

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Successful intercultural communication, PG_00202529						
Kierunek studiów	Ekonomia (O), Międzynarodowe stosunki gospodarcze (O), International Business (O), Logistics and Mobility (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027			
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych			
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni			
Rok studiów	2	Język wykładowy		angielski			
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS		5.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie			
Jednostka prowadząca							
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Monika Grottel					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		0.0		95.0	125
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest: - przygotowanie studentów do uczestnictwa w debacie publicznej, negocjacjach wielostronnych oraz do tworzenia i wygłaszania prezentacji na wybrane tematy biznesowe w sposób profesjonalny, zgodny z zasadami skutecznego wystąpienia publicznego - rozwijanie umiejętności autoprezentacji, prezentowania prac oraz aktywnego udziału w dyskusjach						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[IBL3_U07] potrafi brać udział w debacie, jest w stanie przedstawić, ocenić i omówić różne punkty widzenia w dziedzinie biznesu międzynarodowego	Student potrafi brać udział w debacie, jest w stanie przedstawić, ocenić i omówić różne punkty widzenia w dziedzinie biznesu międzynarodowego, z uwzględnieniem różnic kulturowych.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[IBL3_U09] potrafi pracować indywidualnie i w zespołach, także o charakterze interdyscyplinarnym; potrafi planować i organizować własne zadania oraz prace zespołu	Student potrafi pracować w zespołach zróżnicowanych kulturowo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[EKONMU2_U13] potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać i pracować w zespole (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w nim wiodącą rolę	Student potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać w zespole zróżnicowanym kulturowo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[IBMU2_U08] potrafi kierować pracą zespołową, współpracować i pracować w zespole, w szczególności międzynarodowym, pełniąc w nim wiodącą rolę	Student potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać w zespole zróżnicowanym kulturowo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[EKONL3_U13] potrafi współdziałać i pracować w grupie (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w niej różne role	Student potrafi współdziałać i pracować w grupie międzynarodowej, przyjmując w niej różne role.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[LMMU2_U13] potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać i pracować w zespole (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w nim wiodącą rolę	Student potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać w zespole zróżnicowanym kulturowo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[MSGMU2_U12] potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać i pracować w zespole, w szczególności międzynarodowym, przyjmując w nim wiodącą rolę	Student potrafi kierować pracą zespołu oraz współdziałać w zespole zróżnicowanym kulturowo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[MSGU3_U14] potrafi współdziałać i pracować w grupie (w tym w środowisku międzynarodowym), przyjmując w niej różne role	Student potrafi współdziałać i pracować w grupie międzynarodowej, przyjmując w niej różne role.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[MSGU3_U10] potrafi aktywnie brać udział w debacie, prezentować własne stanowisko, popierając je argumentacją opartą na wybranych teoriach, poglądach różnych autorów i/lub danych statystycznych	Student potrafi aktywnie brać udział w debacie, prezentować własne stanowisko, popierając je wiedzą opartą na faktach i danych statystycznych odzwierciedlających sytuację gospodarczą w kraju i w regionie.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[IBMU2_U05] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo środowisku, posługując się zaawansowaną terminologią z zakresu biznesu międzynarodowego	Student potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo środowisku.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
	[MSGU3_U09] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu, z użyciem pojęć z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych (w powiązaniu z wybraną specjalnością na kierunku międzynarodowe stosunki gospodarcze)	Student potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport

