

**Karta przedmiotu**

Nazwa i kod przedmiotu	Organizacja i zarządzanie (Wykład), PG_00205625						
Kierunek studiów	Bezpieczeństwo narodowe (P)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2027/2028				
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów				
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	2	Język wykładowy	polski				
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS	2.0				
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia	egzamin				
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Zarządzania -> Katedra Strategicznego Rozwoju -> Zakład Zrównoważonego Rozwoju i Nauk o Jakości						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Mariusz Chmielewski					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	30	0.0	20.0	50		
Cel przedmiotu	Zapoznanie Studenta z podstawową terminologią przedmiotu, teoretycznymi i praktycznymi koncepcjami organizacji i zarządzania, rolą szkół i kierunków badawczych; poznanie podstawowych założeń procesów planowania, organizowania przewodzenia i kontrolowania w organizacjach.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[BNL3_U10] Potrafi prognozować zjawiska oraz zagrożenia dla porządku społecznego, politycznego oraz ekonomicznego z wykorzystaniem narzędzi i metod właściwych naukom o bezpieczeństwie.	Student umie wykorzystywać odpowiednie narzędzia i techniki zarządzania do prognozowania przyszłych wyzwań organizacyjnych, tworząc strategię dostosowawczą i innowacyjne rozwiązania w odpowiedzi na zmiany w otoczeniu społecznym, politycznym i gospodarczym.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_U09] Dostrzega społeczne oczekiwania w zakresie adekwatności działań państwa na tle zidentyfikowanych zagrożeń dotyczących jego funkcjonowania.	Student rozumie wpływ zewnętrznych zagrożeń i szans na funkcjonowanie organizacji oraz potrafi projektować adekwatne działania, które odpowiadają na te wyzwania, dbając o długofalowe cele organizacyjne i społeczne odpowiedzialność biznesu.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_U02] Analizuje przyczyny i przebieg procesów oraz ich ewolucji odnoszących się do społecznych, politycznych, ekonomicznych, prawnych, etycznych i kulturowych aspektów bezpieczeństwa.	Student potrafi zrozumieć i interpretować ewolucję procesów organizacyjnych, identyfikując zmiany w otoczeniu zewnętrznym organizacji i ich wpływ na strategię zarządzania oraz realizację celów organizacyjnych.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_U01] Ma umiejętności badawcze pozwalające na analizowanie struktur politycznych, społecznych, ekonomicznych, prawnych i kulturowych we współczesnym świecie. Potrafi identyfikować i interpretować procesy zmian w tych obszarach w kontekście skutków dla bezpieczeństwa.	Student umie zastosować metody badawcze do analizy procesów zarządzania i organizacji, identyfikując zagrożenia i szanse wynikające z tych procesów oraz proponując rozwiązania na podstawie zebranych danych i badań.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_K05] Potrafi hierarchizować cele i metody działania, myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	Student potrafi tworzyć i wdrażać strategię zarządzania w oparciu o hierarchizację celów, analizę zasobów i dostępnych narzędzi, przyczyniając się do optymalizacji działań operacyjnych i strategicznych w organizacji.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_K03] Ma potrzebę dalszego uzupełniania wiedzy oraz poszerzania i doskonalenia umiejętności, zachowując krytycyzm.	Student potrafi samodzielnie identyfikować obszary wymagające doskonalenia w zakresie zarządzania organizacjami oraz aktywnie poszukuje nowych metod i narzędzi do podniesienia efektywności organizacyjnej.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[BNL3_W14] Ma wiedzę na temat zasad tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości indywidualnej, lokalnej i społecznej w kontekście zagadnień związanych z bezpieczeństwem.	Student potrafi stosować zdobytą wiedzę w praktyce, wspierając rozwój nowych form przedsiębiorczości poprzez efektywne zarządzanie zasobami, planowanie strategiczne oraz zarządzanie ryzykiem.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja
	[BNL3_W01] Ma wiedzę o społecznych, historycznych, ekonomicznych i kulturowych uwarunkowaniach bezpieczeństwa. Zna zastosowanie praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej w dziedzinie bezpieczeństwa.	Student zna praktyczne zastosowanie zaawansowanej wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania w działalności zawodowej, potrafiąc integrować różnorodne uwarunkowania (społeczne, ekonomiczne, kulturowe) w procesy decyzyjne, co wpływa na efektywność działań organizacyjnych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja

