Uniwersytet Gdański

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Work Placement, PG_00204475		
Kierunek studiów	Zarządzanie (O)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2027/2028
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć fakultatywnych
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	2	Język wykładowy	angielski
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS	8.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Strategicznego Rozwoju i Nauk o Jakości		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Jędrzej Siciński	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć							
	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	200.0	0.0	0.0	0.0	200
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy					
	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	200	0.0	0.0	200

Cel przedmiotu	
	Celem odbycia praktyki zawodowej jest zdobycie przez Studenta doświadczenia zawodowego związanego z kierunkiem studiów. Studenci są zobowiązani do odbycia obowiązkowych praktyk zawodowych, a ich sprawozdania muszą być składane zgodnie z harmonogramem określonym w Regulaminie Praktyk WZR. Praktyki w tym zakresie mogą być realizowane w szczególności w: podmiotach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowych, placówkach edukacyjnych, instytucjach kultury lub w ramach działań organizowanych przez uczelnię, które umożliwiają realizację celów praktyki. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące zasad odbywania praktyk zawodowych na WZR UG znajdują się w Regulaminie Praktyk, dostępnym na stronie internetowej Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego.

Efekty uczenia się przedmiotu

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[ZARZMU2_W03] W pogłębionym stopniu zna i rozumie charakter oraz dynamikę relacji między organizacją i interesariuszami, a także złożone zjawiska i procesy występujące w otoczeniu organizacji, ich zmienność oraz wpływ na jej funkcjonowanie	Student posiada dogłębną wiedzę na temat praktycznego charakteru zarządzania organizacją, potrafi go wyjaśnić oraz rozpoznaje złożone zjawiska i procesy zachodzące w otoczeniu organizacji, a także ocenia ich wpływ na jakość podejmowanych decyzji menedżerskich.	[SW2] prezentacja/projekt/referat/ raport
[ZARZMU2_U11] Potrafi współdziałać i pracować w zespołach, a także kierować ich pracami lub podejmować wiodącą w nich rolę	Student skutecznie współpracuje w zespołach, w tym zespołach projektowych, rozwiązuje problemy związane z praktyką biznesową, a także proponuje inicjatywy ukierunkowane na przejęcie roli lidera w grupie.	[SU7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk
[ZARZMU2_K03] Jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i odpowiedzialny oraz do inicjowania, koordynowania i uczestnictwa w projektach na rzecz środowiska społecznego oraz interesu publicznego, a także inspirowania innych w tym obszarze	Student analizuje potrzeby organizacji, proponuje praktyczne rozwiązania na rzecz odpowiedzialnej współpracy na rynku pracy oraz inspiruje innych do poszanowania ekosystemu społecznego i publicznego.	[SK7] wpisy i opinia w dzienniczku praktyk

Treści przedmiotu

W ramach praktyki na kierunku Zarządzanie studenci powinni mieć możliwość:

1. Zastosowania wiedzy w praktyce poprzez udział w rzeczywistych działaniach organizacyjnych, takich jak planowanie, zarządzanie zasobami ludzkimi, marketing oraz organizacja i zarządzanie procesami w różnych sektorach gospodarki.
2. Zapoznania się z infrastrukturą organizacyjną poprzez zdobycie doświadczenia w zarządzaniu zasobami przedsiębiorstwa, organizacji pracy oraz analizie procesów operacyjnych i logistycznych.
3. Zrozumienia specyfiki branżowej poprzez nabycie wiedzy na temat funkcjonowania organizacji i przedsiębiorstw w różnych sektorach gospodarki na poziomie lokalnym, krajowym i międzynarodowym, z uwzględnieniem specyfiki rynku w Polsce i Unii Europejskiej.
4. Rozwoju kompetencji menedżerskich i biznesowych poprzez doskonalenie umiejętności w zakresie analizy rynku, tworzenia strategii, podejmowania decyzji finansowych i marketingowych, a także efektywnego zarządzania zespołem i procesami organizacyjnymi.

W ramach praktyki na kierunku Zarządzanie firmy przyjmujące studentów powinny zapewnić im możliwość:

1. Zastosowania teoretycznej wiedzy z zakresu zarządzania organizacją w praktyce, przy jednoczesnym rozwijaniu kompetencji poznawczych, społecznych, osobistych, biznesowych i menedżerskich.
2. Włączenia się w funkcjonowanie wybranej organizacji na różnych poziomach, takich jak dział marketingu, obsługi klienta, zespoły organizujące projekty, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie infrastrukturą oraz inne obszary funkcjonalne przedsiębiorstw.
3. Zrozumienia specyfiki rynku, co umożliwi praktyczne zastosowanie wiedzy w kontekście działalności organizacji w otoczeniu rynkowym.
4. Rozwoju umiejętności i kompetencji zawodowych poprzez aktywny udział w działaniach organizacji.
5. Zapoznania się z praktykami dokumentacyjnymi i metodami oceny wyników działalności organizacyjnej, w tym analizą rezultatów i tworzeniem raportów.
6. Poznania systemów informatycznych wykorzystywanych w zarządzaniu organizacją oraz zdobycia praktycznego doświadczenia w ich obsłudze.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Studenci są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem Praktyk, który jest dostępny na stronie internetowej Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Gdańskiego.

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
Ocena wniosku i kompletności dokumentów złożonych przez Studenta w systemie elektronicznym przez opiekuna praktyk.	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur

Podstawowa lista lektur	n/d
Uzupełniająca lista lektur	n/d
Adresy eZasobów	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania

Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu

Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.