Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Kultura języka (Ćw. audytoryjne), PG_00205779		
Kierunek studiów	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna (P)		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2026/2027
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS	2.0
Profil kształcenia	praktyczny	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Nauk Społecznych		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Dominika Rafalska	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		

Formy zajęć							
	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy					
	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30	0.0	20.0	50

Cel przedmiotu	1. zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami teoretycznymi 2. zapoznanie studentów z podstawowymi kryteriami oceny innowacji językowych, norm współczesnego języka polskiego, tendencji działających we współczesnej polszczyźnie oraz wiedzy o typach błędów językowych 3. pozyskanie przez studentów umiejętności oceny tworzenia różnorodnych tekstów prasowych i redagowania ich na poziomie normy wzorcowej 4. zapoznanie studentów ze specyfiką pracy w redakcji prasowej i wydawnictwie

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[DZiKSL3_U05] Posługując się wiedzą medioznawczą i znajomością metodologii badań mediów, potrafi analizować zawartość mediów.	Potrafi poddać krytycznej ocenie zawartość mediów. Ma swoje poglądy (zdanie), które potrafi jasno sformułować i bronić ich.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_U04] Tworzy przekazy medialne o różnych funkcjach. Wykorzystuje specjalistyczną terminologię, metody i narzędzia, w tym nowoczesne i zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne, w celu rozwiązywania problemów.	Potrafi napisać tekst informacyjny, opiniotwórczy, wywiad czy reportaż.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_K06] Dba o dorobek i tradycję zawodu dziennikarza.	Szanuje i rozumie pojęcie etyki dziennikarskiej. Wie czym jest odpowiedzialność za słowo.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_U08] Ma umiejętności językowe w obszarze dyscypliny naukowej właściwej dla studiowanego kierunku oraz wykonywanego zawodu, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Posługuje się poprawną polszczyzną. W swoich wypowiedziach stosuje bogate słownictwo.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SU5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_K01] Jest wyczulona na wszelkie przejawy manipulacji odbiorcą, rozumiejąc zagrożenia wynikające z tego zjawiska oraz potrafi odbierane treści poddawać krytycznej ocenie.	Potrafi wyłapać i rozpoznać przejawy manipulacji czy dezinformacji w tekstach prasowych.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_K05] Jest gotowa do odpowiedzialnego pełnienia roli dziennikarza, pracownika mediów, branży reklamy i PR zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz wymaga tego od innych.	KD_W 07 Ma wiedzę o procesach komunikacji społecznej, kierunkach jej rozwoju, nurtach i systemach medioznawczych oraz uwarunkowaniach i dylematach ich funkcjonowania we współczesnej cywilizacji.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_W09] Ma wiedzę o typach i gatunkach wypowiedzi dziennikarskiej, rozumiejąc ich zastosowanie w praktyce.	Potrafi napisać informację prasową czy wywiad o charakterze informacyjnym oraz tekst opiniotwórczy. Wie, czym różnią się te dwie formy wypowiedzi dziennikarskiej. Dostrzega też ich podobieństwa.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego
	[DZiKSL3_W10] Ma wiedzę na temat narzędzi językowych służących do tworzenia tekstu pełniącego funkcję informacyjną i perswazyjną.	Potrafi pisać i redagować teksty prasowe, popularnonaukowe, naukowe. Wie, gdzie szukać informacji, potrafi korzystać z dostępnych narzędzi online i tradycyjnych.	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SW5] realizacja zadania problemowego

Treści przedmiotu	1. Inauguracja zajęć (zapoznanie studentów z programem nauczania przedmiotu, warunkami zaliczenia i kryteriami oceny przedmiotu; podanie bibliografii. 2. Wprowadzenie w zagadnienia kultury języka. Kultura języka i jej status jako nauki. Kultura języka i wypowiedzi a kul-tura międzyludzkiej komunikacji. Pragmatyczne podstawy kultury wypowiedzi. 3. Norma językowa oraz kryteria poprawności językowej. Norma językowa a zapożyczenia leksykalne. 4. Błąd językowy. Klasyfikacja błędów językowych. 5. Błędy zewnątrzjęzykowe ortografia. 6. Specyfika językowa tekstu informacyjnego i publicystycznego: podobieństwa i różnice. 7. Analiza publicystyczna: sposób konstruowania, struktura i forma: jak przekazujemy informacje, jak wprowadzamy cytaty, liczby, bohaterów 8. Warsztat pracy redaktora i korektora. Czym różnią się te dwie role? Z jakich źródeł korzysta w swojej pracy redaktor odpowiedzialny za poprawność językową tekstu? 9. Język prasy codziennej: cechy wspólne, różnice w zależności od tego, do kogo dane pismo jest adresowane i z jaką opcją polityczną utożsamia się. 10. Język encyklopedii i słowników: zasady tworzenia haseł i biogramów.
Wymagania wstępne i dodatkowe	

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
aktywność na zajęciach i opanowanie materiału merytorycznego	51.0%	100.0%

Zalecana lista lektur

Podstawowa lista lektur	1. Markowski A., Kultura języka polskiego. T. 2. Teoria. Zagadnienia leksykalne, PWN, Warszawa 2009. 2. Karpowicz T., Kultura języka polskiego. T. 3. Wymowa, ortografia, interpunkcja, PWN, Warszawa 2009. 3. Wolański A., Edycja tekstów, Warszawa 2008. 4. Nowy słownik poprawnej polszczyzny, red. A. Markowski, Warszawa 2000. 5. Wielki słownik poprawnej polszczyzny PWN, pod. red. A. Markowski, PWN, Warszawa 2009. 6. Jadacka H., Markowski A., Zdunkiewicz-Jedynak D., Poprawna polszczyzna, PWN, Warszawa 2008. 7. Jadacka H., Kultura języka polskiego. T. 1. Fleksja, słowotwórstwo, składnia, PWN, Warszawa 2008.
Uzupełniająca lista lektur	1. B. Literatura uzupełniająca 2. Bańko M., Krajewska M., Słownik wyrazów kłopotliwych, Warszawa 2002. 3. Czeszewski M., Słownik polszczyzny potocznej PWN, Warszawa 2006. 4. Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce, pod red. K. Kłosińskiej, Warszawa 2004. 5. Markowski A., Jak dobrze mówić i pisać po polsku, Warszawa 2000. 6. Müldner-Nieckowski P., Frazeologia poszerzona. Studium leksykograficzne, Warszawa 2007. 7. Nowy słownik poprawnej polszczyzny PWN, pod red. A. Markowskiego, Warszawa 2011. 8. Ożóg K., Polszczyzna przełomu XX i XXI wieku. Wybrane zagadnienia, Rzeszów 2001. 9. Pisarek W., Słowa między ludźmi, wyd.2, zmien., Warszawa 2004. 10. Słownik frazeologiczny z Bralczykiem, PWN, Warszawa 2008. 11. Słownik polsko@polski z Miodkiem, pod red. J. Miodek, Wrocław 2010. 12. Uniwersalny słownik języka polskiego PWN, pod red. S. Dubisza, Warszawa 2008. 13. Wielki słownik ortograficzny PWN z zasadami pisowni i interpunkcji, pod red. E. Polańskiego, Warszawa 2011. 14. Współczesny język polski, red. J. Bartmiński, Lublin 2002.
Adresy eZasobów	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Zagadnienia związane z poprawnością języka

Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.