaktyczne prowadzących zajęcia 2. https://przemyslawlech.academia.edu/- teaching materials 3. Lech P. Zintegrowane systemy zarządzania ERP/ERPII, Difin, 2003, wersja on-line dostępna na https://przemyslawlech.academia.edu/ 4. Szczepankiewicz E., Kontrola wewnętrzna i audyt wewnętrzny w jednostkach; Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu; Wydawnictwo UEP, 2021. A.2. studiowana samodzielnie przez studenta 1. Wrycza S., Maślankowski J.W (red) Informatyka Ekonomiczna, PWN, Warszawa 2019 2. Saunders, Edmund J., Kamińska U., Kontrola Wewnętrzna - Zintegrowana Struktura Ramowa. PIKW, 2008. 3. Zarządzanie Ryzykiem Korporacyjnym - Zintegrowana Struktura Ramowa. T. 1, Streszczenie dla kierownictwa / COSO The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission. Sigmeo, 2015. 4. Winiarska K., Audyt Wewnętrzny: Teoria i Zastosowanie; Difin, 2019.
	Uzupełniająca lista lektur	1. Dyhdalewicz A., Hołownia K., Kontrola wewnętrzna jako narzędzie realizacji zasady wiarygodności informacji prezentowanych w sprawozdaniu finansowym, Akademia Zarządzania 2019, 3(4), s. 30-50.
	Adresy eZasobów	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.