	<table><tr><th>Efekt kierunkowy</th><th>Efekt z przedmiotu</th><th>Sposób weryfikacji i oceny efektu</th></tr><tr><td>[MSGMU2_U08] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu, z użyciem zaawansowanej terminologii z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych; popiera własne stanowisko, wątpliwości i sugestie argumentacją opartą na wybranych teoriach, poglądach różnych autorów i/lub danych statystycznych</td><td>Student potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu.</td><td>[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport</td></tr></table>	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu	[MSGMU2_U08] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu, z użyciem zaawansowanej terminologii z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych; popiera własne stanowisko, wątpliwości i sugestie argumentacją opartą na wybranych teoriach, poglądach różnych autorów i/lub danych statystycznych	Student potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport					
Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu										
[MSGMU2_U08] potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu, z użyciem zaawansowanej terminologii z zakresu międzynarodowych stosunków gospodarczych; popiera własne stanowisko, wątpliwości i sugestie argumentacją opartą na wybranych teoriach, poglądach różnych autorów i/lub danych statystycznych	Student potrafi komunikować się w międzynarodowym i zróżnicowanym kulturowo otoczeniu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport										
Treści przedmiotu	1. Podstawy teoretyczne komunikacji i negocjacji w otoczeniu międzykulturowym. 2. Strategie komunikacji i negocjacji w otoczeniu międzynarodowym. 3. Czas i miejsce prowadzenia negocjacji. 4. Zespół negocjacyjny - podział ról i zadań. 5. Style i typy zachowań w komunikacji. 6. Zakłócenia i bariery w komunikacji i negocjacjach. 7. Szok kulturowy. 8. Manipulacja w komunikacji i negocjacjach. 9. Zasady przygotowania dobrej prezentacji. 10. Złote zasady komunikacji prezentacje studenckie. Przedmiot od lat realizowany jest we współpracy z uczelnią partnerską z Belgii (Artevelde University of Applied Science in Ghent). Część godzin realizowana jest w trybie modułowym w ostatnim tygodniu marca. Szczegóły dotyczące harmonogramu zajęć przekazane są na pierwszych spotkaniach. W ramach konsultacji student omawia z prowadzącym merytoryczne aspekty projektu zaliczeniowego.											
Wymagania wstępne i dodatkowe	Brak											
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table><tr><th>Sposób oceniania (składowe)</th><th>Próg zaliczeniowy</th><th>Składowa oceny końcowej</th></tr><tr><td></td><td>51.0%</td><td>60.0%</td></tr><tr><td></td><td>51.0%</td><td>40.0%</td></tr></table>	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej		51.0%	60.0%		51.0%	40.0%		
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej										
	51.0%	60.0%										
	51.0%	40.0%										
Zalecana lista lektur	<table><tr><td>Podstawowa lista lektur</td><td> 1. Business communication: process and product. ed. M.E. Guffey, Mason: South-Western Cengage Learning, 2008. 2. Gene Zelazny, Say it with presentations: how to design and deliver successful business presentations, 2nd [rev. & expanded.], New York : McGraw-Hill, 2013. 3. Carmine Gallo, The Presentation Secrets of Steve Jobs. How to be insanely great in front of any audience, Columnist, Businessweek.com. 4. Patricia Moor, How to avoid Death by PowerPoint, NZ Business, Nov 2011, Vol. 25 Issue 10, p. 48-51. </td></tr><tr><td>Uzupełniająca lista lektur</td><td>Materiały udostępnione przez wykładowcę.</td></tr><tr><td>Adresy eZasobów</td><td></td></tr></table>	Podstawowa lista lektur	1. Business communication: process and product. ed. M.E. Guffey, Mason: South-Western Cengage Learning, 2008. 2. Gene Zelazny, Say it with presentations: how to design and deliver successful business presentations, 2nd [rev. & expanded.], New York : McGraw-Hill, 2013. 3. Carmine Gallo, The Presentation Secrets of Steve Jobs. How to be insanely great in front of any audience, Columnist, Businessweek.com. 4. Patricia Moor, How to avoid Death by PowerPoint, NZ Business, Nov 2011, Vol. 25 Issue 10, p. 48-51.	Uzupełniająca lista lektur	Materiały udostępnione przez wykładowcę.	Adresy eZasobów						
Podstawowa lista lektur	1. Business communication: process and product. ed. M.E. Guffey, Mason: South-Western Cengage Learning, 2008. 2. Gene Zelazny, Say it with presentations: how to design and deliver successful business presentations, 2nd [rev. & expanded.], New York : McGraw-Hill, 2013. 3. Carmine Gallo, The Presentation Secrets of Steve Jobs. How to be insanely great in front of any audience, Columnist, Businessweek.com. 4. Patricia Moor, How to avoid Death by PowerPoint, NZ Business, Nov 2011, Vol. 25 Issue 10, p. 48-51.											
Uzupełniająca lista lektur	Materiały udostępnione przez wykładowcę.											
Adresy eZasobów												
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania												
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy											

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.