

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Praktyczna nauka języka japońskiego I, PG_00209669						
Kierunek studiów	Japonistyka (O)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2026/2027		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		japoński		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		12.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Rektor -> Wydział Filologiczny -> Instytut Rusycystyki i Studiów Wschodnich -> Zakład Kultury i Języków Azji Wschodniej						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Tomomi Splisgart				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		mgr Tomomi Splisgart dr Przemysław Rozwadowski mgr Honomi Shichino				
Formy zajęć	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	180.0	0.0	0.0	0.0	180
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	180		12.0		108.0	300
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest osiągnięcie przez studenta japonistyki kompetencji językowych w zakresie podstawowych sprawności (czytanie, słuchanie, mówienie, pisanie) oraz znajomości gramatyki, wymowy, słownictwa oraz znaków pisma japońskiego na poziomie A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (N5/N4 JLPT).						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[JAPL3_U09] Posługuje się językiem japońskim na poziomie minimum B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	Posługuje się językiem japońskim na poziomie JLPT N5 (CEFR A1).	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[JAPL3_K01] Ma świadomość ograniczeń własnej wiedzy i umiejętności, dokonuje jej krytycznej oceny, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Ma świadomość poziomu znajomości języka japońskiego.	[SK1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SK3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SK4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SK8] obserwacja samodzielnej lub zespołowej pracy studenta
	[JAPL3_U06] Potrafi przygotowywać teksty użytkowe i tłumaczeniowe w języku japońskim.	Przygotowuje oraz tłumaczy z języka polskiego na japoński oraz z japońskiego na polski krótkie wypowiedzi pisemne.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[JAPL3_U07] Potrafi przygotować proste tłumaczenia pisemne i ustne w kontekście kulturowym i biznesowym.	Tłumaczy z języka polskiego na japoński oraz z japońskiego na polski krótkie wypowiedzi pisemne i ustne.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[JAPL3_W09] Rozumie teorię i praktyczne problemy komunikacji międzykulturowej, ze szczególnym uwzględnieniem kontekstu polsko-japońskiego.	Rozumie różnice językowe i komunikacyjne pomiędzy Polską a Japonią.	[SW1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[JAPL3_U05] Potrafi sprawnie korzystać z systemu pisma japońskiego i narzędzi leksykograficznych.	Posługuje się znakami japońskimi oraz sylabariuszami hiragana i katakana odpowiednie po poziomu zaawansowania znajomości języka japońskiego.	[SU3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna [SU4] test/egzamin - ustny lub pisemny
	[JAPL3_W04] Zna w zaawansowanym stopniu gramatykę opisową, leksykę oraz system pisma języka japońskiego i jego miejsce wśród języków świata.	Zna podstawową gramatykę i leksykę języka japońskiego na poziomie JLPT N5 (A1).	[SW4] test/egzamin - ustny lub pisemny [SW3] opracowanie tekstowe/ praca pisemna
	[JAPL3_U08] Potrafi przygotować, wygłosić prezentację ustną oraz brać udział w debacie na tematy kulturowe, społeczne i ekonomiczne związane z Japonią.	Przygotowuje krótkie wystąpienia ustne na zadane tematy oraz uczestniczy w dyskusji (zadaje pytania) do zaprezentowanych wystąpień.	[SU1] wypowiedź ustna/rozmowa/ dyskusja [SU2] prezentacja/projekt/referat/ raport
Treści przedmiotu	Zakres podręcznika lekcje 1-14. Przykładowe zagadnienia: - rzeczowniki, czasowniki, i-przymiotniki, na-przymiotniki - podstawowe partykuły, liczebniki, klasyfikatory - czas teraźniejszo-przyszły, czas przeszły - zaimki wskazujące, pytajne - forma łączna - wyrażanie chęci, pozwolenia, zakazu Zapisywanie wypracowań tematycznych w 400 znakach. Przygotowywanie krótkich wypowiedzi pisemnych związanych z programem kształcenia.		

Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych podczas realizacji zajęć (w tym testy cząstkowe, prace domowe, przygotowanie do zajęć i aktywność na zajęciach)	51.0%	40.0%
	Test semestralny z L1-14, czas trwania: 60-90 minut	51.0%	50.0%
	czynne uczestnictwo w zajęciach (min. 80% obecności)	80.0%	10.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Tokyo Gaikokugo Daigaku, <i>Shokyu nihongo. Tom 1</i> , Tokyo, 2010. Ikushima, M., A. Komendzińska, H. Minaminosono, K. Nakanishi, N. Rządek, T. Yokose, <i>Praktyczny kurs gramatyki języka japońskiego</i> , Poznań, 1998. Materiały przygotowane przez prowadzącego zajęcia.	
	Uzupełniająca lista lektur	Huszcza R., Ikushima M., Majewski J., <i>Gramatyka japońska. Tom 1</i> , Warszawa, 2007. Nowak B., <i>Słownik znaków japońskich</i> , Warszawa, 2000. Yoshigami S. (red. nauk.), <i>Słownik japońsko-polski</i> , Warszawa, 1998.	
	Adresy eZasobów		
	Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Przedstawienie się, zakupy, spędzanie wolnego czasu, wycieczki, pory roku/dnia, kierunki, dni tygodnia/ miesiąca, autoprezentacja, rozmowa przez telefon.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.