Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyka zawodowa - praktyki, PG_00201153						
Kierunek studiów	Hydrografia morska (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu	2028/2029			
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie		Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym - profil praktyczny			
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji	na uczelni			
Rok studiów	3		Język wykładowy	polski			
Semestr studiów	6		Liczba punktów ECTS	30.0			
Profil kształcenia	praktyczny		Forma zaliczenia	zaliczenie			
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Oceanografii i Geografii -> Katedra Geofizyki						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Jakub Idczak				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	960.0	0.0	0.0	0.0	960
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach	Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	960		0.0	0.0		960
Cel przedmiotu	Poznanie specyfiki pracy na różnych stanowiskach. Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej powiązanie wiedzy teoretycznej zdobytej podczas studiów z jej praktycznym wykorzystaniem, doskonalenie umiejętności w zakresie prowadzenia prac hydrograficznych, opracowania danych, kompetencji zawodowych w tym: umiejętności organizacji pracy własnej i zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności, odpowiedzialności za powierzone zadania.Poznanie własnych możliwości na rynku pracy, nawiązanie kontaktów zawodowych.						

Efekty uczenia się przedmiotu

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[HML3-U19] potrafi planować i realizować samodzielne uczenie się i podnoszenie swoich kompetencji zawodowych	potrafi planować i organizować samodzielne uczenie się i podnoszenie swoich kompetencji zawodowych	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-U18] potrafi pracować indywidualnie oraz w składzie zespołu, kierować pracami zespołu, w szczególności przestrzegać przepisów BHP i zasad ergonomii	potrafi efektywnie współpracować w zespole, kierować małym zespołem, ma świadomość odpowiedzialności za wykonywane zadania	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-U15] potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik, w tym niewerbalnych oraz różnych środków technicznych w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach	potrafi komunikować się z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zagadnieniach dotyczących problematyki hydrograficznej w formie werbalnej i pisemnej	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-U11] potrafi posługiwać się urządzeniami nawigacyjnymi, środkami obserwacji technicznej i łączności oraz instrumentami pomiarowymi, a także stosować w praktyce różne techniki wykonywania pomiarów i obserwacji w zakresie działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów	potrafi posługiwać się instrumentami pomiarowymi, wykorzystywać różne techniki dokonywania pomiarów i obserwacji w zakresie działalności zawodowej	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-U02] potrafi wybrać i zastosować podstawowe techniki i narzędzia badawcze w zakresie badań środowiska wodnego, a także planować i przeprowadzać pomiary, opracować otrzymane wyniki i właściwie je interpretować	potrafi stosować podstawowe techniki prowadzenia prac hydrograficznych	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-K01] jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu, zwłaszcza w aspektach bezpieczeństwa oraz powierzonego mienia	jest gotów do prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz powierzonego mienia	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-K02] jest gotów do prawidłowego określania priorytetów w pracy zawodowej służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	jest gotów do prawidłowego określania priorytetów w pracy zawodowej służących realizacji określonego zadania	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[HML3-K03] jest gotów do stosowania uwarunkowań ekonomicznych i prawnych w aspekcie działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów	jest gotów to pełnienia odpowiedzialnych funkcji zawodowych z uwzględnieniem wyzwań moralnych i etycznych w środowisku pracy	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk

Treści przedmiotu

Zakres pracy i obowiązków podczas praktyki zawodowej uzależnione od specyfiki przedsiębiorstwa / instytucji.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
Ocena wystawiona przez opiekuna praktyk na Wydziale na podstawie ocen przyznanych przez opiekuna praktyk ze strony Zakładu pracy i opinii o praktykancie.	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur

Podstawowa lista lektur	1. Regulamin praktyk studenckich 2. Ustawa z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich (Dz.U. z 2009 nr 127, poz. 1052).
Uzupełniająca lista lektur	1. Kodeks Pracy. 2. Kodeks Spółek Handlowych. 3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r., w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 nr 169, poz. 1650).
Adresy eZasobów	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania

Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.