Treści przedmiotu	<p>Podstawowe pojęcia z zakresu organizacji i zarządzania.</p> <p>Przyczyny powstania nauki organizacji.</p> <p>Kierowanie jako proces.</p> <p>Szkoły i kierunki organizacji i zarządzania oraz ich przedstawiciele.</p> <p>Funkcjonowanie organizacji a problemy: etyki, środowiska naturalnego, komunikacji międzykulturowej. Powstanie i rozwój firm w epoce globalizacji - strategie rozwoju, rola zmiany.</p> <p>Otoczenie organizacji i jego znaczenie.</p> <p>Rola planowania w organizacji realizacja projektów i jego elementy składowe</p> <p>Projektowanie struktury organizacyjnej, rodzaje władzy w organizacjach, formy gospodarowania zasobami ludzkimi oraz zarządzanie zmianą.</p> <p>Przewodzenie w organizacji: przywódca a kierowanie zespołem, tworzenie zespołu, motywacja, relacje a konflikt, komunikacja i negocjacje, coaching, gry w organizacjach.</p> <p>Kontrolowanie w organizacjach: warunki skuteczności , rola i obieg informacji, superwizja, znaczenie zabezpieczeń w obiegu informacji</p>											
Wymagania wstępne i dodatkowe												
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="456 1043 794 1070">Sposób oceniania (składowe)</th> <th data-bbox="799 1043 1137 1070">Próg zaliczeniowy</th> <th data-bbox="1142 1043 1469 1070">Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="456 1077 794 1104">Test</td> <td data-bbox="799 1077 1137 1104">51.0%</td> <td data-bbox="1142 1077 1469 1104">50.0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="456 1111 794 1160">Przygotowanie dokumentacji projektowej</td> <td data-bbox="799 1111 1137 1160">51.0%</td> <td data-bbox="1142 1111 1469 1160">50.0%</td> </tr> </tbody> </table>			Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	Test	51.0%	50.0%	Przygotowanie dokumentacji projektowej	51.0%	50.0%
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej										
Test	51.0%	50.0%										
Przygotowanie dokumentacji projektowej	51.0%	50.0%										
Zalecana lista lektur	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="456 1178 794 1581">Podstawowa lista lektur</td> <td colspan="2" data-bbox="799 1178 1469 1581"> <p>Martyniak Z. Prekursorzy nauki organizacji i zarządzania, PWE, Warszawa 1989.</p> <p>Stoner J.A.F., Freeman R.E, Gilbert D.R., Kierowanie, PPWE, Warszawa 2011.</p> <p>Bogdanienko J., Piotrowski W., Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność (wybrane tematy), PWE, Warszawa 2013.</p> <p>Morgan G., Obrazy Organizacji, PWN, Warszawa 2013 (wybrane tematy)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="456 1588 794 1991">Uzupełniająca lista lektur</td> <td colspan="2" data-bbox="799 1588 1469 1991"> <p>Błaszczak W. , Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, PWN, Warszawa 2005.</p> <p>Jeliński B. J., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Gdańsk 2009.</p> <p>Kożusznik B., Zachowanie człowieka w organizacji, PWE, Warszawa 2002.</p> <p>Ostaszewski P., Międzynarodowe stosunki polityczne, Warszawa 2008.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="456 1998 794 2011">Adresy eZasobów</td> <td colspan="2" data-bbox="799 1998 1469 2011"></td> </tr> </table>			Podstawowa lista lektur	<p>Martyniak Z. Prekursorzy nauki organizacji i zarządzania, PWE, Warszawa 1989.</p> <p>Stoner J.A.F., Freeman R.E, Gilbert D.R., Kierowanie, PPWE, Warszawa 2011.</p> <p>Bogdanienko J., Piotrowski W., Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność (wybrane tematy), PWE, Warszawa 2013.</p> <p>Morgan G., Obrazy Organizacji, PWN, Warszawa 2013 (wybrane tematy)</p>		Uzupełniająca lista lektur	<p>Błaszczak W. , Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, PWN, Warszawa 2005.</p> <p>Jeliński B. J., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Gdańsk 2009.</p> <p>Kożusznik B., Zachowanie człowieka w organizacji, PWE, Warszawa 2002.</p> <p>Ostaszewski P., Międzynarodowe stosunki polityczne, Warszawa 2008.</p>		Adresy eZasobów		
Podstawowa lista lektur	<p>Martyniak Z. Prekursorzy nauki organizacji i zarządzania, PWE, Warszawa 1989.</p> <p>Stoner J.A.F., Freeman R.E, Gilbert D.R., Kierowanie, PPWE, Warszawa 2011.</p> <p>Bogdanienko J., Piotrowski W., Zarządzanie. Tradycja i nowoczesność (wybrane tematy), PWE, Warszawa 2013.</p> <p>Morgan G., Obrazy Organizacji, PWN, Warszawa 2013 (wybrane tematy)</p>											
Uzupełniająca lista lektur	<p>Błaszczak W. , Metody organizacji i zarządzania. Kształtowanie relacji organizacyjnych, PWN, Warszawa 2005.</p> <p>Jeliński B. J., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Gdańsk 2009.</p> <p>Kożusznik B., Zachowanie człowieka w organizacji, PWE, Warszawa 2002.</p> <p>Ostaszewski P., Międzynarodowe stosunki polityczne, Warszawa 2008.</p>											
Adresy eZasobów												
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Przygotowanie dokumentacji projektowej dla organizacji.											

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.